



MANUAL PENGGUNA

SISTEM KREDIT KEMAHIRAN MALAYSIA (SKKM)

<https://www.skkm.gov.my>

PENDAFTARAN PENGGUNA

Modul Pengguna



DAFTAR PENGGUNA PERSONEL

DAFTAR
PENGGUNA

- Masuk ke laman web <https://www.skkm.gov.my/>
- Bagi pengguna baharu, klik butang **Daftar Sebagai Pengguna**
- Bagi pengguna berdaftar, klik **LOGIN** untuk paparan Log Masuk Sistem

JPKSKKM ≡ Login Laman Utama

MENU UTAMA
Semak / Daftar

SKKM Laman Utama

Pendaftaran Pengguna SKKM

Daftar Sekarang!
Semua Pusat Bertauliah perlu mendaftar sebagai pengguna SKKM. Begitu juga semua pelatih yang sedang dan telah tamat menjalani latihan di Pusat Bertauliah (PB). Ini bagi memastikan semua personel PB dan pelatih telah bersedia sebagai pengguna SKKM.

Bermula 1 November 2018, Modul Pentauliahan dalam SKKM akan dilaksanakan. Permohonan PB baru dan Pentauliahan Program (permohonan dan pembaharuan program) akan diproses menggunakan SKKM.

Manakala Modul Persijilan yang menggunakan Sistem Kredit dijangka akan dilaksanakan bermula 1 Disember 2018. Semua PB yang melaksanakan program menggunakan NOSS baru akan menggunakan Sistem Kredit bermula 1 Januari 2019 bagi pelatih yang mendaftar bermula pada tarikh yang sama (1 Januari 2019)

Star Rating Pusat Bertauliah yang dirancang bermula Mac 2019 juga akan menggunakan SKKM. Oleh yang demikian, amatlah digalakkan semua pelatih, personel dan penyelaras disetiap PB mendaftar dalam SKKM

Daftar Sebagai Pengguna

Personel Pusat Bertauliah

Semakan Dan Permohonan Personel PB
Bermula 1 September 2018, Permohonan Personel Pusat Bertauliah perlu melalui portal SKKM. Personel sedia ada boleh menyemak rekod personel masing-masing dan boleh membuat permohonan pentauliahan personel.

Permohonan personel hanya boleh dilakukan setelah mendaftar sebagai pengguna Portal SKKM

Daftar Sebagai Pengguna **Daftar Pengguna**

Pendaftaran Pengguna SKKM

#	Pendaftaran Pengguna	Jumlah
1.	October 2018	1205
2.	September 2018	2055
3.	August 2018	35

Pengguna eSPKMv2

eSPKMv2 adalah sebahagian SKKM
eSPKM adalah platform sementara yang telah dibangunkan kerana masalah teknikal SKKM sebelum ini. Namun, eSPKMv2 dan SKKM akan menggunakan pengkalan data yang sama hanya berbeza login pengguna dan modul.

Modul yang terdapat dalam eSPKMv2 adalah sebahagian Modul Pentauliahan (tanpa pendaftaran PB dan permohonan program) dan sebahagian Modul Persijilan (tanpa kredit). Oleh yang demikian, PB dan personel PB tidak perlu khuatir untuk menggunakan SKKM kerana data yang sama dalam eSPKMv2 akan dipaparkan dalam SKKM.

Daftar Sebagai Pengguna

SKM Secara PPT

Permohonan SKM Secara PPT
Permohonan SKM secara PPT telah dibuka kepada umum bermula 1 Oktober 2018. Pada masa ini, permohonan hanya diterima kepada pemohon awam menggunakan saluran biasa atau melalui agensi penaja.

Manakala permohonan melalui Pusat Bertauliah PPT (PB-PPT) masih belum dibuka dan akan dimaklumkan kemudian setelah sistem bersedia menerima permohonan ini.

Permohonan SKM secara PPT hanya boleh dilakukan setelah mendaftar sebagai pengguna Portal SKKM

Daftar Sebagai Pengguna

Permohonan Personel SKKM October 2018

#	Jenis Permohonan	Jumlah
1.	Personel Baru	458
2.	Tambah Jawatan	237
3.	Tambah Program	98
4.	Pembaharuan	340

➤ Pengguna perlu masukkan No. Kad Pengenalan untuk semakan Personel dan klik butang **SEARCH**.

2

Masukkan No. Kad Pengenalan

The screenshot shows the JPKSKKM login interface. A modal window titled "SKKM" is overlaid on the page. The modal contains a search bar with the text "Carian Personal : Masukkan No. Kad Pengenalan" and a text input field containing "900602045120". To the right of the input field is a blue "Search" button. An arrow points from the number "2" in a circle to the "Search" button. Below the modal, the login form is visible, featuring fields for "ID Pengguna" and "Katalaluan" (password), and a "Daftar Masuk" button.

- Jika Pengguna belum mendaftar ke dalam sistem, paparan akan menunjukkan maklumat Tiada Rekod.
- Klik butang **DAFTAR PENGGUNA SISTEM** untuk daftar pengguna baharu

The screenshot displays the JPSSKMM system interface. At the top, there is a red header with the logo 'JPSSKMM' on the left, a menu icon, and 'Login' and settings icons on the right. Below the header, a dark sidebar on the left contains the text 'MENU UTAMA' and a menu item 'Semak / Daftar'. The main content area has a light blue background and is titled 'Semakan Maklumat Pengguna Dan Rekod Personal'. It features two notification boxes: a yellow one with a warning icon stating 'Tiada Rekod' and 'Anda Belum Berdaftar Dalam Sistem', and a red one with a circle icon stating 'Tiada Rekod' and 'Anda Tidak Mempunyai Rekod Personal'. A green button labeled 'Daftar Pengguna Sistem' is positioned below the yellow notification. A blue circle with the number '3' is drawn around the button, and an arrow points to it with the text 'Klik butang Daftar Pengguna Sistem'.

➤ Skrin akan memaparkan Pindaan Pengguna Sistem

JPKSKKM ≡ 🏠 Home 👤 Login

MENU UTAMA

○ Semak / Daftar

Pindaan Pengguna Sistem

Sila Lengkapkan Semua Maklumat

Nama

Kod Pusat

Kod Pusat Bertauliah

Emel

No Telefon

No Telefon Bimbit

Jantina

Sila Pilih Jantina...

OKU

Pilih...

Agama

Pilih...

Kaum

Pilih...

Status Kahwin

Pilih...

Alamat Rumah

Poskod

Poskod

Negeri

Pilih Negeri

Taip Semula Text Dibawah

aeeyat

Save

Pastikan nama diisi menggunakan **HURUF BESAR**

4

Isi maklumat dengan lengkap dan tekan butang *Save*

PAPARAN PENDAFTARAN PENGGUNA BERJAYA

- Pendaftaran Berjaya, skrin akan memaparkan maklumat **Pengguna** dan **Katalaluan**
- Seterusnya, klik butang **LOGIN** untuk masuk ke dalam sistem

JPKSKKM ☰ 🔔 Login 🗨️

MENU UTAMA
Semak / Daftar

SKKM Laman Utama

Info Utama

Tahniah! Pendaftaran Telah Berjaya.

