



# PANDUAN PENDAFTARAN PERANTIS **SLDN** MELALUI SISTEM **MYSPIKE**

KEGUNAAN PB SLDN

Kemaskini 28 Disember 2021

[www.myspike.my](http://www.myspike.my)



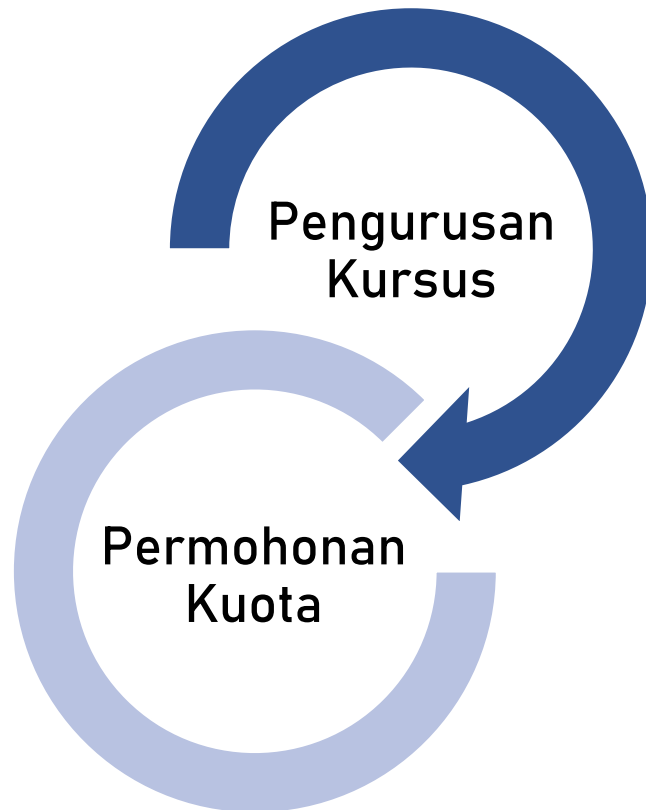
# PENDAFTARAN PERANTIS

---

- 1) Panduan ini memberi penerangan tentang proses permohonan pendaftaran perantis SLDN oleh PB SLDN melalui sistem **MySpike**.
- 2) Hanya PB SLDN di bawah kategori Pusat Latihan atau Syarikat In-house sahaja boleh membuat permohonan pendaftaran perantis.
- 3) PB SLDN perlu merujuk kepada garis panduan yang sedang berkuatkuasa bagi memastikan kelancaran permohonan pendaftaran perantis SLDN.
- 4) Permohonan pendaftaran perantis SLDN hanya boleh dilakukan oleh **Pengurus PB (PPB)** atau **Penyelaras PB sahaja**.
- 5) Rujuk carta alir yang disertakan bersama panduan ini.

# PERBEZAAN PROSES PENDAFTARAN PERANTIS SLDN

## SLDN BERINSENTIF



## SLDN TIDAK BERINSENTIF



# PROSES PENDAFTARAN PERANTIS SLDN MELALUI SISTEM MYSPIKE – SEDIA ADA



# 1

## CIPTA KURSUS

1.1

MEWUJUDKAN KURSUS  
PROGRAM PENUH (NOSS) -  
MENGIKUT TAHAP

18

1.2

MEWUJUDKAN KURSUS  
PROGRAM PENUH (NOSS) -  
*SINGLE-TIER*

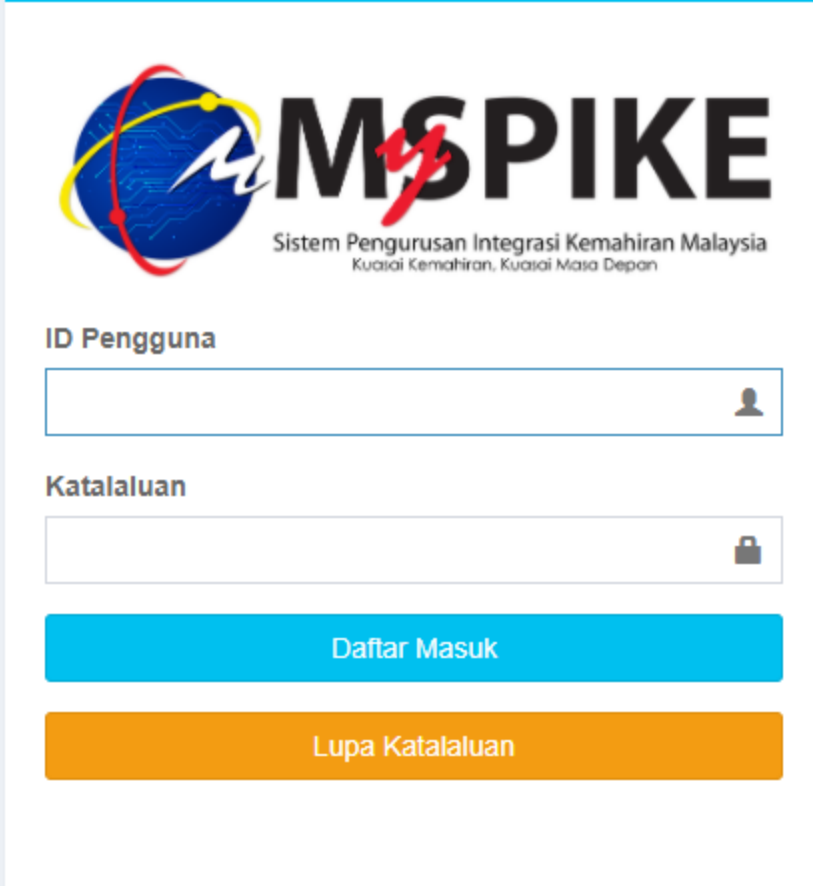
19

1.3

MEWUJUDKAN KURSUS  
PROGRAM MODULAR (CU)

20

PPB / Penyelaras  
Pusat Latihan SLDN  
log masuk ke  
[www.myspike.my](http://www.myspike.my)



The image shows the login page for the MSPiKE system. At the top, there is a logo consisting of a blue globe with a white lightning bolt and a red 'M' shape, followed by the text 'MSPiKE' in large black letters. Below the logo, the text reads 'Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia' and 'Kuasai Kemahiran, Kuasai Masa Depan'. The login form includes two input fields: 'ID Pengguna' with a user icon and 'Katalaluan' with a lock icon. Below the fields are two buttons: a blue 'Daftar Masuk' button and an orange 'Lupa Katalaluan' button.

