



Panduan Pengguna MySpike

Penyelaras Agensi

Akademi Dalam Industri (ADi)

Unit Pendaftaran
Bahagian Pensijilan Kompetensi
Jabatan Pembangunan Kemahiran
Kementerian Sumber Manusia

Kemaskini Mei 2024



A. Pendaftaran Sebagai Pengguna MySpike

B. Pendaftaran Sebagai Agensi ADi

C. Pembayaran Pendaftaran Calon ADi



A. Pendaftaran Sebagai Pengguna MySpike





MSPIKE
Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasai Kemahiran, Kuasai Masa Depan

ID Pengguna

Katalaluan

Daftar Masuk

Lupa Katalaluan

Pegguna Baru

Copi
Kem
Salu
MyS
kepa

Daftar Sebagai Pengguna MySpike

- Layari <https://www.myspike.my/>
- Klik pada menu Pengguna Baru



  Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan

Semak Pendaftaran : Masukkan No. Kad Pengenalan

Daftar Sebagai Pengguna MySpike

- Masukkan nombor kad pengenalan
- Klik Semak Daftar



Daftar Sebagai Pengguna MySpike

- Klik menu Daftar Pengguna Sistem



Daftar Sebagai Pengguna MySpike

Pendaftaran Pengguna Sistem

Sila Lengkapi Semua Maklumat

No. Kad Pengenalan 855005145555	Emel <input type="text"/>	Status Kahwin Pilih...
NAMA PENUH - SEPERTI DI KAD PENGENALAN NAMA PENUH	No Telefon <input type="text"/>	Alamat Rumah <input type="text"/>
No. Polis / Tentera No Polis/Tentera - Jika Ada	No Telefon Bimbit <input type="text"/>	Poskod <input type="text"/>
Kod Pusat (Sila Masukkan Kod K00000 Bagi Pengguna Yang Tiada Kod Pusat) Kod Pusat Bertauliah	Jantina Sila Pilih Jantina...	Negeri Pilih Negeri
Tarikh Lahir <input type="text"/>	Agama Pilih...	Taip Semula Text Dibawah  <input type="text"/>
Kewarganegaraan Pilih...	OKU Sila Pilih...	<input type="button" value="Save"/>
	No Oku <input type="text"/>	
	Kaum Pilih...	

- Lengkapi semua maklumat dan klik Save



Daftar Sebagai Pengguna MySpike

The screenshot shows the MySPIKE web application interface. At the top, there is a red navigation bar with the MySPIKE logo on the left, a menu icon, the system name "Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia" and its tagline "Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan" in the center, and links for "Kenali MySPIKE", "Panduan", and "Login" on the right. Below the navigation bar, there is a white box titled "Info Utama" containing a blue notification banner. The banner displays the message "Tahniah! Pendaftaran Telah Berjaya." followed by instructions on how the user ID is generated from the user's identification card details. It shows the user ID as "Pengguna : 855005145555" and a partially visible "Katalaluan" (password) field.

