



MANUAL PENGGUNA: PENDAFTARAN PELATIH SLaPB
PENDAFTARAN PELATIH PROGRAM MODULAR



Tarikh Kemaskini : 5 September 2021

PENGENALAN

PROGRAM MODULAR:

Program latihan yang dijalankan bagi memenuhi satu atau gabungan beberapa CU atau WA yang membawa kepada penganugerahan Penyata Pencapaian (PC).

Perkara	:	Pendaftaran Pelatih SLaPB bagi program Modular di dalam sistem MySPIKE
Peranan (Personel yang boleh membuat pendaftaran pelatih)	:	Pengurus Pusat Bertauliah (PPB) / Penyelaras PB
Syarat pendaftaran pelatih bagi program Modular	:	<ol style="list-style-type: none">1. PB telah diluluskan bagi program Modular CU atau Modular WA.2. Tempoh pentauliahahan masih sah.3. PB perlu memastikan Pegawai Penilai Modular (PP-m) memiliki kelulusan PPKSPP bagi jawatan PP-m di dalam sistem MySPIKE. Pendaftaran pelatih tidak boleh dilaksanakan sekiranya PB tidak memiliki PP-m di dalam sistem bagi program Modular berkaitan.4. Pendaftaran perlu dibuat sekurang-kurangnya 7 hari sebelum latihan bermula. Sistem akan menyekat bayaran pendaftaran sekiranya melebihi tempoh 7 hari sebelum latihan bermula.
Kriteria Pelatih	:	<ol style="list-style-type: none">1. Berumur sekurang kurangnya 18 tahun dan ke atas pada tahun pengambilan2. Boleh membaca, menulis dan mengira dalam Bahasa Melayu atau Bahasa Inggeris
Tempoh Latihan	:	Tempoh Latihan adalah merujuk kepada kelulusan pentauliahahan Program Modular
Bayaran Pendaftaran	:	Bayaran Pendaftaran adalah merujuk kepada Kadar Fi dan Caj yang sedang berkuatkuasa.

PENDAFTARAN PELATIH

1. Login masuk ke laman web www.myspike.my dengan menggunakan ID Pengurus Pusat Bertauliah (PPB) atau Penyelaras Pusat Bertauliah.



Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan

MSPIKE
Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan

ID Pengguna

Katalaluan

Daftar Masuk

Lupa Katalaluan

2. Pada Menu Utama klik **SLaPB > Pendaftaran Pelatih Program Modular > Program Modular**



MSPIKE

Kenali MySPIKE Panduan PPB T00004

MENU UTAMA

Pengguna

SLaPB 1

SLDN

PPT

Penarafan TVET

Dashboard Pentauliah SLaPB

Laman Utama

Pusat Bertauliah

Maklumat PB

Program PB

Program PB PPT

TVET Module

Kredit Modul

Personel PB

Senarai Pelatih

2 Pendaftaran Pelatih Program Modular

3 Program Modular

Pra Daftar Antarabangsa

Bayaran Pendaftaran Pelatih

Bayaran Ulang Nilai

Pertukaran PP/PPD

Permohonan Ulang Nilai Kredit

Pindaan Status Pelatih Semasa

3. Pilih program berkaitan dan pilih **Papar Batch**.

Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasa Kemahiran Kuasai Masa Depan

Kenali MySPIKE PPB T00004

MENU UTAMA

- Pengguna
- SLaPB
- SLDN
- PPT
- Penarafan TVET

Pendaftaran Pelatih Mengikut Program

Laman Utama Dashboard SLaPB Senarai Program M

Senarai Program Modular

Memaparkan 1-1 daripada 1 items.

Bil	Kod Program Modular	Nama Program Modular	Jenis Modular	Senarai CUI/WA	Tarikh Tamat Tauliah	Kategori Penilaian	Fungsi/Tindakan
1	M-1-11	TRY 1 MODULAR	Modular CU	IT-030-5:2013-C05	31-10-2023	Kredit CUI/NOSS	Papar Batch

4. Klik **Daftar Kumpulan Baharu** untuk **Cipta Kumpulan**

Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasa Kemahiran Kuasai Masa Depan

Kenali MySPIKE Panduan PPB T00004

Senarai Kumpulan Program Modular

Laman Utama Dashboard SLaPB Senarai Program Modular Senarai Kumpulan

Daftar Kumpulan

Kod Pusat : T00004
Nama Pusat : Pusat Latihan JPK
Nama Modular [Kod Modular] : TRY 1 MODULAR [M-1-11]
Senarai CUI/WA : IT-030-5:2013-C05

[Daftar Kumpulan Baharu](#) ← Klik Daftar Kumpulan Baharu

Memaparkan 1-3 daripada 3 items.