**MSPiKE**  
Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia  
Kuasai Kemahiran, Kuasai Masa Depan

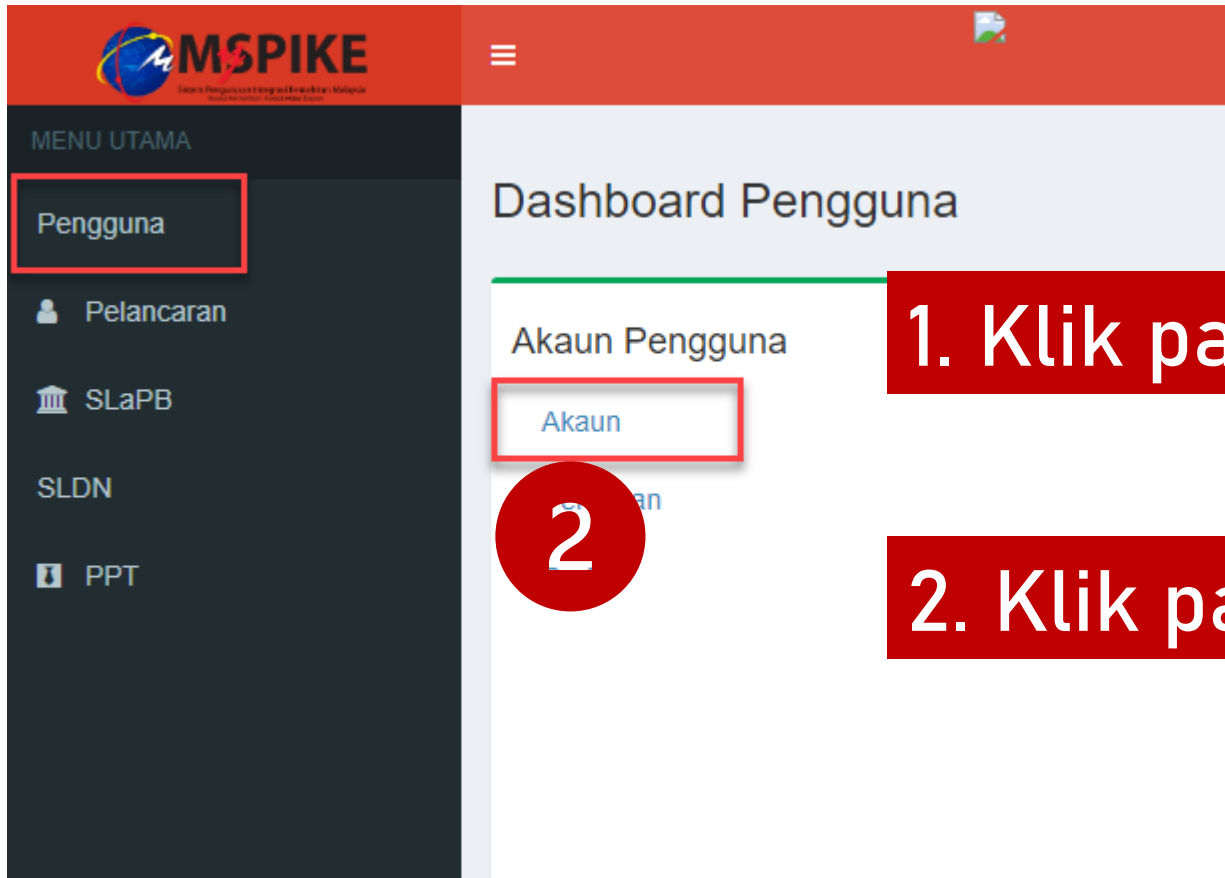
ID Pengguna

Katalaluan

Daftar Masuk

Lupa Katalaluan

1




1. Klik pada menu Pengguna

2

2. Klik pada menu Akaun

# Klik pada menu Pinda Personel

Laman Utama > Dashboard Pengguna > Akaun Pengguna

  
**Upload Gambar**

### Akaun Pengguna

No Kad Pengenalan	
Pusat Bertauliah Semasa	
Emel	
No Telefon Bimbit	
Jantina	
OKU - Kekacatan	
Kaum Keturunan	
Status Perkahwinan	
Agama	
Alamat	
Poskod	
Negeri	

**Pinda Personel**



# Pastikan Kod Pusat adalah Kod Pusat Bertauliah SLDN yang betul dan klik Simpan

The screenshot shows the MySPIKE user registration interface. The header includes the MySPIKE logo, navigation links for 'Kenali MySPIKE' and 'Panduan', and the user's name 'DEWI SULVIYANTI SAMSI BT DR. SOELATOELSAMSI'. The left sidebar lists menu items: 'MENU UTAMA', 'Pegguna', 'Pelancaran', 'SLaPB', 'SLDN', and 'PPT'. The main content area is titled 'Pindaan Pengguna Sistem' and contains a form with the following fields:

- Sila Lengkapkan Semua Maklumat** (Instructional text)
- No Kad Pengenalan** (Text input field)
- NAMA PENUH - SEPERTI DIKAD PENGENALAN** (Text input field)
- Kod Pusat** (Dropdown menu with 'PD5861' selected, highlighted by a red box)
- Emel** (Text input field)
- No Telefon** (Text input field)
- No Telefon Bimbit** (Text input field)

The breadcrumb trail at the top right reads: 'Laman Utama > Dashboard Pengguna > Akaun Pengguna > Pindaan Pengguna'.

The screenshot displays the MySPIKE dashboard interface. At the top left is the MySPIKE logo. The top right navigation bar includes links for 'Kenali MySPIKE', 'Panduan', and the user profile 'EDDIE WONG'. A dark sidebar on the left contains a 'MENU UTAMA' section with items like 'Pengurus', 'SLaPD', 'SLDN', and 'PPT'. The 'SLDN' item is highlighted with a red box and a red circle containing the number '1'. The main content area is titled 'Dashboard SLDN' and features a 'Laman Utama' link. Below the title, there are several menu items: 'P. L. uliah', 'Permohonan Kuota', 'Pengurusan Kursus' (highlighted with a red box and a red circle containing the number '2'), and 'Perkongsian Syarikat'. Two red callout boxes with white text are overlaid on the right side of the dashboard. The first box contains the text '1. Klik pada menu SLDN' and the second box contains '2. Klik pada menu Pengurusan Kursus'.

**1. Klik pada menu SLDN**

**2. Klik pada menu Pengurusan Kursus**

# Skrin berikut akan dipaparkan

## Pengurusan Kursus

Laman Utama

---

### Profil Pusat

Jenis PB	Pusat Latihan
Nama PB	INSTITUT KEMAHIRAN TINGGI BELIA NEGARA TEMERLOH
Kod PB	PD5861
Negeri	Pahang

---

### Senarai Kursus

+ Kursus Program Penuh (NOSS) + Kursus Modular (CU)

Memaparkan 1-11 daripada 11 items.

#	Kategori Insentif	ID Kursus	Nama Kursus	Jenis Kursus	Status Kuota Insentif (Jika A

# Klik pada Muka Surat untuk Langkah seterusnya merujuk kepada Jenis Kursus

JENIS KURSUS	MUKA SURAT
1.1 Mewujudkan Kursus Program Penuh (NOSS) – Mengikut Tahap	
1.2 Mewujudkan Kursus Program Penuh (NOSS) – Single-tier	
1.3 Mewujudkan Kursus Program Modular (CU)	

**1.1**

**MEWUJUDKAN KURSUS  
PROGRAM PENUH (NOSS) –  
MENGIKUT TAHAP**

**MSPiKE** Kenali MySPIKE Panduan EDDIE WONG

MENU UTAMA

- Pengguna
- Pelancaran
- SLaPB
- SLDN
- PPT

## Pengurusan Kursus

Laman Utama

### Profil Pusat

Jenis PB	Pusat Latihan
Nama PB	INSTITUT KEMAHIRAN TINGGI BELIA NEGARA TEMERLOH
Kod PB	PD5861
Negeri	Pahang

### Senarai Kursus

[+ Kursus Program Penuh \(NOSS\)](#) [+ Kursus Modular \(CU\)](#)

Memaparkan 1-11 daripada 11 items.