- Notifikasi Pendaftaran Telah Berjaya akan dipaparkan



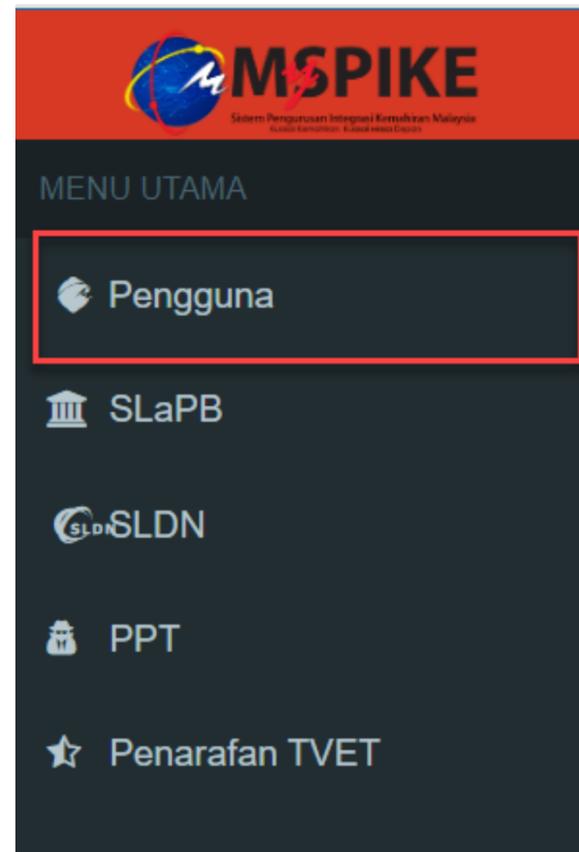
B. Pendaftaran Sebagai Agensi ADi





Pendaftaran Sebagai Agensi ADi

1. Log masuk akaun MySpike
2. Klik menu Pengguna
3. Klik menu Pendaftaran
Majikan / Syarikat / Agensi



Profiling Majikan / Syarikat / Agensi

Pendaftaran Majikan / Syarikat / Agensi

Pengesahan Profil Pekerja



Pendaftaran Sebagai Agensi ADi

Kerjasama Strategik Agensi / Syarikat 🏠 La

Pendaftaran Agensi / Syarikat

[Kembali](#) [Permohonan Baharu](#)

Bil	Nama Penuh Agensi/ Syarikat/ Pertubuhan	Status Permohonan	Tarikh Mohon
Tiada keputusan dijumpai			

Klik Permohonan Baharu



Pendaftaran Sebagai Agensi ADi

Pendaftaran Agensi / Syarikat / Pertubuhan [Laman Utama](#)

Maklumat Agensi / Syarikat

[Rujuk Panduan untuk Pendaftaran Agensi/Syarikat/Pertubuhan](#)

Nama Penuh Agensi/ Syarikat/ Pertubuhan

Syarikat Cemerlang Sdn. Bhd. (ADi)

Jawatan Ketua Agensi/ Syarikat/ Pertubuhan

Pengarah Urusan

Perhatian:

- Nama & Gelaran Ketua Agensi /Syarikat /Pertubuhan : **i**

Nama & Gelaran Ketua Agensi /Syarikat /Pertubuhan

Ir. Dr.

Kategori Agensi/ Syarikat/ Pertubuhan

ADi

- Lengkapkan maklumat seperti contoh
- Pastikan di hujung nama syarikat diletakkan dengan perkataan **(ADi)**
- Pilih Kategori Agensi/Syarikat/Pertubuhan:

ADi



Pendaftaran Sebagai Agensi ADi

- Lengkapi maklumat seperti berikut:
 - Kategori Pendaftaran
 - No. Pendaftaran
 - Keterangan Ringkas
 - Alamat
 - Poskod

Kategori Pendaftaran Agensi/ Syarikat/ Pertubuhan

Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) ✓

No. Pendaftaran Agensi/ Syarikat / Pertubuhan atau Sila masukkan URL Simpanan Awan seperti Google Drive, AWS, OneDrive

123456-X

[Panduan Mendapatkan URL](#)

Keterangan Ringkas Mengenai Agensi / Syarikat/ Pertubuhan

Jabatan Pembangunan Kemahiran (JPK), yang sebelum ini dikenali sebagai Majlis Latihan Vokasional Kebangsaan (MLVK) merupakan Jabatan di bawah Kementerian Sumber Manusia yang telah ditubuhkan pada 2 Mei 1989 melalui penyusunan semula Lembaga Latihan Perindustrian dan Persijilan Ketukangan Kebangsaan (LLPPKK) yang ditubuhkan pada 1971. Nama MLVK telah ditukar kepada JPK setelah Akta Pembangunan Kemahiran Kebangsaan 2006 (Akta 652) berkuatkuasa bermula 1 September 2006.