Bil	No. Kumpulan	Mod Latihan	Tarikh Mula Latihan	Tarikh Tamat Latihan	Status Daftar	Tarikh Jana Kumpulan	Tindakan	Daftar Pelatih
		Semua						

5. Masukkan semua maklumat.

Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan

Kenali MySPIKE Panduan PPB T00004

Daftar Kumpulan

Laman Utama Dashboard SLaPB Senarai Program Modular Senarai Kumpulan Daftar Kumpulan

Pusat Latihan JPK

Kod Pusat : T00004

Nama Pusat : Pusat Latihan JPK

Nama/Kod Program Modular

TRY 1 MODULAR [M-1-11]

Papar Senarai CU

Jam Seminggu

40

Tarikh Mula

Tarikh Tamat

Mod Latihan

Pilih Mod Latihan

Pegawai Penilai

Sila pilih PP ...

Cipta Nombor Kumpulan Kembali

6. Pilih Tarikh Mula Latihan. Tarikh mula latihan yang dipaparkan oleh sistem adalah merujuk kepada syarat pendaftaran.

Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan

Kenali MySPIKE Panduan

Daftar Kumpulan

Laman Utama Dashboard SLaPB Senarai Program Modular Senarai Kumpulan

Pusat Latihan JPK

Kod Pusat : T00004

September 2021

Ah	Is	Se	Ra	Kh	Ju	Sa
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9

Tarikh Mula

Tarikh Tamat

Mod Latihan

Pilih Mod Latihan

Pegawai Penilai

Sila pilih PP ...

Cipta Nombor Kumpulan Kembali

7. Masukkan Tarikh Tamat Latihan. Sistem akan memaparkan tarikh tamat yang boleh dipilih berdasarkan tempoh latihan yang telah diluluskan semasa pentauliahan program.

Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan

Kenali MySPIKE Pandu PPB T00004

Daftar Kumpulan

Laman Utama Dashboard SLaPB Senarai Program Modular Senarai Kumpulan Daftar Kumpulan

Pusat Latihan JPK

Kod Pusat : T00004

Nama Pusat : Pusat Latihan JPK

Nama/Kod Program Modular

Januari 2022

Ah	Is	Se	Ra	Kh	Ju	Sa
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

Mod Latihan

Pilih Mod Latihan

Pegawai Penilai

Sila pilih PP ...

Cipta Nombor Kumpulan Kembali

8. Pilih Mod Latihan. Mod Latihan adalah merujuk kepada kelulusan pentauliahan.

Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan

Kenali MySPIKE Panduan

Daftar Kumpulan

Laman Utama Dashboard SLaPB Senarai Program Modular Senarai Kumpulan

Pusat Latihan JPK

Kod Pusat : T00004

Nama Pusat : Pusat Latihan JPK

Nama/Kod Program Modular

TRY 1 MODULAR [M-1-11]

Papar Senarai CU

Jam Seminggu

40

Tarikh Mula

27-09-2021

Tarikh Tamat

31-01-2022

Mod Latihan

Pilih Mod Latihan

Pilih Mod Latihan

Sepenuh Masa (FT)

Pegawai Penilai

Sila pilih PP ...

Cipta Nombor Kumpulan Kembali

9. Pilih PP. Nama PP akan muncul di paparan sekiranya telah mendapat kelulusan PPKSPP CIAST bagi program berkaitan dan PP tidak dilantik untuk kumpulan pelatih modular yang masih aktif.

Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan

Kenali MySPIKE Panduan

Daftar Kumpulan Laman Utama > Dashboard SLaPB > Senarai Program Modular > Senarai Kumpul

Pusat Latihan JPK

Kod Pusat : T00004
Nama Pusat : Pusat Latihan JPK

Nama/Kod Program Modular
TRY 1 MODULAR [M-1-11]

Papar Senarai CU

Jam Seminggu
40

Tarikh Mula
27-09-2021

Tarikh Tamat
31-01-2022

Mod Latihan
Sepenuh Masa (FT)

Pegawai Penilai
Sila pilih PP ...
Sila pilih PP ...
NORHISYAM DASUKI

10. Klik Cipta Nombor Kumpulan.

Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan

Kenali MySPIKE Panduan PPB T00004

Daftar Kumpulan Laman Utama > Dashboard SLaPB > Senarai Program Modular > Senarai Kumpulan > Daftar Kumpulan

Pusat Latihan JPK

Kod Pusat : T00004
Nama Pusat : Pusat Latihan JPK

Nama/Kod Program Modular
TRY 1 MODULAR [M-1-11]

Papar Senarai CU

Jam Seminggu
40

Tarikh Mula
27-09-2021

Tarikh Tamat
31-01-2022

Mod Latihan
Sepenuh Masa (FT)

Pegawai Penilai
NORHISYAM DASUKI

Cipta Nombor Kumpulan Kembali

11. **Nombor Kumpulan akan dicipta** seperti di paparan. Klik **Kembali** untuk memaparkan senarai kumpulan.

Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasa Kemahiran Kuasai Masa Depan

Kenali MySPIK

Daftar Kumpulan

Laman Utama > Dashboard SLaPB > Senarai Program Modular

Lihat Kumpulan

[Kemaskini](#) [Hapus](#)

No Kumpulan	T00004-M-1-11-2021(M1)FT	Nombor Kumpulan
Nama PB	Pusat Latihan JPK [T00004]	
Program	TRY 1 MODULAR [M-1-11]	
Jam Seminggu	40 jam	
Tarikh Mula	27-09-2021	
Tarikh Tamat	31-01-2022	
Tempoh Latihan	126 hari	
Tahun Batch	2021	
Tarikh Jana Kumpulan	18-09-2021	
Status Daftar	Pending Payment	

[Kembali](#)

12. Senarai Kumpulan Program Modular akan dipaparkan. Klik **Senarai Pelatih** untuk merekod nama pelatih.

Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasa Kemahiran Kuasai Masa Depan

Kenali MySPIK Pandua PPB T00004

Senarai Kumpulan Program Modular

Laman Utama > Dashboard SLaPB > Senarai Program Modular > Senarai Kumpulan

Daftar Kumpulan

Kod Pusat : T00004
Nama Pusat : Pusat Latihan JPK
Nama Modular [Kod Modular] : TRY 1 MODULAR [M-1-11]
Senarai CUWA : IT-030-5-2013-C05

[Daftar Kumpulan Baharu](#)

Memaparkan 1-4 daripada 4 items.

Bil	No. Kumpulan	Mod Latihan	Tarikh Mula Latihan	Tarikh Tamat Latihan	Status Daftar	Tarikh Jana Kumpulan	Tindakan	Daftar Pelatih
1	T00004-M-1-11-2021(M1)FT	Sepenuh Masa (FT)	27-09-2021	31-01-2022	Pending Payment	05-09-2021	Pinda	Senarai Pelatih
2	T00004-M-1-11(TRY 1 MODULAR)-2021(MD1)FT	Sepenuh Masa (FT)	01-07-2021	04-11-2021	Approved Lock	01-07-2021	Papar Mohon PPL	Senarai Pelatih
3	T00004-M-1-11(TRY 1 MODULAR)-2021(MD2)FT	Sepenuh Masa (FT)	01-04-2021	19-08-2021	Approved Lock	26-04-2021	Papar Mohon PPL	Senarai Pelatih
4	T00004-M-1-11(TRY 1 MODULAR)-2020(MD1)FT	Sepenuh Masa (FT)	01-04-2021	31-08-2021	Pending Payment	05-11-2020	Pinda	Senarai Pelatih

13. Klik **Tambah Pelatih** untuk memasukkan nama pelatih di dalam kumpulan.

Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasa Kemahiran Kuasai Masa Depan

Kenali MySPIKE Pand PPB T00004

Pendaftaran Pelatih Laman Utama > Dashboard SLaPB > Senarai Program Modular > Senarai Kumpulan > Senarai Pelatih

Pendaftaran Pelatih Kumpulan : T00004-M-1-11-2021(M1)FT

Nama Program : TRY 1 MODULAR [Tauliah Semasa : 01-11-2020 - 31-10-2023]
Kapasiti Program : 0 / 25
Bil. Pelatih Kumpulan Ini : 0
Pegawai Penilai (PP) : NORHISYAM DASUKI
Pelatih Per PP : 0 / 25