ID Pengguna Sistem Akan Menyoalakan No. Kad Pengenalan Anda Manakala Katalaluan Adalah Gabungan Emel Dan Empat(4) Digit Terakhir Kad Pengenalan Anda

Pengguna : 880808088888
Katalaluan : kuntumekar@8888

Maklumat Pengguna dan Katalaluan

Pendaftaran Pengguna SKKM

Daftar Sekarang!
Semua Pusat Bertauliah perlu mendaftar sebagai pengguna SKKM. Begitu juga semua pelatih yang sedang dan telah tamat menjalani latihan di Pusat Bertauliah (PB). Ini bagi memastikan semua personel PB dan pelatih telah bersedia sebagai pengguna SKKM.

Bermula 1 November 2018, Modul Pentauliahan dalam SKKM akan dilaksanakan. Permohonan PB baru dan Pentauliahan Program (permohonan dan pembaharuan program) akan diproses menggunakan SKKM.

Manakala Modul Persijilan yang menggunakan Sistem Kredit dijangka akan dilaksanakan bermula 1 Disember 2018. Semua PB yang melaksanakan program menggunakan NOSS baru akan menggunakan Sistem Kredit bermula 1 Januari 2019 bagi pelatih yang mendaftar bermula pada tarikh yang sama (1 Januari 2019)

Star Rating Pusat Bertauliah yang dirancang bermula Mac 2019 juga akan menggunakan SKKM. Oleh yang demikian, amatlah digalakkan semua pelatih, personel dan penyelaras disetiap PB mendaftar dalam SKKM

Daftar Sebagai Pengguna

Pengguna eSPKMv2

eSPKMv2 adalah sebahagian SKKM
eSPKM adalah platform sementara yang telah dibangunkan kerana masalah teknikal SKKM sebelum ini. Namun, eSPKMv2 dan SKKM akan menggunakan pengkalan data yang sama hanya berbeza login pengguna dan modul.

Modul yang terdapat dalam eSPKMv2 adalah sebahagian Modul Pentauliahan (tanpa pendaftaran PB dan permohonan program) dan sebahagian Modul Persijilan (tanpa kredit). Oleh yang demikian, PB dan personel PB tidak perlu khuatir untuk menggunakan SKKM kerana data yang sama dalam eSPKMv2 akan dipaparkan dalam SKKM.

Daftar Sebagai Pengguna

Personel Pusat Bertauliah

Semakan Dan Permohonan Personel PB
Bermula 1 September 2018, Permohonan Personel Pusat Bertauliah perlu melalui portal SKKM. Personel sedia ada boleh menyemak rekod personel masing-masing dan boleh membuat permohonan pentauliahan personel.

Permohonan personel hanya boleh dilakukan setelah mendaftar sebagai pengguna Portal SKKM

Daftar Sebagai Pengguna

SKM Secara PPT

Permohonan SKM Secara PPT
Permohonan SKM secara PPT telah dibuka kepada umum bermula 1 Oktober 2018. Pada masa ini, permohonan hanya diterima kepada pemohon awam menggunakan saluran biasa atau melalui agensi penaja.

Manakala permohonan melalui Pusat Bertauliah PPT (PB-PPT) masih belum dibuka dan akan dimaklumkan kemudian setelah sistem bersedia menerima permohonan ini.

Permohonan SKM secara PPT hanya boleh dilakukan setelah mendaftar sebagai pengguna Portal SKKM

Daftar Sebagai Pengguna

6

- Pendaftaran Berjaya, pengguna juga terima email pengesahan Pendaftaran SKKM
- Email akan memaparkan maklumat **Pengguna** dan **Katalaluan**



- Pengguna dikehendaki memasukkan :
ID Pengguna : **No. kad pengenalan**
Katalaluan : **email@ 4 digit terakhir no kad pengenalan**
- Kemudian Klik **DAFTAR MASUK**

JP KSKM

MENU UTAMA

Semak / Daftar

Login Sistem SPKM

Log Masuk Sistem

ID Pengguna
880808088888

Katalaluan
kuntumekar@8888

Daftar Masuk

7

Klik Daftar Masuk

LAMAN UTAMA PENGGUNA

- Klik pada **AKAUN**, untuk kemaskini maklumat akaun pengguna
- Klik butang **PROFIL** untuk **menambah** dan **mengemaskini** maklumat **profil**

The screenshot displays the user dashboard for SKKM. The top navigation bar includes the logo 'JPKSKKM' and the name 'KUNTUM MEKAR MEWANGI'. A left sidebar menu is titled 'MENU UTAMA' and contains 'Pegguna' with sub-items 'Akaun' and 'Profil', both of which are circled in red. The main content area is titled 'SKKM Laman Utama' and features several service cards and summary tables.

Personel Pusat Bertauliah

Semakan Dan Permohonan Personel PB
Bermula 1 September 2018, Permohonan Personel Pusat Bertauliah perlu melalui portal SKKM. Personel sedia ada boleh menyemak rekod personel masing-masing dan boleh membuat permohonan pentauliahan personel.

[Semak/Mohon Personel PB](#)

SKM Secara PPT

Permohonan SKM Secara PPT
Permohonan SKM secara PPT telah dibuka kepada umum bermula 1 Oktober 2018. Pada masa ini, permohonan hanya diterima kepada pemohon awam menggunakan saluran biasa atau melalui agensi penaja.

Manakala permohonan melalui Pusat Bertauliah PPT (PB-PPT) masih belum dibuka dan akan dimaklumkan kemudian setelah sistem bersedia menerima permohonan ini.

[Mohon SKM Secara PPT](#)

Pendaftaran Pengguna SKKM

#	Pendaftaran Pengguna	Jumlah
1.	October 2018	1215
2.	September 2018	2055
3.	August 2018	35

Permohonan Personel SKKM October 2018

#	Jenis Permohonan	Jumlah
1.	Personel Baru	459
2.	Tambah Jawatan	237
3.	Tambah Program	98
4.	Pembaharuan	348

ISI MAKLUMAT PERSONEL



- Klik pada **AKAUN**, skrin memaparkan profil pengguna
- Klik butang **UPLOAD GAMBAR** untuk memuatnaik gambar profil
- Klik butang **PINDA PERSONEL** untuk kemaskini maklumat.