Bagi memperkasa tujuan penubuhannya, JPK telah diperkukuhkan dengan penempatan Pusat Latihan Pengajar dan Kemahiran Lanjutan (CIAST) di

Alamat Agensi/ Syarikat/ Pertubuhan

Jabatan Pembangunan Kemahiran
Tingkat 7 - 8, Setia Perkasa 4, Kompleks Setia Perkasa,
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan

Poskod

62530 [KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA, PUTRAJAYA] ✕



Pendaftaran Sebagai Agensi ADi

- Lengkapi maklumat seperti berikut:
 - Negeri
 - No. Telefon
 - Laman Web
 - Anggaran Jumlah Pekerja
- Klik Perakuan
- Klik Simpan

Negeri

WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA

No. Telefon Agensi/ Syarikat/ Pertubuhan

03-8886 5589

Laman Web Agensi/ Syarikat/ Pertubuhan

www.dsd.gov.my

Anggaran Jumlah Pekerja

Di antara 101 - 300 orang

Adalah saya mengaku bahawa semua maklumat adalah benar dan saya bertanggungjawab terhadap maklumat berkenaan. Saya juga membenarkan maklumat ini digunakan oleh Kerajaan Malaysia.

PERINGATAN :

- Sila lengkapkan maklumat **sektor dan bahagian mengikut MSIC** sebelum menghantar permohonan.
- Butang '**Hantar Permohonan**' **'tidak akan dipaparkan'** sekiranya maklumat sektor dan bahagian tidak diisi.

Simpan

Kembali



Pendaftaran Sebagai Agensi ADi

Pendaftaran Agensi / Syarikat

[Kembali](#)

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

Bil	Nama Penuh Agensi/ Syarikat/ Pertubuhan	Status Permohonan	Tarikh Mohon	Status Sokong	Tarikh Semakan DO	Catatan	Fungsi/Tindakan
1	Syarikat Cemerlang Sdn. Bhd. (ADi)	Belum Hantar					Papar Permohonan Padam

Klik menu Papar Permohonan



Pendaftaran Sebagai Agensi ADi

Maklumat Sektor dan Bahagian Mengikut MSIC

**Seksyen ini WAJIB diisi bagi membolehkan pemohon untuk mendaftar sebagai majikan/agensi dan seterusnya menghantar permohonan.*

** Pemohon boleh menambah lebih dari 1 Sektor dan Bahagian mengikut fungsi syarikat agensi.*

Tambah Sektor

#	Sektor Agensi	Senarai Bahagian (Division)	Fungsi/Tindakan
	<input type="text"/>		

Tiada keputusan dijumpai

Klik menu Tambah Sektor



Pendaftaran Sebagai Agensi ADi

Agensi Kerjasama Strategik Utama > Pendaftaran Agensi / Syarikat > Maklumat Sektor dan Bahagian Mengikut MSIC

Maklumat Sektor dan Bahagian Mengikut MSIC

Sektor Industri

Pilih Sektor Industri

- A - AGRICULTURE, FORESTRY AND FISHING
- B - MINING AND QUARRYING
- C - MANUFACTURING
- D - ELECTRICITY, GAS, STEAM AND AIR CONDITIONING SUPPLY
- E - WATER SUPPLY; SEWERAGE, WASTE MANAGEMENT AND REMEDIATION ACTIVITIES
- F - CONSTRUCTION

4 D - ELECTRICITY, GAS, STEAM AND AIR CONDITIONING SUPPLY Lihat Penerangan

Pilih Sektor Industri yang berkaitan dan klik Simpan



Pendaftaran Sebagai Agensi ADi

Tambah Sektor

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

#	Sektor Agensi	Senarai Bahagian (Division)	Fungsi/Tindakan
1	I - ACCOMODATION AND FOOD SERVICE ACTIVITIES		Tambah Bahagian/Division Padam Sektor

Agensi Kerjasama Strategik

Maklumat Sektor dan Bahagian Mengikut MSIC

Pilih Bahagian (Division)

Food and beverage service activities

Simpan **Kembali**

- Klik menu Tambah Bahagian/Division
- Pilih Bahagian yang berkaitan
- Klik Simpan



Pendaftaran Sebagai Agensi ADi

Agensi Kerjasama Strategik Laman Utama > Pendaftaran Agensi / Syarikat >

Maklumat Permohonan Agensi

[Kembali](#) [Kemaskini Maklumat](#) [Hantar Permohonan](#)

Nama Penuh Agensi/ Syarikat/ Pertubuhan	Syarikat Cemerlang Sdn. Bhd. (ADi)
Jawatan Ketua Majikan / Agensi / Syarikat Nama Penuh Ketua	Pengarah Urusan
Majikan / Agensi / Syarikat (Dengan gelaran)	Ir. Dr.
Kategori Agensi	ADi
Kategori Pendaftaran Agensi / Syarikat / Pertubuhan	Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)

- Klik menu Hantar Permohonan

- Klik OK

Confirmation

Anda pasti untuk hantar permohonan ini? Pastikan maklumat sektor dan bahagian telah diisi.