**Klik pada + Kursus Program Penuh (NOSS)**

Isi maklumat  
dengan lengkap  
dan klik Simpan

Kenali MySPIKE Panduan EDDIE WONG

### Pengurusan Kursus

Laman Utama > Pendaftaran

#### Profil Pusat

Jenis PB	Pusat Latihan
Nama PB	INSTITUT KEMAHIRAN TINGGI BELIA NEGARA TEMERLOH
Kod PB	PD5861
Negeri	Pahang

#### Pendaftaran Kursus

**Kategori Insentif**  
SLDN TANPA PERUNTUKAN

**Nama Kursus**  
SLDN BIASA PROGRAM PENUH TP-300-2:2013

**Program NOSS Tertinggi Atau NOSS CU Berkenaan**  
Automotif-Servis Selepas Jualan [TP-300-2:2013]

**Jumlah Hari Bekerja**  
160

**Penerangan Kursus**  
Kursus ini adalah kursus tidak berperuntukan dan menawarkan persijilan program penuh TP-300-2:2013

**Status**  
Aktif

**Simpan**

Seterusnya, PB boleh terus ke:

Langkah 2 : Mohon Kuota sekiranya ingin memohon kuota daripada Jabatan dan ingin melaksanakan program SLDN Berinsentif

**ATAU**

Langkah 3 : Cipta Pengambilan sekiranya tidak memohon kuota daripada Jabatan dan melaksanakan program SLDN Tidak Berinsentif





1.2

**MEWUJUDKAN KURSUS  
PROGRAM PENUH (NOSS) –  
*SINGLE-TIER***

**MSPiKE** Kenali MySPIKE Panduan EDDIE WONG

MENU UTAMA

- Pengguna
- Pelancaran
- SLaPB
- SLDN
- PPT

## Pengurusan Kursus

Laman Utama

### Profil Pusat

Jenis PB	Pusat Latihan
Nama PB	INSTITUT KEMAHIRAN TINGGI BELIA NEGARA TEMERLOH
Kod PB	PD5861
Negeri	Pahang

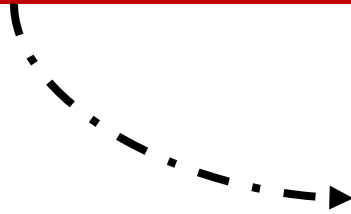
### Senarai Kursus

[+ Kursus Program Penuh \(NOSS\)](#) [+ Kursus Modular \(CU\)](#)

Memaparkan 1-11 daripada 11 items.

**Klik pada + Kursus Program Penuh (NOSS)**

Pilih Kod NOSS  
Tahap Tertinggi



Isi maklumat  
dengan lengkap  
dan klik Simpan

Pendaftaran Kursus

Kategori Insentif  
SLDN PLUS

Nama Kursus  
SLDN PLUS PROGRAM PENUH SINGLE TIER TP-306-1:2012 / TP-306-2:2012

**Program NOSS Tertinggi Atau NOSS CU Berkenaan**  
Penyemburan Cat Automotif [TP-306-2:2012]

Jumlah Hari Bekerja  
160

Penerangan Kursus  
Kursus ini adalah kursus program penuh bagi program single tier TP-306-1/2:2012

Status  
Aktif

Simpan

6	SLDN PLUS	7485	SLDN PLUS PROGRAM PENUH SINGLE TIER TP-306-1:2012 / TP-306-2:2012 [TP-306-2:2012]	NOSS		0	Aktif	<a href="#">Senarai Program</a> <a href="#">Senarai Pengambilan</a>
---	-----------	------	---	------	--	---	-------	--

**Klik pada Senarai Program untuk menambah kod NOSS terendah**

Klik pada menu  
Tambah NOSS



Profil Kursus

Kategori Insentif	SLDN PLUS [Berperuntukan]
Nama Kursus	SLDN PLUS PROGRAM PENUH SINGLE TIER TP-306-1:2012 / TP-306-2:2012
Jenis Kursus	NOSS
Program NOSS	Penyemburan Cat Automotif [TP-306-2:2012]
Kelulusan Kuota	
Jumlah Pengambilan	0
Status	Aktif

Senarai Program

**Tambah NOSS**

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

Bil	Program NOSS	Fungsi/Tindakan
1	Penyemburan Cat Automotif [TP-306-2:2012]	<a href="#">Pinda</a> <a href="#">Padam</a>

# Pilih kod NOSS terendah dan klik Simpan

Pendaftaran Program

**Program NOSS**

Pilih Program

Pilih Program  
Automotif-Servis Selepas Jualan [TP-300-2:2013]  
**Penyemburan Cat Automotif [TP-306-1:2012]**  
Penyemburan Cat Automotif [TP-306-2:2012]  
Penyemburan Cat Automotif [TP-306-3:2012]

# Pastikan senarai NOSS adalah betul bagi kursus tersebut

## Senarai Program

Tambah NOSS

Memaparkan 1-2 daripada 2 items.

Bil	Program NOSS	Fungsi/Tindakan
1	Penyemburan Cat Automotif [TP-306-2:2012]	<a href="#">Pinda</a> <a href="#">Padam</a>
2	Penyemburan Cat Automotif [TP-306-1:2012]	<a href="#">Pinda</a> <a href="#">Padam</a>

Seterusnya, PB boleh terus ke:

Langkah 2 : Mohon Kuota sekiranya ingin memohon kuota daripada Jabatan dan ingin melaksanakan program SLDN Berinsentif

**ATAU**

Langkah 3 : Cipta Pengambilan sekiranya tidak memohon kuota daripada Jabatan dan melaksanakan program SLDN Tidak Berinsentif






**1.3**

## **MEWUJUDKAN KURSUS PROGRAM MODULAR (CU)**


## MENU UTAMA

Pegguna

 Pelancaran

SLaPB

SLDN

 PPT

## Pengurusan Kursus

## Profil Pusat

Jenis PB	Pusat Latihan
Nama PB	
Kod PB	<input type="text"/>
Negeri	

## Senarai Kursus

[+ Kursus Program Penuh \(NOSS\)](#)[+ Kursus Modular \(CU\)](#)

**Klik pada + Kursus  
Program Modular (CU)**

Pilih Kod NOSS yang terlibat dengan kursus modular

Isi maklumat dengan lengkap dan klik Simpan

Pendaftaran Kursus

**Kategori Insentif**

SLDN PLUS

**Nama Kursus**

SLDN PLUS PROGRAM MODULAR CU G452-002-2:2018-C01,G452-002-2:2018-C02

**Program NOSS Tertinggi Atau NOSS CU Berkenaan**

PERKHIDMATAN PEMBAIKAN – KENDERAAN RINGAN [G452-002-2:2018]

**Jumlah Hari Bekerja**

80

**Penerangan Kursus**

Kursus Modular kategori SLDN Plus bagi CU G452-002-2:2018-C01,G452-002-2:2018-C02

**Status**

Aktif

Simpan

6	SLDN PLUS	7485	SLDN PLUS PROGRAM PENUH SINGLE TIER TP-306-1:2012 / TP-306-2:2012 [TP-306-2:2012]	NOSS		0	Aktif	<a href="#">Senarai Program</a> <a href="#">Senarai Pengambilan</a>
7	SLDN PLUS	7484	SLDN KHAS AUTOMOTIF SELEPAS JUALAN [TP-306-2:2012]	NOSS		0	Aktif	<a href="#">Senarai Program</a> <a href="#">Senarai Pengambilan</a> <a href="#">Pinda</a>
8	SLDN PLUS	7483	SLDN PLUS PROGRAM MODULAR CU G452-002-2:2018-C01,G452-002-2:2018-C01 [G452-002-2:2018]	CU			Aktif	<a href="#">Senarai Program</a> <a href="#">Senarai Pengambilan</a>