JPKSKKM KUNTUM MEKAR MEWANGI

MENU UTAMA

- Pengguna
- Akaun**
- Profil

KUNTUM MEKAR MEWANGI

Upload Gambar

Akaun Pengguna

No Kad Pengenalan	880808088888
Pusat Bertauliah Semasa	PB Pool / PB Untuk Personel Tanpa PB{K00000}
Emel	kuntumekar@gmail.com
No Telefon Bimbit	0138889999
Jantina	Perempuan
OKU - Kecacatan	Tidak
Kaum Keturunan	MELAYU SEMENANJUNG
Status Perkahwinan	Berkahwin
Agama	Islam
Alamat	NO 988 TAMAN BOTANIC
Poskod	41200[BANDAR BOTANIC, KLANG]
Negeri	SELANGOR

Pinda Personel

- Klik pada **PROFIL** untuk menambah dan mengemaskini maklumat:
- Pekerjaan Dan Pengalaman,
 - Maklumat Teknik Mengajar (**Kecuali VTO/VTE/VTM**); dan
 - Maklumat Akademik (termasuk Kelayakan Kemahiran Lain)

**KEMASKINI
PROFIL**

The screenshot shows the JPSSKMM web application interface. The top navigation bar is red with the JPSSKMM logo and the user's name, Mohd Adam Mukriz Bin Daniel Shah. The left sidebar contains a 'MENU UTAMA' section with options for 'Pengguna', 'Akaun', and 'Profil', where 'Profil' is highlighted with a red circle. The main content area displays five sections, each with a title, a 'Tambah' button, and a status message:

- Pekerjaan Dan Pengalaman**: Tambah Rekod
- Maklumat Kursus Induksi**: Belum Ada Rekod Induksi
- Maklumat Sijil Kemahiran Malaysia -SKM (Termasuk VTO/E/M)**: Tiada Rekod SKM
- Maklumat Teknik Mengajar**: Tambah Maklumat Teknik Mengajar, Tiada Rekod Teknik Mengajar
- Maklumat Akademik (Termasuk Kelayakan Kemahiran Lain)**: Tambah Maklumat Akademik, Tiada Rekod Akademik

Nota : Maklumat **Kursus Induksi** dan **Maklumat SKM** tidak perlu diisi

- Tambah maklumat **PEKERJAAN DAN PENGALAMAN** dan tekan butang **Save** untuk simpan maklumat
- Klik '**Bukan**' jika isi pengalaman **kerja terdahulu** dan isi (Tarikh **Mula** hingga **Tamat**)
- Kilik '**Kerja Semasa**' jika isi pekerjaan **semasa/terkini** dan isi (Tarikh **Mula** hingga tarikh **semasa**)

The screenshot displays the JPKSKKM web application interface. The top navigation bar is red with the logo 'JPKSKKM' on the left and the user's name 'Mohd Adam Mukriz Bin Daniel Shah' on the right. A dark sidebar on the left contains a 'MENU UTAMA' section with 'Pegguna' and two sub-items: 'Akaun' and 'Profil', with 'Profil' circled in red. The main content area is titled 'Pekerjaan Dan Pengalaman' and 'Personel'. It contains a form with the following fields: 'Jawatan' (Pegawai Vokasional), 'Majikan' (Malaysia Skill Sdn. Bhd), 'Bidang Pekerjaan' (Automasi Industri), 'Kod Program (NOSS) Jika Ada' (MC-091-4:2013), 'Tarikh Mula' (01-08-2017), and 'Tarikh Tamat' (31-07-2020). Below these fields, there is a note: 'Kerja Semasa/Terkini : Tarikh Tamat Perlu Diisi Tetapi Tidak Dikira' and two radio buttons: 'Kerja Semasa' and 'Bukan', with 'Bukan' selected. A green 'Save' button is circled in red at the bottom left of the form.

Nota : Pastikan maklumat pekerjaan dan pengalaman adalah yang berkaitan dengan permohonan personel

- Tambah **Maklumat Teknik Mengajar** dan tekan butang **Save** untuk simpan maklumat
- Pastikan pilih kelayakan teknik mengajar yang disenaraikan sahaja.
- Maklumat Teknik Mengajar bagi **Sijil (VTO/VTE/VTM)** **tidak perlu** diisi di ruangan ini.

The screenshot displays the JPKSKKM web application interface. The top navigation bar includes the logo 'JPKSKKM', a menu icon, and the user name 'Mohd Adam Mukriz Bin Daniel Shah'. The left sidebar contains a 'MENU UTAMA' section with 'Pegguna' and 'Profil' (circled in red). The main content area is titled 'Teknik Mengajar' and includes a 'Personel' sub-section. The form contains several input fields: 'Teknik Mengajar Personel', 'Kelayakan Teknik Mengajar' (with 'Diploma Perguruan Malaysia (KPM)' entered), 'Sijil Teknik Lain (Selain Pilihan Diberi - Jika Ada)', 'No Siri Sijil' (with 'A1234567' entered), 'Institusi' (with 'Institut Perguruan Raja Melewar, Negeri Sembilan' entered), and 'Tahun' (with '2008' entered). A 'Save' button (circled in red) is located at the bottom of the form. A dropdown menu for 'Kelayakan Teknik Mengajar' is open, listing various qualifications such as 'Pedagogi - TM001 (CIAST)', 'Diploma Pengajar Vokasional (DPV) / (CIAST)', and 'Sijil Teknik Mengajar 1 Bulan (CIAST)'. The option 'Lain-Lain (Sila Nyatakan)' is currently selected and highlighted in blue.

Nota : Maklumat (**VTO/VTE/VTM**) akan tertera di **Bahagian Maklumat SKM** setelah data migrasi siap sepenuhnya.

- Tambah **Maklumat Akademik (Termasuk Kelayakan Kemahiran Lain)**
- Tekan butang **Save** untuk simpan maklumat

The screenshot displays the 'Kelayakan Akademik' form for personnel. The form is titled 'Kelayakan Akademik Personel' and is located within the 'Kelayakan Akademik' section of the application. The form contains the following fields:

- Id Jenis Kelayakan Akademik:** A dropdown menu with 'Diploma' selected.
- Bidang:** A text input field containing 'Perguruan'.
- Institut:** A text input field containing 'Institut Perguruan Raja Melewar'.
- Tahun:** A text input field containing '2008'.

A green 'Save' button is located at the bottom left of the form, circled in red. The application header shows 'JPKSKKM' and the user's name 'Mohd Adam Mukriz Bin Daniel Shah'. The left sidebar menu includes 'Pengguna', 'Akaun', and 'Profil', with 'Profil' circled in red.

Nota : Pastikan **kelayakan akademik** diisi dan **bukti kelayakan tersebut** disertakan bersama semasa permohonan