[Cancel](#) [Ok](#)

si/ Syarikat/ Syarikat Cemerlang Sdn. Bhd. (ADi)



Pendaftaran Sebagai Agensi ADi

Kerjasama Strategik Agensi / Syarikat Laman Utama > Dashboard Pengguna > Pendaftaran Agensi / Syarikat

Pendaftaran Agensi / Syarikat

[Kembali](#)

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

Bil	Nama Penuh Agensi/ Syarikat/ Pertubuhan	Status Permohonan	Tarikh Mohon	Status Sokong	Tarikh Semakan DO	Catatan	Fungsi/Tindakan
1	Syarikat Cemerlang Sdn. Bhd. (ADi)	Telah Hantar	21-05-2024				Papar Permohonan

- Status Permohonan adalah Telah Hantar
- JPK akan menyemak dan meluluskan permohonan yang dikemukakan



C. Pembayaran Pendaftaran Calon ADi





Pembayaran Pendaftaran Calon ADi

- Klik Menu PPT
- Klik Menu Senarai Permohonan





Pembayaran Pendaftaran Calon ADi

Senarai Permohonan PPT

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

ID PPT ↓	Tarikh Mohon	Negeri	Flow Permohonan	Cetak Slip	Fungsi/Tindakan	Nama Pemohon [No. Kad Pengenalan]	Nama Program [Kod Program]	Kaedah Persijilan	Kaedah Penilaian	Agensi	Status Bayaran
417607	15-05-2024	WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA	Permohonan Telah Disokong - Kemukakan Bayaran	Slip Permohonan	Setuju/Terima	CALON ADi 1 [855005145555]	Penyeliaan dan Operasi Makanan Segera [HT-031-3:2016]	Single Tier (ST)	Penilaian Amali	Syarikat 1 Sdn Bhd (ADi)	Bayaran Belum Diterima

- Senarai Calon ADi akan dipaparkan
- Klik menu Setuju/Terima pada setiap calon untuk bersetuju



Pembayaran Pendaftaran Calon ADi

- Pilih Setuju
- Masukkan Catatan sekiranya perlu
- Klik Simpan
- Ulang langkah yang sama untuk calon seterusnya

Setuju Terima

Setuju / Terima

PD PPT Permohonan : 417607

Nama Pemohon : CALON ADi 1

Kod Program: HT-031-3:2016

Setuju Terima

Setuju

Catatan Agensi

Simpan



Pembayaran Pendaftaran Calon ADi

- Klik pada menu Daftar Batch
- Klik pada menu Daftar Batch Agensi

Dashboard PPT

Penyelaras Agensi PPT

Maklumat Agensi

Agensi PPT Khas

Senarai Permohonan

Daftar Batch

Daftar Batch

Daftar Batch

Daftar Batch Agensi

#	Nama Program [Kod Program]	Agensi	Kaedah P
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Semua

Tiada keputusan dijumpai



Pembayaran Pendaftaran Calon ADi

- Isikan maklumat yang diperlukan
- Pilih Kaedah Persijilan samada secara Single-Tier (ST) atau Mengikut Tahap (MT)
- Klik Simpan

Daftar Batch

Daftar Batch

Pilih ID Personel Yang Sama Dengan Penugasan PP

Kod Program

Pilih Agensi

Kaedah Persijilan

Simpan



Pembayaran Pendaftaran Calon ADi

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

#	Nama Program [Kod Program]	Agensi	Kaedah Persijilan	No Batch	bil	Jumlah (RM)	Agensi Pembiaya	Setuju Terima	Status Bayaran	Fungsi/Tindakan
1	Penyeliaan dan Operasi Makanan Segera [HT-031-3:2016]	Syarikat 1 Sdn Bhd (ADi)	Single Tier (ST)	HT-031-3:2016-2-855008146182(2)	0	0		Belum	Pending Payment	Daftar Calon Batch Pembiaya Agensi Bayaran