**Klik pada Senarai Program untuk menambah kod CU yang terlibat**

Kenali MySPIKE Panduan EDDIE WONG

## Pengurusan Program Laman Utama

### Profil Pusat

Jenis PB	Pusat Latihan
Nama PB	INSTITUT KEMAHIRAN TINGGI BELIA NEGARA TEMERLOH
Kod PB	PD5861
Negeri	Pahang

### Profil Kursus

Kategori Insentif	SLDN PLUS [Berperuntukan]
Nama Kursus	SLDN PLUS PROGRAM MODULAR (CU) G-452-002-2:2018-C01,G-452-002-2:2018-C02
Jenis Kursus	CU
Program NOSS	PERKHIDMATAN PEMBAIKAN – KENDERAAN RINGAN [G452-002-2:2018]
Kelulusan Kuota	
Jumlah Pengambilan	0
Status	Aktif

### Senarai Program

**Tambah CU**

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

Bil	Program CU	Fungsi/Tindakan
-----	------------	-----------------

Klik pada menu  
Tambah CU



Pilih kod  
CU dan klik  
Simpan

Profil Kursus

<b>Kategori Insentif</b>	SLDN PLUS [Berperuntukan]
<b>Nama Kursus</b>	SLDN PLUS PROGRAM MODULAR (CU) G-452-002-2:2018-C01,G-452-002-2:2018-C02
<b>Jenis Kursus</b>	CU

Pilih Program

- VEHICLE ENGINE SERVICE [G452-002-2:2018-C02]
- VEHICLE ENGINE OVERHAULING [G452-002-2:2018-C03]
- VEHICLE BRAKE SYSTEM SERVICE [G452-002-2:2018-C04]
- ENGINE COOLING SYSTEM REPLACEMENT [G452-002-2:2018-C05]
- REAR / FRONT AXLE RECTIFICATION [G452-002-2:2018-C06]
- EXHAUST SYSTEM RECTIFICATION [G452-002-2:2018-C07]
- VEHICLE ELECTRICAL & ELECTRONIC SYSTEM SERVICE [G452-002-2:2018-C08]
- VEHICLE STEERING, SUSPENSION AND WHEEL SYSTEM SERVICE [G452-002-2:2018-C09]
- VEHICLE HEATED VENTILATION AIR CONDITIONING (HVAC) SYSTEM RECTIFICATION [G452-002-2:2018-C10]
- AUTOMATIC TRANSMISSION / TRANSAXLE UNIT OVERHAULING [G452-002-2:2018-C11]
- MANUAL TRANSMISSION / TRANSAXLE UNIT OVERHAULING [G452-002-2:2018-C12]
- TRANSFER CASE OVERHAULING [G452-002-2:2018-E01]
- VEHICLE CARBURETTOR SERVICE [G452-002-2:2018-E02]

Pilih Program

Simpan

# Pastikan senarai CU adalah betul bagi kursus modular tersebut

Senarai Program	
Memaparkan 1-2 daripada 2 items.	
Bil	Program CU
1	VEHICLE WORKSHOP HOUSEKEEPING [G452-002-2:2018-C01]
2	VEHICLE ENGINE SERVICE [G452-002-2:2018-C02]

Seterusnya, PB boleh meneruskan ke:

Langkah 2 : Mohon Kuota sekiranya ingin memohon kuota daripada Jabatan dan ingin melaksanakan program SLDN Berinsentif

**ATAU**

Langkah 3 : Cipta Pengambilan sekiranya tidak memohon kuota daripada Jabatan dan melaksanakan program SLDN Tidak Berinsentif





# 2

## MOHON KUOTA

bagi program SLDN Berinsentif sahaja  
(sila langkau langkah ini bagi program SLDN  
Tidak Berinsentif)



2.1

PERMOHONAN KUOTA  
PROGRAM PENUH (NOSS)

2.2

PERMOHONAN KUOTA  
PROGRAM MODULAR (CU)

# Klik pada Muka Surat untuk Langkah seterusnya merujuk kepada Jenis Permohonan

JENIS KURSUS	MUKA SURAT
2.1 Permohonan Kuota Program Penuh (NOSS)	
2.2 Permohonan Kuota Program Modular (CU)	

2.1

## PERMOHONAN KUOTA PROGRAM PENUH (NOSS)

The image shows a screenshot of the MSPIKE web application interface. The top navigation bar is red and contains the MSPIKE logo, a hamburger menu icon, and links for 'Kenali MySPIKE', 'Panduan', and 'EDDIE WONG'. The left sidebar is dark grey and lists 'MENU UTAMA' with options: 'Pengguna', 'Perseorangan', 'SLDN', and 'PPT'. The 'SLDN' option is highlighted with a red box and a red circle containing the number '1'. The main content area is light grey and titled 'Dashboard SLDN'. It features a 'Pusat Beradiah' section with three menu items: 'Permohonan Kuota' (highlighted with a red box and a red circle containing the number '2'), 'Pengurusan Kursus', and 'Perkongsian Syarikat'. A red box with white text '1. Klik pada menu SLDN' is positioned over the 'SLDN' menu item. Another red box with white text '2. Klik pada menu Permohonan Kuota' is positioned over the 'Permohonan Kuota' menu item. A green line connects the 'SLDN' menu item to the first red box, and another green line connects the 'Permohonan Kuota' menu item to the second red box. The top right corner of the main content area has a 'Laman Utama' link with a home icon.

**1. Klik pada menu SLDN**

**2. Klik pada menu Permohonan Kuota**

# Klik Senarai Permohonan pada Sesi yang berkaitan

SLDN - Sesi Pelaksanaan Home > Kategori Pelaksanaan > Sesi Pelaksanaan

SLDN - Sesi Pelaksanaan

Memaparkan 1-20 daripada 22 items.

Sesi Pelaksanaan	Tarikh Mula	Tarikh Tamat	Kuota	Peruntukan	Fungsi/Tindakan
SLDN BERINSENTIF 2022	16-12-2021	30-11-2022	10,000	RM 60,000,000.00	<a href="#">Senarai Permohonan</a>



## Senarai Permohonan

[Home](#) > [Kategori Pelaksanaan](#) > [Senarai Permohonan](#)

## Maklumat Sesi SLDN

Sesi Pelaksanaan	SLDN PLUS 2021
Tarikh Mula	06-12-2020
Tarikh Tamat	31-08-2021
Kuota	10,000
Peruntukan	RM 60,000,000.00
Status Sesi	Aktif

## Senarai Permohonan

[+ Kuota Program Penuh \(NOSS\)](#)[+ Kuota Modular \(CU\)](#)

Memaparkan 1-6 daripada 6 items.