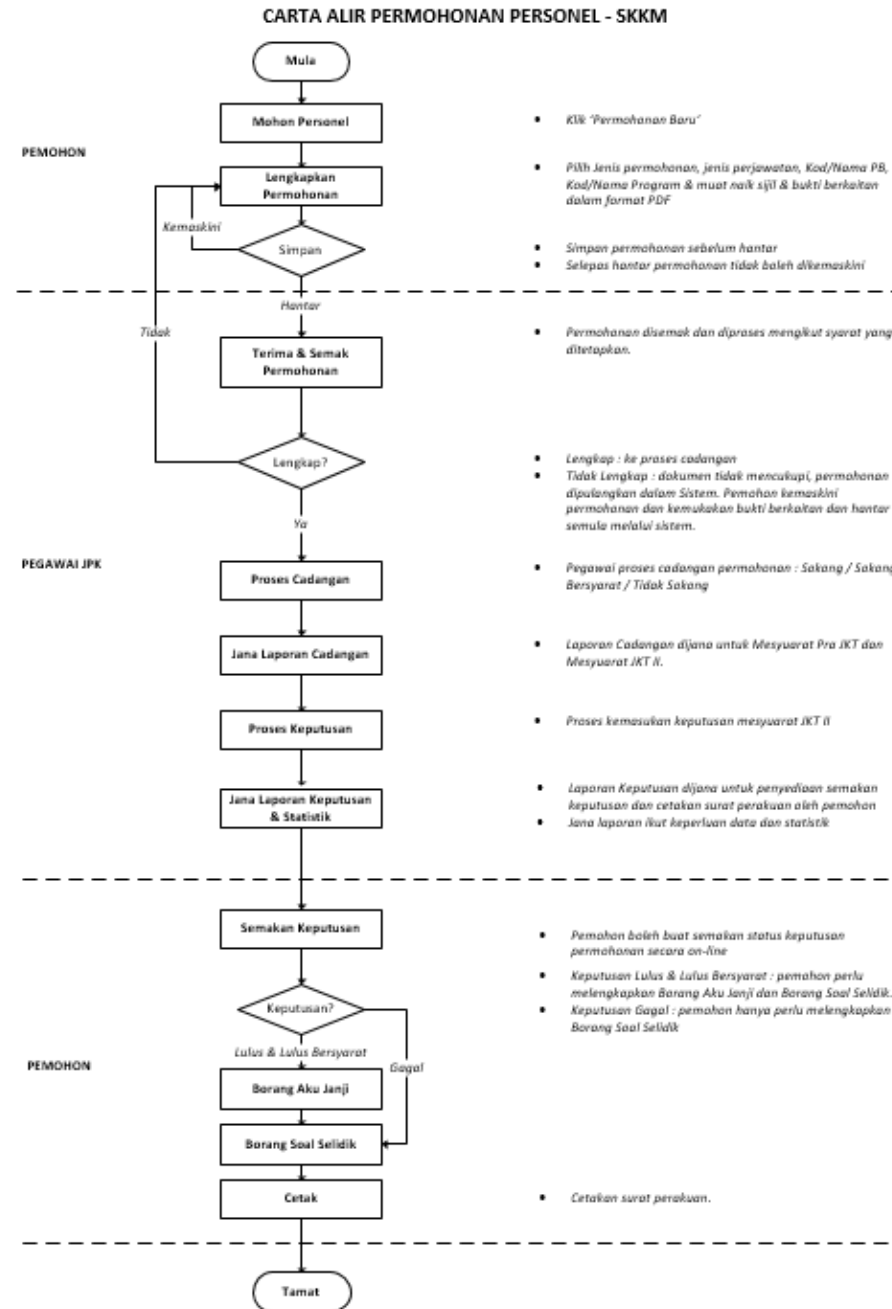
MAKLUMAT PERSONEL

Modul Personel



CARTA ALIR MOHON PERSONEL

- Berikut paparan 'Carta Alir' permohonan perakuan personel
- Semua permohonan personel akan diterima, diproses dan dibentang dalam Mesyaurat JPK yang diadakan sekali sahaja setiap bulan.



LAMAN UTAMA PENGGUNA & MODUL PERSONEL

- Klik pada **Semak/Mohon Personel**, untuk **semak rekod** atau **mohon perakuan personel**.
- Klik butang **PROFIL** untuk **menambah** dan **mengemaskini** maklumat **profil**

The screenshot displays the SKKM user interface. On the left, a dark sidebar contains a 'MENU UTAMA' section with 'Pegguna' selected, and sub-items 'Akaun' and 'Profil'. A red circle with the number '1' highlights the 'Semak/Mohon Personel PB' button in the sidebar. An arrow points from the text 'Mohon Personel' to this button. The main content area is titled 'SKKM Laman Utama' and features several informational cards and tables.

Personel Pusat Bertauliah
Semakan Dan Permohonan Personel PB
Bermula 1 September 2018, Permohonan Personel Pusat Bertauliah perlu melalui portal SKKM. Personel sedia ada boleh menyemak rekod personel masing-masing dan boleh membuat permohonan pentauliahan personel.

SKM Secara PPT
Permohonan SKM Secara PPT
Permohonan SKM secara PPT telah dibuka kepada umum bermula 1 Oktober 2018. Pada masa ini, permohonan hanya diterima kepada pemohon awam menggunakan saluran biasa atau melalui agensi penaja.
Manakala permohonan melalui Pusat Bertauliah PPT (PB-PPT) masih belum dibuka dan akan dimaklumkan kemudian setelah sistem bersedia menerima permohonan ini.

Mohon SKM Secara PPT

Pendaftaran Pengguna SKKM

#	Pendaftaran Pengguna	Jumlah
1.	October 2018	1215
2.	September 2018	2055
3.	August 2018	35

Permohonan Personel SKKM October 2018

#	Jenis Permohonan	Jumlah
1.	Personel Baru	459
2.	Tambah Jawatan	237
3.	Tambah Program	88
4.	Pembaharuan	348

MEMOHON PERAKUAN PERSONEL

MOHON
PERSONEL

- Klik pada **Permohonan Baru** untuk memohon perakuan personel.

The screenshot displays the JPKSKKM web application interface. The top navigation bar is red and contains the logo 'JPKSKKM', a hamburger menu icon, the user profile 'Mohd Adam Mukriz Bin Daniel Shah', and a settings gear icon. The left sidebar is dark grey and lists 'MENU UTAMA' with options: 'Pengguna' (highlighted with a red circle and the number '2'), 'Akaun', and 'Profil'. The main content area has a light blue background and shows a breadcrumb 'Utama > Profile Personel'. Below this, there are two sections: 'Semakan Rekod Personal' and 'Perjawatan Personel Sedia Ada'. The 'Perjawatan Personel Sedia Ada' section contains a table with columns: 'Bil', 'Pusat Bertauliah [Kod Pusat]', 'Jenis Perjawatan', 'Nama Program [Kod Program]', 'Keputusan JKT', 'Tarikh Mula Tauliah', and 'Tarikh Tamat Tauliah'. The table currently shows 'No results found.'. A red circle highlights the 'Permohonan Baru' button in the 'Semakan Rekod Personal' section, with an arrow pointing to it from the text 'Mohon Personel'.

- Pilih **Jenis Permohonan** mengikut kategori permohonan **Pembaharuan, Personel Baru, Tambah Jawatan** atau **Tambah Program**

JPSSKMM

MENU UTAMA

Pengguna

Akaun

Profil

3

Permohonan Personel

Permohonan Personel

Pilih Jenis Permohonan

Pilih Jenis Permohonan

PEMBAHARUAN

PERSONEL BARU

TAMBAH JAWATAN

TAMBAH PROGRAM

Sila Masukkan Kod K00000 Bagi Permohonan Personal PB Baru Belum Tauliah, PPL-SLaPB Dan Permohonan Lain Yang Tidak Memerlukan Rekod PB

Kod Pusat Bertauliah

Kod Program

Kod Program NOSS

Muat Naik Salinan Sijil (Dalam Fromat PDF Sahaja Dan Tidak Melebihi 3MB)