- Klik pada menu Daftar Calon Batch



Pembayaran Pendaftaran Calon ADi

Daftar Calon Batch

Home > Dashboard PPT > Daftar Batch

Daftar Calon Batch : HT-031-3:2016-2-855008146182(2)

[Kembali](#) [Pilih Calon](#)

Bil	Nama Calon [No. Kad Pengenalan]	Warganegara	Fungsi/Tindakan
	<input type="text"/>		

Tiada keputusan dijumpai

- Klik menu Pilih Calon



Pembayaran Pendaftaran Calon ADi

Daftar Batch Pemohon

Daftar Batch Pemohon

No. Batch : HT-031-3:2016-2-855008146182(2)
Kaedah Persijilan : Single Tier (ST)

Pilih Calon : HT-031-3:2016

Pilih Calon

Pilih Calon

CALON ADi 1 [ID PPT Permohonan:417607 [ID PPT Agensi:33900172 [Kaedah Persijilan:Single Tier (ST)]
CALON ADi 2 [ID PPT Permohonan:419032 [ID PPT Agensi:33900172 [Kaedah Persijilan:Single Tier (ST)]

Simpan

Daftar Calon Batch : HT-031-3:2016-2-855008146182(2)

[Kembali](#) [Pilih Calon](#)

Memaparkan 1-2 daripada 2 items.

Bil	Nama Calon [No. Kad Pengenalan]	Warganegara	Fungsi/Tindakan
	<input type="text"/>		
1	CALON ADi 1 [855005145555]	Warganegara	Padam
2	CALON ADi 2 [855005145550]	Warganegara	Padam

- Pilih calon-calon yang berkaitan
- Klik menu Kembali setelah selesai memilih calon



Pembayaran Pendaftaran Calon ADi

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

#	Nama Program [Kod Program]	Agensi	Kaedah Persijilan	No Batch	bil	Jumlah (RM)	Agensi Pembiaya	Setuju Terima	Status Bayaran	Fungsi/Tindakan
			Semua <input type="button" value="v"/>							
1	Penyeliaan dan Operasi Makanan Segera [HT-031-3:2016]	Syarikat 1 Sdn Bhd (ADi)	Single Tier (ST)	HT-031-3:2016-2-855008146182(2)	2	600		Belum	Pending Payment	Daftar Calon Batch Slip Pendaftaran Pembiaya Agensi Bayaran

- Klik menu Bayaran



Pembayaran Pendaftaran Calon ADi

Bayaran Pendaftaran Calon Mengikut Agensi Home > Senarai Kumpulan > Senarai Bayaran

Maklumat Kumpulan HT-031-3:2016-2-855008146182(2)
Jumlah Perlu Bayar RM: 600

[Bayar](#) [Bayaran Online](#)

Klik Butang "Bayar" untuk masukkan maklumat bayaran

Bil	No Resit	Jenis Bayaran	No Rujukan	Jumlah	Tindakan
	<input type="text"/>	Semua <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Tiada keputusan dijumpai					
				0	

- Pilih menu Bayaran Online sekiranya ingin membuat bayaran secara dalam talian
- Pilih menu Bayar sekiranya ingin membayar menggunakan bank deraf/kiriman wang/Pesanan Tempatan



Pembayaran Pendaftaran Calon ADi

1) Bayaran Secara Dalam Talian

MAKLUMAT PEMOHON				
Bil	Nama	Nombor Pengenalan	ID PPT Permohonan	Kaedah Penilaian
1	CALON ADi 1	855005145555	417607	Penilaian Amali
2	CALON ADi 2	855005145550	419032	Penilaian Amali

Kaedah Bayaran:



Bayaran Online Akan Melalui FPX Menggunakan Akaun Simpanan Atau Akaun Semasa Pengguna.

*Nota Penting: Tambahan RM0.50 (untuk pembayaran dibuat oleh individu) atau RM1.00 (untuk pembayaran dibuat oleh syarikat/korporat) akan ditolak dari akaun perbankan anda sebagai caj perkhidmatan mengikut Pekeliling 2.2, Fasal 3 yang dikeluarkan oleh Kementerian Kewangan Malaysia (MOF).