Tambah Pelatih

Bil	Nama Pelatih	No Pengenalan	Kategori Pelatih	Fungsi/Tindakan	Penaja
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Tiada keputusan dijumpai

Kembali

14. Masukkan **nombor kad pengenalan pelatih** dan klik cari.

Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasa Kemahiran Kuasai Masa Depan

Kenali MySPIKE Panduan PPB T00004

Pendaftaran Semakan Daftar Pelatih Home > Semakan Daftar Pelatih

Semakan Daftar Pelatih

Masukkan No. Kad Pengenalan/Passport **Cari**

15. Masukkan **maklumat lengkap pelatih** dan klik **Simpan**.

Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasa Kemahiran Kuasai Masa Depan

Kenali MySPIKE

Daftar Pelatih Home

Pendaftaran Pelatih

Pendaftaran Rekod Pelatih

Nama Pelatih
PELAJAR 1

No. Kad Pengenalan
552234252523

No. Telefon
0188888888

Kategori Pelatih
Tempatan

Alamat Rumah
NO 88 JALAN PERMATA BARU

Poskod
57000

Negara Asal - Pelatih Antarabangsa Sahaja
Pilih...

Alamat Asal - Pelatih Antarabangsa Sahaja

Email

Jantina
Perempuan

OKU (Cacat)
Tidak

Kaum
MELAYU

Status Kahwin
Bujang

Agama
Islam

Kelulusan Akademik Tertinggi
Lepasan Sijil selain SPM

Tahun Pengambilan SPM
2018

Simpan **Batal**

16. Maklumat pelatih akan dipaparkan di dalam kumpulan. Untuk penambahan pelatih seterusnya, klik **Tambah Pelatih** dan **ulang langkah 14-15**.

Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan

Kenali MySPIKE Panduan

Pendaftaran Pelatih

Pendaftaran Pelatih Kumpulan : T00004-M-1-11-2021(M1)FT

Nama Program : TRY 1 MODULAR [Tauliah Semasa : 01-11-2020 - 31-10-2023]
Kapasiti Program : 1 / 25
Bil. Pelatih Kumpulan Ini : 1
Pegawai Penilai (PP) : NORHISYAM DASUKI
Pelatih Per PP : 1 / 25

[Tambah Pelatih](#)

Memaparkan 1-1 daripada 1 items.

Bil	Nama Pelatih	No Pengenalan	Kategori Pelatih	Fungsi/Tindakan	Penaja
1	PELAJAR 1	552234252523	Tempatan	Pinda Padam	Senarai Penaja

[Kembali](#)