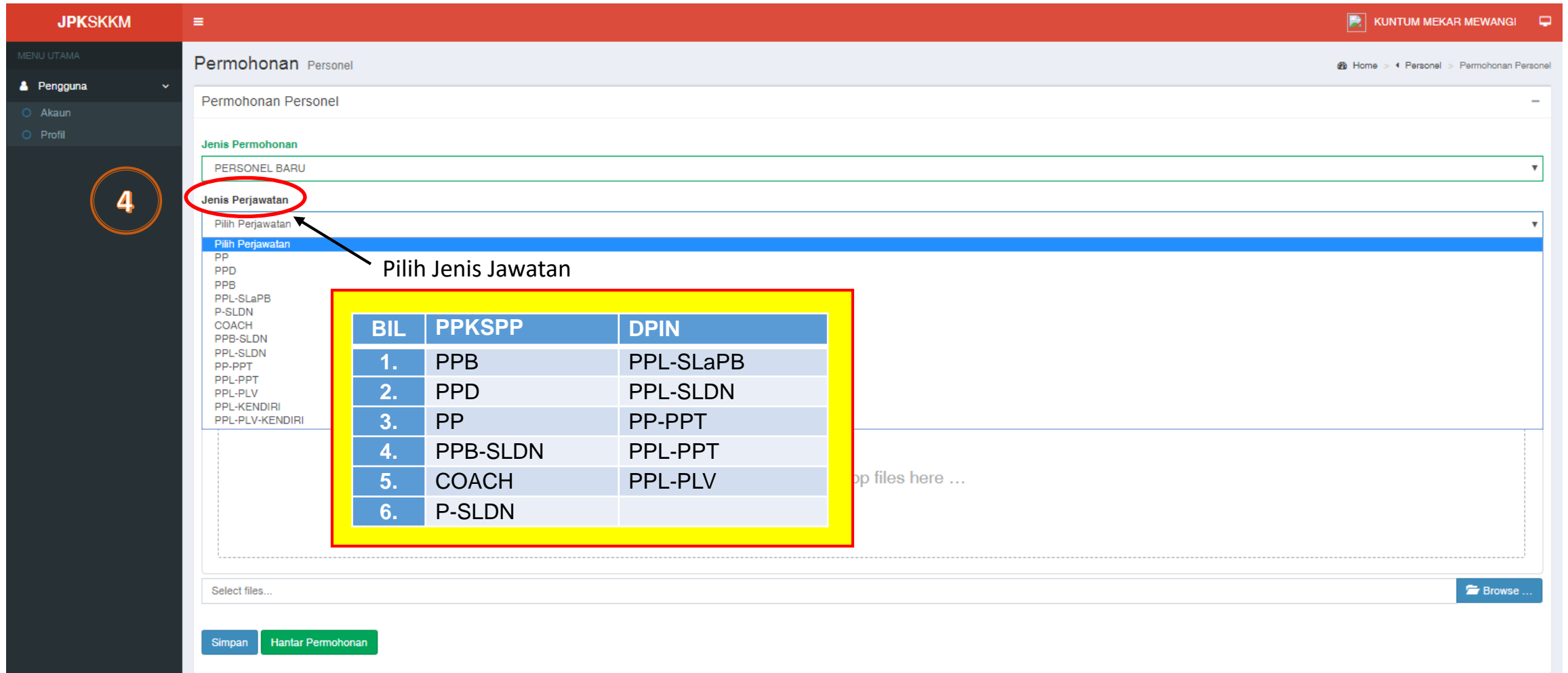
Drag & drop files here ...

Select files...

Browse ...

Simpan Hantar Permohonan

➤ Pilih **Jenis Jawatan** perakuan personel **DPIN** atau **PPKSPP**.



Permohonan Personal

Permohonan Personal

Jenis Permohonan

PERSONEL BARU

Jenis Perjawatan

Pilih Perjawatan

Pilih Perjawatan

PP
PPD
PPB
PPL-SLaPB
P-SLDN
COACH
PPB-SLDN
PPL-SLDN
PP-PPT
PPL-PPT
PPL-PLV
PPL-KENDIRI
PPL-PLV-KENDIRI

Pilih Jenis Jawatan

BIL	PPKSPP	DPIN
1.	PPB	PPL-SLaPB
2.	PPD	PPL-SLDN
3.	PP	PP-PPT
4.	PPB-SLDN	PPL-PPT
5.	COACH	PPL-PLV
6.	P-SLDN	

Select files... [Browse ...](#)

Simpan [Hantar Permohonan](#)

- Masukkan **Kod Pusat Bertauliah** atau Nama PB untuk permohonan Personel **PPKSPP**
- Pilih Kod '**K00000**' bagi permohonan **DPIN** atau personel **belum ada PB**

The screenshot displays the 'Permohonan Personel' form in the JPKSKKM system. The form includes the following fields:

- Jenis Permohonan:** PERSONEL BARU
- Jenis Perjawatan:** PP
- Sila Masukkan Kod K00000 Bagi Permohonan Personal PB Baru Belum Tauliah, PPL-SLaPB Dan Permohonan Lain Yang Tidak Memerlukan Rekod PB:** This section contains a search field for 'Kod Pusat Bertauliah' with the value 'k00'. Below the search field is a list of options, with 'PB Pool / PB Untuk Personel Tanpa PB [K00000]' highlighted in blue. Other options include 'INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN JITRA [IK0008]', 'PUSAT LATIHAN TEKNOLOGI TINGGI (ADTEC) KULIM [IK0009]', 'BLISS ONE HAIR DESIGN ACADEMY [IK0022]', 'ROKE ENTERPRISE [IK0029]', 'KYLIE STAR ENTERPRISE [IK0039]', and 'JAMILAH BINTA LABU BAKAR [IK0047]'. A 'Drag & drop files here ...' area is also visible.

A red circle highlights the 'Kod Pusat Bertauliah' field, and an arrow points to it with the text 'Pilih Kod PB/ Nama PB'. The 'PB Pool / PB Untuk Personel Tanpa PB [K00000]' option is selected in the dropdown menu.

Buttons at the bottom of the form include 'Simpan' and 'Hantar Permohonan'.

- Masukkan **Kod Program** atau **Nama Program** yang hendak dimohon dan **pilih** program dipaparkan.
- Hanya **satu program NOSS** boleh dipilih dalam **satu-satu permohonan**.
- Untuk perakuan **personel PPB**, hanya dibenarkan **memohon satu program NOSS** sahaja.

The screenshot shows the 'Permohonan Personel' form in the JP KSKM system. The form includes fields for 'Jenis Permohonan' (PERSONEL BARU), 'Jenis Perjawatan' (PP), and 'Sila Masukkan Kod K00000 Bagi Permohonan Personel PB Baru Belum Tauliah, PPL-8LaPB Dan Permohonan Lain Yang Tidak Memerlukan Rekod PB' (PB Pool / PB Untuk Personel Tanpa PB [K00000]). The 'Kod Program' field is highlighted with a red circle and an arrow pointing to it with the text 'Pilih Program NOSS'. The dropdown menu is open, showing a list of NOSS codes and descriptions, with 'Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik-Tiga Fasa [EE-320-3:2012]' selected. The form also includes a 'Select files...' field with a 'Browse...' button and 'Simpan' and 'Hantar Permohonan' buttons at the bottom.