**Klik pada + Kuota Program Penuh (NOSS)**

# Isi maklumat yang diperlukan dan klik Simpan

Permohonan Kuota Latihan

**Kursus**  
[ID Kursus : 11824] SLDN BERINSENTIF PROGRAM PENUH MC-024-3:2012 [MC-024-3:2012]

**JPK Wilayah**  
Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Tengah

**Kuota Mohon**  
25

**Cadangan Tarikh Mula Latihan PB**  
01-02-2022

**Tempoh Latihan (Bulan)**  
8

**Url Senarai Syarikat Kerjasama**  
<https://drive.google.com/drive/folders/1PXZGhrjRDJNKXreWO3QUxBHbuhQ75BFW>

Simpan Hantar

Bagi ruangan ini, PB perlu meletakkan pautan (URL) bagi Surat Jalinan Kerjasama untuk program yang dimohon dan Perancangan Kekerapan Sesi. Template dokumen boleh didapati melalui [LINK](#) ini

# Maklumat permohonan akan dipaparkan. Klik Kembali

## Maklumat Permohonan PB SLDN

JPK Wilayah	Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Tengah
Pusat Bertauliah	PUSAT SLDN TEST SDN BHD [MP0001] abdc
Negeri	Selangor
Kursus	[ID Kursus : 11222] SERVIS & PENYELENGGARAAN MOTOSIKAL [TP-118-1:2012]
Jenis Pelaksanaan	NOSS
Senarai Program	1. Servis & Penyelenggaraan Motosikal [TP-118-1:2012]
Tempoh Tauliah	24-12-2020 hingga 23-12-2021
Kapasiti	25
Pengajar SLDN	NOOR AZAH ISHAK - Pengajar SLDN  Bil. P(SLDN) dan Coach : 1
Kuota Mohon	25
Aqa Quota Max	25
Tempoh Latihan (Bulan)	6
Cadangan Tarikh Mula Latihan PB	01-02-2022
Cadangan Tarikh Tamat Latihan PB	31-07-2022
No Daftar PTPK	
No Daftar MoF	
Tarikh Tamat MoF	
Tarikh Mohon/Hantar	15-12-2021



# Klik Pinda untuk menghantar permohonan tersebut

+ Kuota Program Penuh (NOSS)

+ Kuota Modular (CU)

Memaparkan 1-7 daripada 7 items.

ID Mohon	JPK Wilayah	ID Kursus	Kursus	Jenis Pelaksanaan	Kuota Mohon	Cadangan Tarikh Mula Latihan PB	Tempoh Latihan (Bulan)	Status Hantar	Status Kelulusan	Fungsi/Tindakan
6003	Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Timur	7485	SLDN PLUS PROGRAM PENUH SINGLE TIER TP-306-1:2012 / TP-306-2:2012 [TP-306-2:2012]	NOSS	20	1-03-2021	8	Belum Hantar	Menunggu Kelulusan	<a href="#">Pinda</a> <a href="#">Padam</a>
6002	Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Selatan	7490	SLDN PLUS PROGRAM MODULAR (CU) G-452-002-2:2018-C01,G-452-002-2:2018-C02 [G452-002-2:2018]	CU	10	1-03-2021	4	Telah Hantar	Menunggu Kelulusan	<a href="#">Semak Permohonan</a>
6001	Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Selatan	7483	SLDN PLUS PROGRAM MODULAR CU G452-002-2:2018-C01,G452-002-2:2018-C01 [G452-002-2:2018]	CU	10	1-03-2021	4	Telah Hantar	Menunggu Kelulusan	<a href="#">Semak Permohonan</a>
6000	Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Selatan	7486	SLDN PLUS PROGRAM PENUH [G452-002-2:2018]	NOSS	30	1-02-2021	8	Telah Hantar	Menunggu Kelulusan	<a href="#">Semak Permohonan</a>

# Permohonan yang berjaya dihantar akan mempunyai paparan seperti berikut

## Senarai Permohonan

Home > Kategori Pelaksanaan > Senarai Permohonan

### Maklumat Sesi SLDN

Sesi Pelaksanaan	SLDN BERINSENTIF 2022
Tarikh Mula	16-12-2021
Tarikh Tamat	30-11-2022
Kuota	10,000
Peruntukan	RM 60,000,000.00
Status Sesi	Aktif

### Senarai Permohonan

Permohonan Belum Dibuka

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

ID Mohon	JPK Wilayah	ID Kursus	Kursus	Jenis Pelaksanaan	Kuota Mohon	Cadangan Tarikh Mula Latihan PB	Tempoh Latihan (Bulan)	Status Hantar	Status Kelulusan	Kuota Lulus	Fungsi/Tindakan
8687	Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Tengah	11222	SERVIS & PENYELENGGARAAN MOTOSIKAL [TP-118-1:2012]	NOSS	25	01-02-2022	6	Telah Hantar	Menunggu Kelulusan	0	<a href="#">Semak Permohonan</a>

Seterusnya, PB boleh meneruskan ke:

Langkah 3 : Cipta Pengambilan - apabila permohonan kuota telah diluluskan. Hanya permohonan kuota yang diluluskan sahaja boleh membuat pendaftaran perantis



**2.2**

## **PERMOHONAN KUOTA PROGRAM MODULAR (CU)**

The image shows a screenshot of the MySPIKE web application interface. The top navigation bar is red and contains the MySPIKE logo, a hamburger menu icon, and links for 'Kenali MySPIKE', 'Panduan', and 'EDDIE WONG'. The left sidebar is dark grey and lists 'MENU UTAMA' with options: 'Pengguna', 'Pendaftaran', 'SLDN', and 'PPT'. The 'SLDN' option is highlighted with a red box and a red circle containing the number '1'. The main content area is light grey and titled 'Dashboard SLDN'. It features a 'Pusat Beradiah' section with three menu items: 'Permohonan Kuota' (highlighted with a red box and a red circle containing the number '2'), 'Pengurusan Kursus', and 'Perkongsian Syarikat'. A red box with white text '1. Klik pada menu SLDN' is positioned over the 'SLDN' menu item. Another red box with white text '2. Klik pada menu Permohonan Kuota' is positioned over the 'Permohonan Kuota' menu item. A green line connects the '2' callout to the 'Permohonan Kuota' menu item. In the top right corner of the main area, there is a 'Laman Utama' link with a home icon.

**1. Klik pada menu SLDN**

**2. Klik pada menu Permohonan Kuota**

**Klik Senarai Permohonan pada Sesi yang berkaitan**

SLDN - Sesi Pelaksanaan Home > Senarai Se

Senarai Sesi Pelaksanaan

Memaparkan 1-20 daripada 21 items.

Sesi Pelaksanaan	Tarikh Mula	Tarikh Tamat	Kuota	Peruntukan	Fungsi/Tindakan
					<a href="#">Senarai Permohonan</a>
SLDN PLUS 2021	06-12-2020	31-08-2021	10,000	RM 60,000,000.00	<a href="#">Senarai Permohonan</a>
					<a href="#">Senarai Permohonan</a>
					<a href="#">Senarai Permohonan</a>
					<a href="#">Senarai Permohonan</a>

## Senarai Permohonan

[Home](#) > [Kategori Pelaksanaan](#) > [Senarai Permohonan](#)

## Maklumat Sesi SLDN

Sesi Pelaksanaan	SLDN PLUS 2021
Tarikh Mula	06-12-2020
Tarikh Tamat	31-08-2021
Kuota	10,000
Peruntukan	RM 60,000,000.00
Status Sesi	Aktif

## Senarai Permohonan

[+ Kuota Program Penuh \(NOSS\)](#)[+ Kuota Modular \(CU\)](#)

Memaparkan 1-6 daripada 6 items.