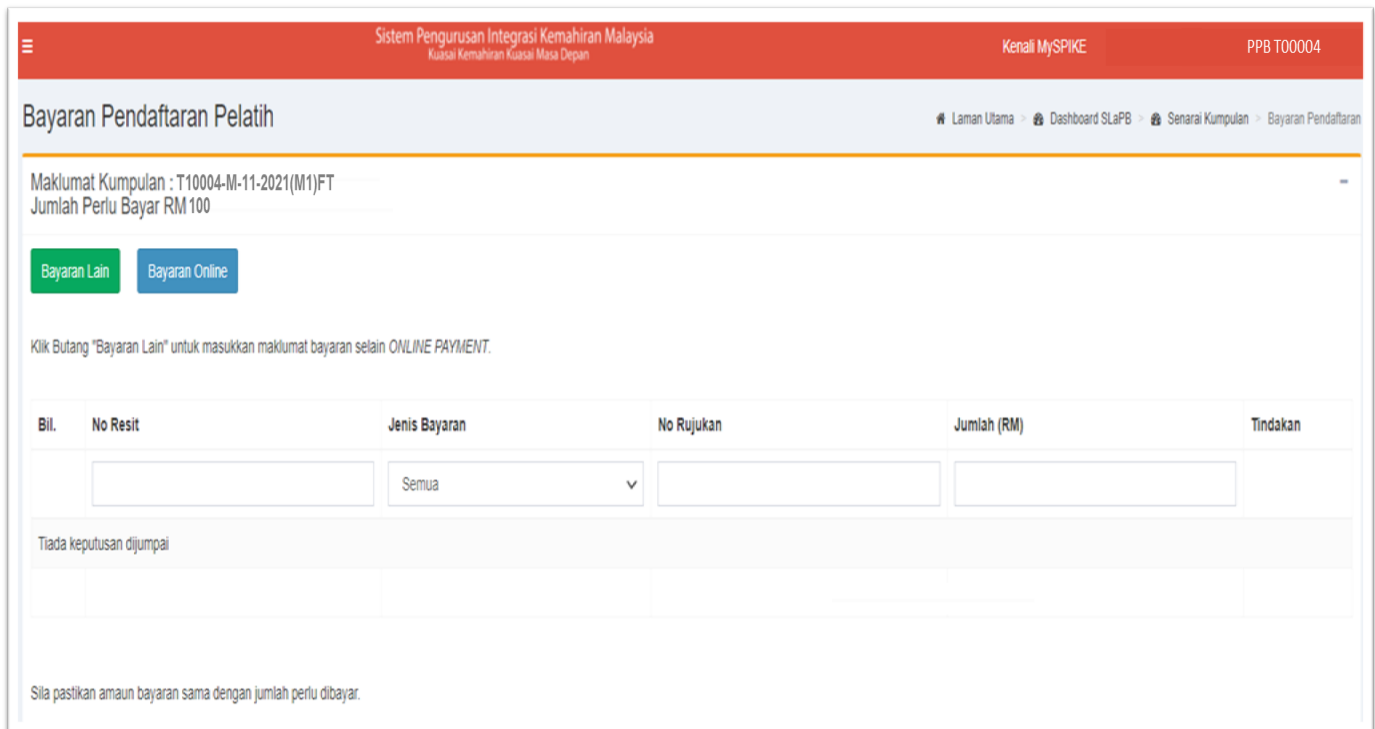
17. Selepas semua nama pelatih dimasukkan di dalam sistem, bayaran pendaftaran perlu dibuat oleh Penyelaras PB /PPB dalam tempoh sekurang-kurangnya 7 hari sebelum latihan bermula. Sistem akan menyekat bayaran pendaftaran sekiranya melebihi tempoh 7 hari sebelum latihan bermula.

BAYARAN PENDAFTARAN PELATIH

1. Pada Menu Utama klik **SLaPB** > **Pendaftaran Pelatih Program Modular** > **Bayaran Pendaftaran Pelatih**



2. Bayaran boleh dibuat melalui empat (4) kaedah iaitu **secara atas talian (Online Payment)**, **Bank Deraf**, **Kiriman Wang** atau **Pesanan Tempatan**.



3. Contoh bayaran yang dipilih oleh Penyelaras adalah bayaran secara kiriman wang. Klik Bayaran Lain untuk memasukkan maklumat bayaran.

The screenshot shows the 'Bayaran Pendaftaran Pelatih' (Trainee Registration Payment) page. At the top, it displays 'Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia' and 'Kenali MySPIKE'. The page title is 'Bayaran Pendaftaran Pelatih'. Below the title, it shows 'Maklumat Kumpulan : T10004-M-11-2021(M1)FT' and 'Jumlah Perlu Bayar RM100'. There are two buttons: 'Bayaran Lain' (highlighted with a red box) and 'Bayaran Online'. Below the buttons, there is a note: 'Klik Butang "Bayaran Lain" untuk masukkan maklumat bayaran selain ONLINE PAYMENT.' A table with columns 'BIL.', 'No Resit', 'Jenis Bayaran', 'No Rujukan', 'Jumlah (RM)', and 'Tindakan' is shown. The 'Jenis Bayaran' dropdown is set to 'Semua'. Below the table, it says 'Tiada keputusan dijumpai'. At the bottom, there is a note: 'Sila pastikan amaun bayaran sama dengan jumlah perlu dibayar.'

4. Skrin di bawah akan dipaparkan. Pilih **Jenis Bayaran** dan **Masukkan No Rujukan Bayaran** dan **Klik Simpan**.

The screenshot shows the payment details form. At the top, it displays 'T00004-M-1-11-2021(M1)FT'. Below this, there are three input fields: 'Jenis Bayaran' (dropdown menu with 'Kiriman Wang' selected), 'No Rujukan' (text input with 'test bayaran'), and 'Jumlah' (text input with '100'). A green 'Simpan' button is located at the bottom.