Nota : Sila e-mail ke **Helpdesk** di alamat skkm@mohr.gov.my jika program tiada dalam senarai.

- Tekan butang **Browse** untuk **Muat Naik** dokumen bukti Permohonan Personel
- Pastikan bukti yang dimuat naik dalam **format PDF** dan **saiz tidak melebihi 3 MB**.
- Dokumen diimbaz mestilah mempunyai **paparan penuh, lengkap** dan **jelas**.

The screenshot displays the 'Permohonan Personel' form in the JPKSKKM system. The form includes fields for 'Jenis Permohonan' (PERSONEL BARU), 'Jenis Perjawatan' (PP), 'Kod Program' (Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik-Tiga Fasa [EE-320-3:2012]), and a section for uploading documents. An 'Open' dialog box is overlaid on the form, showing a file explorer view of 'Dokumen Permohonan Personel'. The dialog lists several PDF files, including 'Kad Pengenalan.pdf', 'Sijil DKM EE-320-4.pdf', 'Sijil Induksi.pdf', 'Sijil VTO I-031-3.pdf', 'Surat Lantikan.pdf', and 'Surat Setuju Terima.pdf'. The 'Browse ...' button in the dialog is circled in red, and an arrow points to it with the text 'Tekan untuk Muat naik'. A circled number '7' is also present on the right side of the image.

Nota : Muat naik dibenarkan sekali sahaja, sila **pilih semua fail secara serentak** untuk 'upload' semua dokumen.

- Tekan butang **Simpan** selepas isi maklumat **Permohonan Personel**
- Tekan butang **Hantar Permohonan** sekiranya maklumat telah lengkap diisi.

JPKSKKM KUNTUM MEKAR MEWANGI

MENU UTAMA

Pengguna

- Akaun
- Profil

Permohonan Personel

Permohonan Personel

Jenis Permohonan

PERSONEL BARU

Jenis Perjawatan

PP

Sila Masukkan Kod K00000 Bagi Permohonan Personel PB Baru Belum Tauliah, PPL-8LaPB Dan Permohonan Lain Yang Tidak Memerlukan Rekod PB

PB Pool / PB Untuk Personel Tanpa PB [K00000]

Kod Program

Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik-Satu Fasa [EE-320-2:2012]

Muat Naik Salinan Sijil (Dalam Fromat PDF Sahaja Dan Tidak Melebihi 3MB)

Kad Pengenalan.pdf.pdf (104.95 KB)

Sijil DKM EE-320-4.pdf.pdf (134.98 KB)

Sijil Induksi.pdf.pdf (465.95 KB)

Sijil VTO I-031-3.pdf.pdf (277.01 KB)

Surat Lantikan.pdf.pdf (148.65 KB)

Surat Setuju Terima.pdf.pdf (134.44 KB)

6 files selected

Remove Browse ...

8

Simpan Hantar Permohonan

Tekan untuk **Simpan** dan **Hantar**

Nota : Permohonan **tidak boleh dikemaskini** selepas klik butang '**Hantar Permohonan**'.

- Skrin berikut dipaparkan setelah **simpan** permohonan personel
- Pilih di Bahagian **FUNGSI/TINDAKAN** selagi permohonan **belum dihantar** personel boleh :
 - ✓ Lihat Permohonan
 - ✓ Pinda Permohonan
 - ✓ Padam

JPKSKKM KUNTUM MEKAR MEWANGI

MENU UTAMA

Pengguna

Akaun

Profil

Semakan Rekod Personal

Permohonan Baru

Status Permohonan Perjawatan Personel

Showing 1-1 of 1 item.

Bil	Jenis Permohonan	Jenis Perjawatan	Pusat Bertauliah [Kod Pusat]	Nama Program [Kod Program]	Status Permohonan	Fungsi/Tindakan
1	PERSONEL BARU	PP	PB Pool / PB Untuk Personel Tanpa PB [K00000]	Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik-Tiga Fasa [EE-320-3:2012]	Belum Diproses	Lihat Permohonan Pinda Permohonan Padam

Perjawatan Personel Sedia Ada

Bil	Pusat Bertauliah [Kod Pusat]	Jenis Perjawatan	Nama Program [Kod Program]	Keputusan JKT	Tarikh Mula Tauliah	Tarikh Tamat Tauliah	Surat Tauliah
No results found.							

Tekan ikut **fungsi dikehendaki**

Nota : Permohonan **masih boleh dikemaskini** selepas klik butang 'simpan' sahaja.

SEMAK STATUS PERMOHONAN PERSONEL



- Skrin berikut dipaparkan setelah berjaya **Hantar Permohonan** personel
- Bahagian **FUNGSI/TINDAKAN** hanya memaparkan **Lihat Permohonan**
- Permohonan boleh **Lihat Permohonan** untuk cetak 'Slip Permohonan'.
- 'Status Permohonan' papir **Belum Diproses** sekiranya permohonan belum diproses seperti berikut :

JKSKKM

KUNTUM MEKAR MEWANGI

MENU UTAMA

Pengguna

Akaun

Profil

Semakan Rekod Personal

Permohonan Baru

Status Permohonan Perjawatan Personel

Showing 1-1 of 1 item.

Bil	Jenis Permohonan	Jenis Perjawatan	Pusat Bertauliah [Kod Pusat]	Nama Program [Kod Program]	Status Permohonan	Fungsi/Tindakan
1	PERSONEL BARU	PP	PB Pool / PB Untuk Personel Tanpa PB [K00000]	Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik-Tiga Fasa [EE-320-3:2012]	Belum Diproses	Lihat Permohonan

Perjawatan Personel Sedia Ada

Bil	Pusat Bertauliah [Kod Pusat]	Jenis Perjawatan	Nama Program [Kod Program]	Keputusan JKT	Tarikh Mula Tauliah	Tarikh Tamat Tauliah	Surat Tauliah
No results found.							

Nota : Pemohon boleh semak status permohonan dari masa ke masa untuk mengetahui **status permohonan**

- Berikut paparan maklumat permohonan selepas tekan 'Lihat Permohonan'
- Tekan **Slip Permohonan** untuk cetak jika perlu
- Paparan status permohonan di bawah adalah yang **belum diproses**.