**Klik pada + Kuota Modular (CU)**

# Isi maklumat yang diperlukan dan klik Simpan

## Permohonan Kuota Latihan

### Kursus

[ID Kursus : 11812] SLDN BERINSENTIF PROGRAM MODULAR SERVIS & PENYELENGGARAAN MOTOSIKAL C01 [TP-118-1:2012]

### JPK Wilayah

Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Tengah

### Kuota Mohon

25

### Cadangan Tarikh Mula Latihan PB

01-02-2022

### Tempoh Latihan (Bulan)

2

### Uri Senarai Syarikat Kerjasama

<https://docs.google.com/document/d/1kkruufCSIScc2ndJtv7LGHS9WgC6KdZI/edit?usp=sharing&oid=110850599879509185478&rtpof=true&sd=true>

Simpan

Hantar

Bagi ruangan ini, PB perlu meletakkan pautan (URL) bagi Surat Jalinan Kerjasama untuk program yang dimohon dan Perancangan Kekerapan Sesi. Template dokumen boleh didapati melalui [LINK](#) ini



# Maklumat permohonan akan dipaparkan. Klik Kembali

## Maklumat Permohonan PB SLDN

<b>JPK Wilayah</b>	Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Tengah
<b>Pusat Bertauliah</b>	PUSAT SLDN TEST SDN BHD [MP0001] abdc
<b>Negeri</b>	Selangor
<b>Kursus</b>	[ID Kursus : 11222] SERVIS & PENYELENGGARAAN MOTOSIKAL [TP-118-1:2012]
<b>Jenis Pelaksanaan</b>	NOSS
<b>Senarai Program</b>	1. Servis & Penyelenggaraan Motosikal [TP-118-1:2012]
<b>Tempoh Tauliah</b>	24-12-2020 hingga 23-12-2021
<b>Kapasiti</b>	25
<b>Pengajar SLDN</b>	NOOR AZAH ISHAK - Pengajar SLDN  Bil. P(SLDN) dan Coach : 1
<b>Kuota Mohon</b>	25
<b>Aqa Quota Max</b>	25
<b>Tempoh Latihan (Bulan)</b>	6
<b>Cadangan Tarikh Mula Latihan PB</b>	01-02-2022
<b>Cadangan Tarikh Tamat Latihan PB</b>	31-07-2022
<b>No Daftar PTPK</b>	
<b>No Daftar MoF</b>	
<b>Tarikh Tamat MoF</b>	
<b>Tarikh Mohon/Hantar</b>	15-12-2021

# Klik Pinda untuk menghantar permohonan tersebut

Memaparkan 1-8 daripada 8 items.

ID Mohon	JPK Wilayah	ID Kursus	Kursus	Jenis Pelaksanaan	Kuota Mohon	Cadangan Tarikh Mula Latihan PB	Tempoh Latihan (Bulan)	Status Hantar	Status Kelulusan	Fungsi/Tindakan
6004	Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Timur	7490	SLDN PLUS PROGRAM MODULAR (CU) G-452-002-2:2018-C01,G-452-002-2:2018-C02 [G452-002-2:2018]	CU	10	1-02-2021	31	Belum Hantar	Menunggu Kelulusan	<a href="#">Pinda</a> <a href="#">Padam</a>
6003	Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Timur	7485	SLDN PLUS PROGRAM PENUH SINGLE TIER TP-306-1:2012 / TP-306-2:2012 [TP-306-2:2012]	NOSS	20	1-03-2021	8	Telah Hantar	Menunggu Kelulusan	<a href="#">Semak Permohonan</a>
6002	Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Selatan	7490	SLDN PLUS PROGRAM MODULAR (CU) G-452-002-2:2018-C01,G-452-002-2:2018-C02 [G452-002-2:2018]	CU	10	1-03-2021	4	Telah Hantar	Menunggu Kelulusan	<a href="#">Semak Permohonan</a>
6001	Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Selatan	7483	SLDN PLUS PROGRAM MODULAR CU G452-002-2:2018-C01,G452-002-2:2018-C01 [G452-002-2:2018]	CU	10	1-03-2021	4	Telah Hantar	Menunggu Kelulusan	<a href="#">Semak Permohonan</a>

# Permohonan yang berjaya dihantar akan mempunyai paparan seperti berikut

## Senarai Permohonan

Home > Kategori Pelaksanaan > Senarai Permohonan

### Maklumat Sesi SLDN

Sesi Pelaksanaan	SLDN BERINSENTIF 2022
Tarikh Mula	16-12-2021
Tarikh Tamat	30-11-2022
Kuota	10,000
Peruntukan	RM 60,000,000.00
Status Sesi	Aktif

### Senarai Permohonan

Permohonan Belum Dibuka

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

ID Mohon	JPK Wilayah	ID Kursus	Kursus	Jenis Pelaksanaan	Kuota Mohon	Cadangan Tarikh Mula Latihan PB	Tempoh Latihan (Bulan)	Status Hantar	Status Kelulusan	Kuota Lulus	Fungsi/Tindakan
8687	Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Tengah	11222	SERVIS & PENYELENGGARAAN MOTOSIKAL [TP-118-1:2012]	NOSS	25	01-02-2022	6	Telah Hantar	Menunggu Kelulusan	0	<a href="#">Semak Permohonan</a>

Seterusnya, PB boleh meneruskan ke:

Langkah 3 : Cipta Pengambilan - apabila permohonan kuota telah diluluskan. Hanya permohonan kuota yang diluluskan sahaja boleh membuat pendaftaran perantis



# 3

## CIPTA PENGAMBILAN

3.1 Paparan Bagi Program SLDN Berinsentif

3.2 Paparan Bagi Program SLDN Tanpa Insentif

The image shows a screenshot of the MySPIKE web application interface. The top navigation bar is red and contains the MySPIKE logo, a hamburger menu icon, and links for 'Kenali MySPIKE', 'Panduan', and 'EDDIE WONG'. The left sidebar is dark grey and lists 'MENU UTAMA' with options: 'Pengurusan', 'SLaPD', 'SLDN', and 'PPT'. The 'SLDN' option is highlighted with a red box and a red circle containing the number '1'. The main content area is light grey and titled 'Dashboard SLDN'. It contains a list of options: 'Pendaftaran', 'Permohonan Kuota', 'Pengurusan Kursus', and 'Perkongsian Syarikat'. The 'Pengurusan Kursus' option is highlighted with a red box and a red circle containing the number '2'. Two red callout boxes with white text are overlaid on the right side of the dashboard. The first callout box contains the text '1. Klik pada menu SLDN' and the second callout box contains the text '2. Klik pada menu Pengurusan Kursus'.

**1. Klik pada menu SLDN**

**2. Klik pada menu Pengurusan Kursus**

## Klik pada Senarai Pengambilan

6	SLDN PLUS	7485	SLDN PLUS PROGRAM PENUH SINGLE TIER TP-306-1:2012 / TP-306-2:2012 [TP-306-2:2012]	NOSS	ID Mohon : 5997 Status Pemohonan Kuota : Menunggu Kelulusan	0	Aktif	<a href="#">Senarai Program</a> <a href="#">Senarai Pengambilan</a>
7	SLDN PLUS	7484	SLDN KHAS AUTOMOTIF SELEPAS JUALAN [TP-306-2:2012]	NOSS		0	Aktif	<a href="#">Senarai Program</a> <a href="#">Senarai Pengambilan</a> <a href="#">Pinda</a>
8	SLDN PLUS	7483	SLDN PLUS PROGRAM MODULAR CU G452-002-2:2018-C01,G452-002-2:2018-C01 [G452-002-2:2018]	CU	ID Mohon : 5998 Status Pemohonan Kuota : Lulus ID Mohon : 6001 Status Pemohonan Kuota : Menunggu Kelulusan	0	Aktif	<a href="#">Senarai Program</a> <a href="#">Senarai Pengambilan</a>
9	SLDN PLUS	7482	SLDN PLUS PROGRAM PENUH [G452-002-2:2018]	NOSS	ID Mohon : 5999 Status Pemohonan Kuota : Menunggu Kelulusan	0	Aktif	<a href="#">Senarai Program</a> <a href="#">Senarai Pengambilan</a>
10	SLDN KHAS	1717	G452-002-2:2018 (LIGHT VEHICLE-REPAIR SERVICE) [G452-002-2:2018]	NOSS		3	Aktif	<a href="#">Senarai Program</a> <a href="#">Senarai Pengambilan</a>