5. Skrin di bawah akan dipaparkan. Klik butang **Hantar** dan bayaran akan dihantar untuk proses pengesahan kewangan. Klik **Slip Pendaftaran** untuk dicetak.

PPB TO

Bayar Pendaftaran Pelatih Home > Senarai Kumpulan > Se

Maklumat Kumpulan T10004-M-11-2021(M1)FT
Jumlah Perlu Bayar RM: 100

Klik Butang "Bayar" untuk masukkan maklumat bayaran

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

Bil	Jenis Bayaran	No Rujukan	Jumlah	Tindakan
	Semua			
1	Kiriman Wang	test bayaran	100	
			100	

Sila pastikan amaun bayaran sama dengan jumlah perlu bayar

Slip Pendaftaran
Hantar
1

2

6. Slip Pendaftaran akan dipaparkan seperti berikut. Proses pendaftaran di dalam sistem MySPIKE selesai.



JABATAN PEMBANGUNAN KEMAHIRAN
 Department of Skills Development
KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA
 Ministry of Human Resources, Malaysia
 ARAS 7-8, BLOK D4, KOMPLEKS D,
 PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN,
 62530 PUTRAJAYA, MALAYSIA

Telefon : 03-8886 5000
 Faks : 03-8889 2423
 Email : jpk@mohr.gov.my
 Website : www.dsd.gov.my

(JPK/T1002)

SLIP PERMOHONAN PENDAFTARAN PELATIH

No. Kumpulan : T10004-M-11-2021(M1)FT
 Kod Program : M-1-11
 Nama Program : TRY 1 MODULAR
 Kod CU / Nama CU : 1. IT-030-5:2013-C05 [COMPUTER SYSTEM & NETWORK PROJECT MANAGEMENT]
 Kod WA / Nama WA : -
 Tempoh : 27-09-2021 sehingga 17-11-2021 (107 Hari)
 Nama PB : Pusat Latihan JPK [T00004]
 Bil Pelatih Tempatan : 1
 Bil Pelatih Antarabangsa : 0

MAKLUMAT PELATIH

Bil	Nama	Nombor Pengenalan	Kategori
1	PELAJAR 1	552234252523	Tempatan

MAKLUMAT PEMBAYARAN

Bil	Jenis Bayaran	No rujukan	Amaun(RM)
1	Kiriman Wang	test bayaran	100
JUMLAH			100

Nota:

Sila kepilkan slip ini bersama-sama dokumen pembayaran (Pesanan Tempatan atau Draf Bank atau Kiriman Wang)
 Pelatih disahkan berdaftar setelah resit pendaftaran dikeluarkan (status Approve Lock)
 Slip ini adalah janaan komputer dan tidak memerlukan tandatangan

PENGESAHAN PENDAFTARAN PELATIH

1. Pelatih disahkan berdaftar setelah pembayaran diproses oleh JPK dan berstatus *Approved Lock*.
2. Kaedah Pengesahan Pendaftaran Pelatih (*Approved Lock*) adalah seperti berikut:

Bil	Bayaran	Pengesahan Pendaftaran Pelatih (<i>Approved Lock</i>)	Resit
1.	Secara atas talian (<i>Online Payment</i>)	Pengesahan Pendaftaran akan dibuat melalui sistem sistem selepas bayaran dibuat.	Resit asal dan salinan boleh dijana dan dimuatun melalui sistem.
2.	Pesanan Tempatan	PB perlu mengemukakan Slip Pendaftaran yang dicetak dari sistem MySPIKE kepada JPK.	Resit asal akan dipos kepada PB manakala resit salinan boleh dimuatun melalui sistem MySPIKE selepas pengesahan dibuat oleh JPK.
3.	Bank Deraf	PB perlu mengemukakan perkara berikut kepada JPK bagi tujuan pengesahan pendaftaran pelatih: 1. Slip Pendaftaran yang dicetak dari sistem MySPIKE 2. Bank Deraf / Kiriman Wang atas nama Ketua Pengarah Pembangunan Kemahiran 3. Borang Senarai Semak Pendaftaran Pelatih (JPK/PENDAFTARAN/01/P4) (dimuatun dari laman sesawang JPK, www.dsd.gov.my)	Resit asal akan dipos kepada PB manakala resit salinan boleh dimuatun melalui sistem MySPIKE selepas pengesahan dibuat oleh JPK.
4.	Kiriman Wang		