JPKSKKM KUNTUM MEKAR MEWANGI

MENU UTAMA Lihat Permohonan

Pengguna

Permohonan **Personel**

Lihat Permohonan

Slip Permohonan → Paparan Slip Permohonan

Nama [No. Kad Pengenalan]	KUNTUM MEKAR MEWANGI [880808088888]
Alamat	NO 988 TAMAN BOTANIC 41200 SELANGOR
Emel	kuntumekar@gmail.com
No. HP	0108889999
Jenis Permohonan	PERSONEL BARU
Jenis Perjawatan	PP
Pusat Bertauliah [Kod Pusat]	PB Pool / PB Untuk Personel Tanpa PB [K00000]
Nama Program [Kod Program]	Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik-Tiga Fasa [EE-320-3:2012]
Seksyen	F - CONSTRUCTION
Bahagian/Kumpulan	432-Electrical, plumbing and other construction installation activities
Tarikh Mohon	13-10-2018
Sokongan Urusetia	Belum Diproses
Keputusan JKT	
Catatan Urusetia	

Lampiran Sokongan

- Lampiran 1
- Lampiran 2
- Lampiran 3
- Lampiran 4
- Lampiran 5
- Lampiran 6

JABATAN PEMBANGUNAN KEMAHIRAN
 Department of Skills Development
KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA
 Ministry of Human Resources, Malaysia
 ARAS 7-8, BLOK D4, KOMPLEKS D,
 PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN,
 62530 PUTRAJAYA, MALAYSIA

Telefon : 03-8886 5000
 Faks : 03-8889 2423
 Email : jpk@mohr.gov.my
 Website : www.dsd.gov.my

ID Rujukan Permohonan : **7585**
 Tarikh :

SLIP PERMOHONAN PERSONEL/DPIN

ID Permohonan : **7585**
 Nama : **KUNTUM MEKAR MEWANGI**
 No Kad Pengenalan : **880808088888**
 Alamat : **NO 988 TAMAN BOTANIC**
 Emel : **kuntumekar@gmail.com**
 No. HP : **0108889999**
 Jenis Permohonan : **PERSONEL BARU**
 Jenis Perjawatan : **PP**
 Nama Program [Kod Program] : **Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik-Tiga Fasa [EE-320-3:2012]**
 Pusat Bertauliah [Kod Pusat] : **PB Pool / PB Untuk Personel Tanpa PB [K00000]**
 Seksyen : **F - CONSTRUCTION**
 Bahagian : **432-Electrical, plumbing and other construction installation activities**
 Tarikh Mohon : **13 October 2018**
 Sokongan Urusetia : **Belum Diproses**
 Keputusan JKT :
 Catatan :

Nota:

Slip ini adalah janaan komputer dan tidak memerlukan tandatangan

Nota : Pemohon boleh mengetahui status permohonan 'Belum Diproses' atau 'Sedang Diproses'

- Berikut paparan permohonan yang sedang diproses.
- Sekiranya sedang diproses 'Status Permohonan' memaparkan **Belum Mesyuarat JKT** seperti berikut :

The screenshot displays the 'Semakan Rekod Personal' section of the JP KSKM system. It features a table titled 'Status Permohonan Perjawatan Personel' with the following data:

Bil	Jenis Permohonan	Jenis Perjawatan	Pusat Bertauliah [Kod Pusat]	Nama Program [Kod Program]	Status Permohonan	Fungsi/Tindakan
1	PERSONEL BARU	PP	PB Pool / PB Untuk Personel Tanpa PB [K000000]	Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik-Tiga Fasa [EE-320-3:2012]	Belum Mesyuarat JKT	Lihat Permohonan

Below this table, there is another section titled 'Perjawatan Personel Sedia Ada' with a table showing the following data:

Bil	Pusat Bertauliah [Kod Pusat]	Jenis Perjawatan	Nama Program [Kod Program]	Keputusan JKT	Tarikh Mula Tauliah	Tarikh Tamat Tauliah	Surat Tauliah
1	PB Pool / PB Untuk Personel Tanpa PB [K000000]	PP	Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik-Tiga Fasa [EE-320-3:2012]	Belum Mesyuarat JKT			

- Tekan **Lihat Permohonan** untuk paparan maklumat penuh permohonan dan boleh cetak 'Slip Permohonan'.

- Berikut paparan maklumat permohonan selepas tekan 'Lihat Permohonan'
- Tekan **Slip Permohonan** untuk cetak jika perlu
- Paparan status permohonan di bawah adalah yang **sedang diproses**.

JPKSKKM KUNTUM MEKAR MEWANGI

MENU UTAMA Home > Senarai Permohonan > Lihat Permohonan

Pengguna

Permohonan Personel

Lihat Permohonan Paparan Slip Permohonan →

Slip Permohonan

Nama [No. Kad Pengenalan]	KUNTUM MEKAR MEWANGI [880808088888]
Alamat	NO 988 TAMAN BOTANIC 41200 SELANGOR
Emel	kuntumekar@gmail.com
No. HP	0108889999
Jenis Permohonan	PERSONEL BARU
Jenis Perjawatan	PP
Pusat Bertauliah [Kod Pusat]	PB Pool / PB Untuk Personel Tanpa PB [K00000]
Nama Program [Kod Program]	Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik-Tiga Fasa [EE-320-3:2012]
Seksyen	F - CONSTRUCTION
Bahagian/Kumpulan	432-Electrical, plumbing and other construction installation activities
Tarikh Mohon	13-10-2018
Sokongan Urusetia	Sedang Diproses
Keputusan JKT	Belum Mesyuarat JKT
Catatan Urusetia	

Lampiran Sokongan

- Lampiran 1
- Lampiran 2
- Lampiran 3
- Lampiran 4
- Lampiran 5
- Lampiran 6

JABATAN PEMBANGUNAN KEMAHIRAN
 Department of Skills Development
KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA
 Ministry of Human Resources, Malaysia
 ARAS 7-8, BLOK D4, KOMPLEKS D,
 PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN,
 62530 PUTRAJAYA, MALAYSIA

Telefon : 03-8886 5000
 Faks : 03-8889 2423
 Email : jpk@mohr.gov.my
 Website : www.dsd.gov.my

ID Rujukan Permohonan : **7585**
 Tarikh : **13 October 2018**

SLIP PERMOHONAN PERSONEL/DPIN

ID Permohonan : **7585**
 Nama : **KUNTUM MEKAR MEWANGI**
 No Kad Pengenalan : **880808088888**
 Alamat : **NO 988 TAMAN BOTANIC**
 Emel : **kuntumekar@gmail.com**
 No. HP : **0108889999**
 Jenis Permohonan : **PERSONEL BARU**
 Jenis Perjawatan : **PP**
 Nama Program [Kod Program] : **Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik-Tiga Fasa [EE-320-3:2012]**
 Pusat Bertauliah [Kod Pusat] : **PB Pool / PB Untuk Personel Tanpa PB [K00000]**
 Seksyen : **F - CONSTRUCTION**
 Bahagian : **432-Electrical, plumbing and other construction installation activities**
 Tarikh Mohon : **13 October 2018**
 Sokongan Urusetia : **Sedang Diproses**
 Keputusan JKT : **Belum Mesyuarat JKT**
 Catatan :

Nota:
 Slip ini adalah janaan komputer dan tidak memerlukan tandatangan

CETAK PERAKUAN PERSONEL



- Berikut paparan **keputusan rasmi** permohonan perakuan personel
- 'Status Permohonan' memaparkan telah **Lulus**.
- Tekan **Cetak Tauliah** untuk cetak surat perkaun personel.

JPKSKKM ☰ KUNTUM MEKAR MEWANGI 🗨️

MENU UTAMA Utama > Profile Personel

Pengguna <

Semakan Rekod Personal

Permohonan Baru

Status Permohonan Perjawatan Personel

Showing 1-1 of 1 item.

Bil	Jenis Permohonan	Jenis Perjawatan	Pusat Bertauliah [Kod Pusat]	Nama Program [Kod Program]	Status Permohonan	Fungsi/Tindakan
1	PERSONEL BARU	PP	PB Pool / PB Untuk Personel Tanpa PB [K00000]	Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik-Tiga Fasa [EE-320-3:2012]	Lulus	Lihat Permohonan

Perjawatan Personel Sedia Ada

Showing 1-2 of 2 items.