## Klik pada +Pengambilan Baru

Senarai Pengambilan -

+ Pengambilan Baru

#	No. Kumpulan	Tarikh Mula Latihan	Tarikh Tamat Latihan	Status	Status Pengesahan	Tindakan
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Semua <span>▼</span>	Semua <span>▼</span>	

Tiada keputusan dijumpai



# Klik pada Muka Surat untuk Langkah seterusnya merujuk kepada Jenis Pengambilan

JENIS KURSUS	MUKA SURAT
3.1 Paparan Bagi Program SLDN Berinsentif	
3.2 Paparan Bagi Program SLDN Tanpa Insentif	

3.1

## PAPARAN BAGI PROGRAM SLDN BERINSENTIF

1. Pastikan Pengambilan yang betul dipilih

Pendaftaran Pengambilan

Pengambilan

SLDN PLUS 2021

Tarikh Mula Dan Tamat Latihan Akan Dijana Dari Kuota Terkini Yang Diluluskan

Permohonan Kuota

[ID Kursus : 10202] SLDN PLUS PROGRAM MODULAR CU TP-324-2:2016-C01, TP-324-2:2016-C02, TP-324-2:2016-C03

Tarikh Mula

01-07-2021

2. Masukkan tarikh mula latihan yang betul

Cadangan Bil. Perantis Bagi Pengambilan Ini:

10

Remark

Simpan

3. Masukkan bilangan perantis bagi PENGAMBILAN ini

Klik Simpan

# Skrin berikut akan dipaparkan

Senarai Pengambilan

[+ Pengambilan Baru](#)

Memaparkan 1-5 daripada 5 items.

#	No. Kumpulan	Tarikh Mula Latihan	Tarikh Tamat Latihan	Status Semakan Wilayah	Status Pengambilan	No. Resit	Status Bayaran (AL)	Tindakan
				Semua	Semua		Semua	
1	SI0205-TP-324-2:2016-P21005-11338	01-06-2021	30-09-2021	Mohon Pengambilan	Menunggu Perakuan		Belum Bayar	<a href="#">Mohon kelulusan Pengambilan</a>

Status pengambilan adalah Mohon Pengambilan

Klik pada Mohon Kelulusan Pengambilan

# Pastikan Tarikh Mula Latihan dan Bilangan Perantis adalah betul. Klik Sah dan Hantar

Pendaftaran Pengambilan

**Tarikh Mula**  
01-06-2021

**Cadangan Bil. Perantis Bagi Pengambilan Ini:**  
10

**Remark**

Simpan Sah dan Hantar

# Skrin berikut akan dipaparkan

Senarai Pengambilan

[+ Pengambilan Baru](#)

Memaparkan 1-5 daripada 5 items.

#	No. Kumpulan	Tarikh Mula Latihan	Tarikh Tamat Latihan	Status Semakan Wilayah	Status Pengambilan	No. Resit	Status Bayaran (AL)	Tindakan
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Semua <input type="text"/>	Semua <input type="text"/>		Semua <input type="text"/>	
1	SI0205-TP-324-2:2016-P21005-11338	01-06-2021	30-09-2021	Hantar permohonan kelulusan Pengambilan	Menunggu Perakuan		Belum Bayar	



Status pengambilan adalah Hantar Permohonan Kelulusan Pengambilan

Selepas JPK meluluskan Pengambilan tersebut, menu Tindakan akan dipaparkan dan PB boleh meneruskan kepada Langkah 4

Senarai Pengambilan

+ Pengambilan Baru

Memaparkan 1-5 daripada 5 items.

#	No. Kumpulan	Tarikh Mula Latihan	Tarikh Tamat Latihan	Status Semakan Wilayah	Status Pengambilan	No. Resit	Status Bayaran (AL)	Tindakan
				Semua	Semua		Semua	
1	SI0205-TP-324-2:2016-P21005-11338	01-06-2021	30-09-2021	Permohonan Diproses	Menunggu Perakuan		Belum Bayar	<ul style="list-style-type: none"><li>Pinda</li><li>Kerjasama Industri</li><li>Pengajar/Coach</li><li>Perantis</li></ul>

**4 SYARIKAT KERJASAMA**  
4.1 Pemilihan Syarikat Kerjasama  
4.2 Pengesahan Oleh Syarikat Kerjasama

3.2

## PAPARAN BAGI PROGRAM SLDN TANPA INSENTIF



Pastikan Pengambilan yang betul dipilih

Isikan tarikh mula dan tarikh tamat latihan. Klik Simpan

Kenali MySPIKE Panduan EDDIE WONG

### Pengurusan Pengambilan

Laman Utama > Pendaftaran

#### Profil Pusat

Jenis PB	Pusat Latihan
Nama PB	INSTITUT KEMAHIRAN TINGGI BELIA NEGARA TEMERLOH
Kod PB	PD5861
Negeri	Pahang

#### Profil Kursus

Kategori Insentif	SLDN TANPA PERUNTUKAN [Tidak Berperuntukan]
Nama Kursus	SLDN BIASA PROGRAM PENUH TP-300-2:2013
Jenis Kursus	NOSS
Program NOSS	Automotif-Servis Selepas Jualan [TP-300-2:2013]
Jumlah Pengambilan	0
Status	Aktif

#### Pendaftaran Pengambilan

**Pengambilan**

SLDN BIASA 2020 BAYARAN PENSIJILAN

**Tarikh Mula**

01-12-2020

**Tarikh Tamat**

31-07-2021

**Remark**




Simpan

# Skrin berikut akan dipaparkan

Senarai Pengambilan

[+ Pengambilan Baru](#)

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

#	No. Kumpulan	Tarikh Mula Latihan	Tarikh Tamat Latihan	Status	Status Pengesahan	Tindakan
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Semua <input type="button" value="v"/>	Semua <input type="button" value="v"/>	
1	PD5861-TP-300-2:2013-B2012	01-12-2020	31-07-2021	Aktif	Menunggu Perakuan	 Kerjasama Industri  Pengajar  Perantis

PB boleh meneruskan kepada [Langkah 4](#)



# SYARIKAT KERJASAMA

4.1 Pemilihan Syarikat Kerjasama

4.2 Pengesahan Oleh Syarikat Kerjasama

4.1

## PEMILIHAN SYARIKAT KERJASAMA

# Klik pada menu Kerjasama Industri untuk menambah Syarikat Kerjasama

Senarai Pengambilan

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

#	No. Kumpulan	Tarikh Mula Latihan	Tarikh Tamat Latihan	Status	Status Pengesahan	Tindakan
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Semua	Semua	
1	PD5861-G452-002-2:2018-P2012	01-03-2021	30-06-2021	Aktif	Menunggu Perakuan	Kerjasama Industri Pengajar Perantis

# Klik pada menu Tambah Syarikat Kerjasama

Senarai Kerjasama -

**Tambah Syarikat Kerjasama**

#	Syarikat Kerjasama	Status	Tarikh Tawaran	Tindakan
Tiada keputusan dijumpai				

---

Maklumat Pengajar / Coach -

#	Aigt Aigp ID	Aigt Adpkp ID	Aigt User ID	Aigt No Ic Personel	Nama Pusat Latihan	Kod Pusat Latihan	Nama Pegajar	Tarikh Mula	Tarikh Tan
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			<input type="text"/>		
Tiada keputusan dijumpai									