Jumlah Perlu Bayar RM: 600

0000013151900000015713

Pembayaran : Akaun Simpanan

Pembayaran : Akaun Korporat

- Pembayaran boleh dibuat samada menggunakan Akaun Simpanan atau Akaun Korporat
- Ikuti langkah seterusnya menggunakan kaedah FPX



Pembayaran Pendaftaran Calon ADi

2) Bayaran Secara Bank Deraf/Kiriman Wang/Pesanan Tempatan

HT-031-3:2016-2-855008146182(2)

Nota : Pastikan semua maklumat bayaran dibawah diisi.

Jenis Bayaran

Bank Draft

No Rujukan

MBB 123456

HT-031-3:2016-2-855008146182(2)
Jumlah Perlu Bayar RM: 600

Amaun

600

Tarikh Deraf Bank/Kiriman Wang/ LO - format - YYYY-MM-DD , contoh 2020-02-13

2024-05-21

Simpan

- Pilih jenis bayaran yang betul
- Lengkapkan No. Rujukan dan Tarikh Bayaran
- Klik Simpan



Pembayaran Pendaftaran Calon ADi

2) Bayaran Secara Bank Deraf/Kiriman Wang/Pesanan Tempatan

Bayaran Pendaftaran Calon Mengikut Agensi Home > Senarai Kumpulan > Senarai Bay

Maklumat Kumpulan HT-031-3:2016-2-855008146182(2)
Jumlah Perlu Bayar RM: 600

Klik Butang "Bayar" untuk masukkan maklumat bayaran

Memaparkan 1-1 daripada 2 items.

Bil	No Resit	Jenis Bayaran	No Rujukan	Jumlah	Tindakan
	<input type="text"/>	Semua <input type="button" value="v"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
1		Bank Draft	MBB 123456	600	<input type="button" value="🗑"/>
				600	

Sila pastikan amaun bayaran sama dengan jumlah perlu bayar

- Klik Slip Pendaftaran untuk memuat turun Slip Pendaftaran
- Klik Hantar



Pembayaran Pendaftaran Calon ADi

2) Bayaran Secara Bank Deraf/Kiriman Wang/Pesanan Tempatan

- Slip Pendaftaran juga boleh dimuat turun melalui paparan berikut

Bayaran Pendaftaran Calon Mengikut Agensi Home > Dashboard PPT > Senarai Kumpulan

Senarai Kumpulan : -

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

Bil	Tarikh Resit	No Kumpulan	Nama Agensi	Nama Program [Kod Program]	Tarikh Teori	Tarikh Amali	Status Daftar	bil	Jumlah (RM)	Fungsi/Tindakan
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Semua <input type="text" value="v"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
1		HT-031-3:2016-2-855008146182(2)	Syarikat 1 Sdn Bhd (ADi) [33900172]	Penyeliaan dan Operasi Makanan Segera [HT-031-3:2016]			Pending Payment	2	600	Pengesahan Kewangan Slip Pendaftaran



Pembayaran Pendaftaran Calon ADi

Contoh Slip Pendaftaran



JABATAN PEMBANGUNAN KEMAHIRAN
 Department of Skills Development
KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA
 Ministry of Human Resources, Malaysia
 ARAS 7-8, SETIA PERKASA 4, KOMPLEKS SETIA
 PERKASA,
 PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN,
 62530 PUTRAJAYA, MALAYSIA

Telefon : 03-8886 5000
 Faks : 03-8889 2423
 Email : jpk@mohr.gov.my
 Website : www.dsd.gov.my

MAKLUMAT PERMOHONAN SKM SECARA PPT (AGENSI)

Nama Agensi : Syarikat 1 Sdn Bhd (ADi) [33900172]

Alamat : Jabatan Pembangunan Kemahiran Tingkat 7 - 8, Setia Perkasa 4, Kompleks Setia Perkasa, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan 62530 Putrajaya, 00000, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA, WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA

Nota: 1 JENIS BAYARAN : PESANAN KERAJAAN (L.O)

- Bayaran sebanyak RM300.00 bagi kategori Warganegara dan RM600.00 kategori Bukan Warganegara setiap program tahap 1,2 dan 3
- Bayaran sebanyak RM500.00 bagi kategori Warganegara dan RM1000.00 kategori Bukan Warganegara setiap program tahap 4 dan 5

yang dipohon dalam bentuk **Pesanan Kerajaan (L.O)** hendaklah dibuat atas nama '**KETUA PENGARAH PEMBANGUNAN KEMAHIRAN**' yang memiliki **tempoh sahlaku** sekurang-kurangnya **tiga (3) bulan** dari tarikh permohonan diterima.