Bil	Pusat Bertauliah [Kod Pusat]	Jenis Perjawatan	Nama Program [Kod Program]	Keputusan JKT	Tarikh Mula Tauliah	Tarikh Tamat Tauliah	Surat Tauliah
1	PB Pool / PB Untuk Personel Tanpa PB [K00000]	PP	Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik-Tiga Fasa [EE-320-3:2012]	Lulus	30-10-2018	29-10-2021	Cetak Tauliah

- Tekan **Lihat Permohonan** untuk paparan maklumat penuh permohonan dan boleh cetak 'Slip Permohonan'.

- Berikut paparan maklumat permohonan selepas tekan 'Lihat Permohonan'
- Tekan **Slip Permohonan** untuk cetak jika perlu
- Paparan status permohonan di bawah adalah yang telah **Lulus**.

JPKSKKM KUNTUM MEKAR MEWANGI

MENU UTAMA

Pengguna

Permohonan **Personel**

Lihat Permohonan

Slip Permohonan

Paparan Slip Permohonan

JABATAN PEMBANGUNAN KEMAHIRAN
 Department of Skills Development
KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA
 Ministry of Human Resources, Malaysia
 ARAS 7-8, BLOK D4, KOMPLEKS D,
 PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN,
 62530 PUTRAJAYA, MALAYSIA

Telefon : 03-8886 5000
 Faks : 03-8889 2423
 Email : jpk@mohr.gov.my
 Website : www.dsd.gov.my

ID Rujukan Permohonan : **7585**
 Tarikh : **13 October 2018**

SLIP PERMOHONAN PERSONEL/DPIN

ID Permohonan : **7585**
 Nama : **KUNTUM MEKAR MEWANGI**
 No Kad Pengenalan : **88080808888**
 Alamat : **NO 988 TAMAN BOTANIC**
 Emel : **kuntumekar@gmail.com**
 No. HP : **0108889999**
 Jenis Permohonan : **PERSONEL BARU**
 Jenis Perjawatan : **PP**
 Nama Program [Kod Program] : **Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik-Tiga Fasa [EE-320-3:2012]**
 Pusat Bertauliah [Kod Pusat] : **PB Pool / PB Untuk Personel Tanpa PB [K00000]**
 Seksyen : **F - CONSTRUCTION**
 Bahagian : **432-Electrical, plumbing and other construction installation activities**
 Tarikh Mohon : **13-10-2018**
 Sokongan Urusetia : **Sedang Diproses**
 Keputusan JKT : **Lulus**
 Catatan Urusetia

Lampiran Sokongan

- Lampiran 1
- Lampiran 2
- Lampiran 3
- Lampiran 4
- Lampiran 5
- Lampiran 6

Nota:

Slip ini adalah janaan komputer dan tidak memerlukan tandatangan

Home -> Senarai Permohonan -> Lihat Permohonan



**CETAK
PERAKUAN**

- Berikut paparan surat perakuan personel selepas tekan 'Cetak Tauliah'
- Hanya permohonan personel yang 'lulus' sahaja boleh cetak surat perakuan
- Permohonan personel yang 'Gagal' boleh semak keputusan keseluruhan dalam 'Slip Permohonan' sahaja

ID Rujukan Personel : **57160**
Tarikh : **30 October 2018**

KUNTUM MEKAR MEWANGI
880808088888

NO 988 TAMAN BOTANIC
41200 KLANG
SELANGOR

PERAKUAN SEBAGAI PERSONEL SISTEM PERSIJILAN KEMAHIRAN MALAYSIA (SPKM) JPK

Dengan hormatnya merujuk kepada perkara tersebut di atas.

2. Sukacita dimaklumkan Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal JPK II pada **30 October 2018** telah bersetuju memperakukan tuan/puan sebagai Personel SPKM di Pusat Bertauliah JPK (**K00000 : PB Pool / PB Untuk Personel Tanpa PB**) seperti maklumat berikut :

Nama	: KUNTUM MEKAR MEWANGI
No. KP	: 880808088888
Jawatan	: PP
Bahagian	: 432-Electrical, plumbing and other construction installation activities
Program	: EE-320-3:2012 : Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik-Tiga Fasa
Tempoh Perakuan	: 30 October 2018 - 29 October 2021

3. Perakuan ini adalah sah digunakan di PB berkenaan untuk tempoh ditetapkan. Manakala pelaksanaan sebagai personel pentauliah adalah tertakluk kepada syarat dan peraturan pentauliah yang ditetapkan oleh Sistem Persijilan Kemahiran Malaysia. Tuan/Puan dikehendaki membuat permohonan untuk mengemaskini perakuan sekiranya terdapat pindaan maklumat Personel atau PB.

4. Diharap dengan perakuan ini tuan/puan akan lebih komited dan bertanggungjawab untuk melaksanakan Sistem Pensijilan Kemahiran Malaysia (SPKM) mengikut syarat-syarat yang telah ditetapkan oleh JPK.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Ketua Pengarah
Jabatan Pembangunan Kemahiran
Kementerian Sumber Manusia

Nota:

Surat ini adalah janaan komputer dan tidak memerlukan tandatangan

➤ Untuk *Logout/ Daftar keluar* pada sistem, klik pada profil seperti berikut :

Klik pada profil

The screenshot shows the SKKM system interface. The user profile dropdown menu is open, showing the user's name 'KUNTUM MEKAR MEWANGI' and ID '880808088888'. The 'Logout' button is highlighted with a blue circle. An arrow points to the 'Logout' button with the text 'Klik LOGOUT'. A large red oval with the word 'LOGOUT' in yellow is positioned at the bottom right of the page.

JPKSKKM

MENU UTAMA

Pengguna

SKKM Laman Utama

Personel Pusat Bertauliah

Semakan Dan Permohonan Personel PB

Bermula 1 September 2018, Permohonan Personel Pusat Bertauliah perlu melalui portal SKKM. Personel sedia ada boleh menyemak rekod personel masing-masing dan boleh membuat permohonan pentauliahkan personel.

Semak/Mohon Personel PB

SKM Secara PPT

Permohonan SKM Secara PPT

Permohonan SKM secara PPT telah dibuka kepada umum bermula 1 Oktober 2018. Pada masa ini, permohonan hanya menggunakan saluran biasa atau melalui agensi penaja.

Manakala permohonan melalui Pusat Bertauliah PPT (PB-PPT) masih belum dibuka dan akan dimaklumkan kemudian permohonan ini.

Mohon SKM Secara PPT

Peranan

Tukar Katalaluan

Logout

Permohonan Personel SKKM October 2018

#	Pendaftaran Pengguna	Jumlah
1.	October 2018	1270
2.	September 2018	2055
3.	August 2018	35

#	Jenis Permohonan	Jumlah
1.	Personel Baru	473
2.	Tambah Jawatan	243
3.	Tambah Program	99
4.	Pembaharuan	355

Klik LOGOUT

LOGOUT