- Berikut adalah maklumat bayaran seperti yang diperlukan :

Bil. permohonan yang dipohon	: Rujuk maklumat pembayaran
Jumlah Bayaran	: Rujuk maklumat pembayaran

- Bagi permohonan menggunakan **Pesanan Kerajaan (L.O)** , dokumen ini perlu dihantar ke Bahagian Kewangan, JPK Putrajaya untuk proses pembayaran. Selepas resit rasmi dikeluarkan, dokumen ini perlu dihantar ke Cawangan PPT, JPK Putrajaya untuk proses seterusnya.

- Pertanyaan lanjut berkaitan proses pembayaran, sila hubungi Bahagian Kewangan, JPK Putrajaya ditalian 03-88865589.

2 JENIS BAYARAN : PSMB

Adalah dimaklumkan bahawa Cawangan PPT telah menyemak dan menyokong permohonan ini. Oleh itu, syarikat perlu membuat permohonan secara online system e-tris melalui laman web www.hrdf.com.my bagi tujuan pembayaran permohonan SKM-PPT menggunakan levi PSMB (bagi syarikat yang berkenaan sahaja).

3 JENIS BAYARAN : KIRIMAN WANG / DERAJ BANK

- Bayaran sebanyak RM300.00 bagi kategori Warganegara dan RM600.00 kategori Bukan Warganegara setiap program tahap 1,2 dan 3
- Bayaran sebanyak RM500.00 bagi kategori Warganegara dan RM1000.00 kategori Bukan Warganegara setiap program tahap 4 dan 5

yang dipohon dalam bentuk **Pesanan Kerajaan (L.O)** hendaklah dibuat atas nama '**KETUA PENGARAH PEMBANGUNAN KEMAHIRAN**' yang memiliki **tempoh sahlaku** sekurang-kurangnya **tiga (3) bulan** dari tarikh permohonan diterima.

RINGKASAN PERMOHONAN SKM SECARA PPT (AGENSI)

No Kumpulan : HT-031-3:2016-2-855008146182(2)

Nama Agensi : Syarikat 1 Sdn Bhd (ADi) [33900172]

Alamat : Jabatan Pembangunan Kemahiran Tingkat 7 - 8, Setia Perkasa 4, Kompleks Setia Perkasa, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan 62530 Putrajaya, 00000, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA, WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA

Bil Pemohon : 2

MAKLUMAT PEMOHON

Bil	Nama	Nombor Pengenal	ID PPT Permohonan	Kaedah Penilaian
1	CALON ADI 1	855005145555	417607	Penilaian Amali
2	CALON ADI 2	855005145550	419032	Penilaian Amali

MAKLUMAT PEMBAYARAN

Bil	Jenis Bayaran	No rujukan	Amaun(RM)
1	Bank Draft	MBB 123456	600
JUMLAH			600

Slip ini adalah janaan komputer dan tidak memerlukan tandatangan



Pembayaran Pendaftaran Calon ADi

2) Bayaran Secara Bank Deraf/Kiriman Wang/Pesanan Tempatan

- Bayaran hendaklah dibuat atas nama 'KETUA PENGARAH PEMBANGUNAN KEMAHIRAN' dan tempoh sahlaku bayaran mestilah tiga (3) bulan dari tarikh permohonan diterima.
- Bayaran perlu dihantar bersama Slip Pendaftaran ke alamat berikut

Pengarah

Bahagian Pensijilan Kompetensi

Tingkat 7 - 8, Setia Perkasa 4, Kompleks Setia Perkasa,

Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan

62530 Putrajaya