# Pilih Syarikat Kerjasama dan klik Simpan

Sistem Latihan Dual Nasional (SLDN) Pendaftaran Pengambilan 🏠 Laman Utama > 🗺️ Dashboard SLDN > Syarikat Kerjasama

Syarikat Kerjasama -

**Syarikat Kerjasama**

KIM KOK MOTOR - SD7674 ✕ ▾

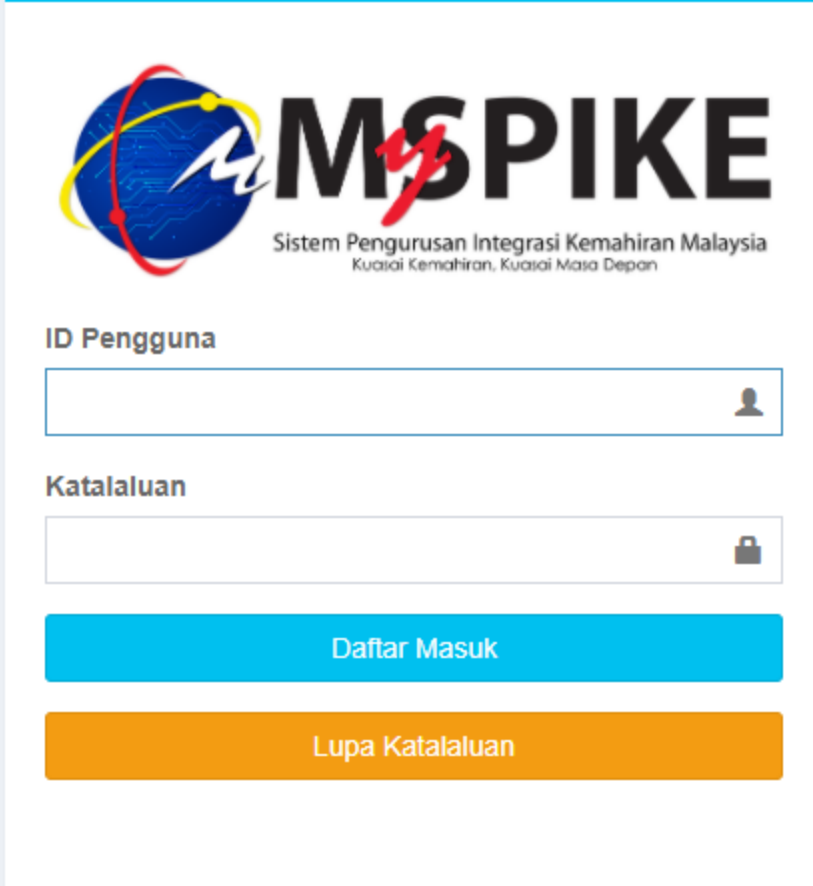
[Simpan](#)

**4.2**

## **PENGESAHAN OLEH SYARIKAT KERJASAMA**

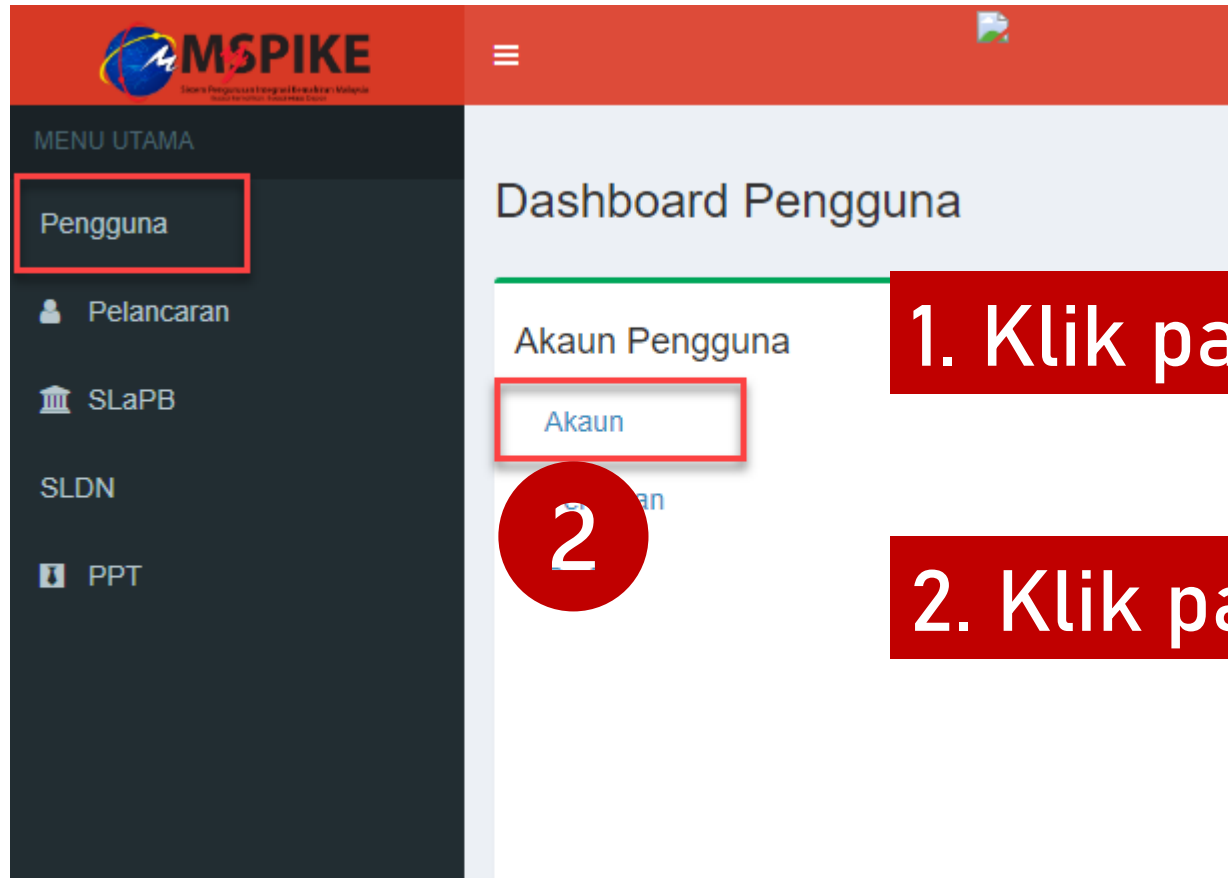


PPB / Penyelaras  
Syarikat SLDN log  
masuk ke  
[www.myspike.my](http://www.myspike.my)



The image shows the login page for the MSPiKE system. At the top, there is a logo consisting of a blue globe with a white lightning bolt and a red 'M' shape, followed by the text 'MSPiKE' in large black letters. Below the logo, the text reads 'Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia' and 'Kuasai Kemahiran, Kuasai Masa Depan'. The login form includes two input fields: 'ID Pengguna' (User ID) with a person icon on the right, and 'Katalaluan' (Password) with a lock icon on the right. Below the input fields are two buttons: a blue button labeled 'Daftar Masuk' (Login) and an orange button labeled 'Lupa Katalaluan' (Forgot Password).

1




1. Klik pada menu Pengguna

2

2. Klik pada menu Akaun

# Klik pada menu Pinda Personel

Laman Utama > Dashboard Pengguna > Akaun Pengguna

  
**Upload Gambar**

### Akaun Pengguna

No Kad Pengenalan	
Pusat Bertauliah Semasa	
Emel	
No Telefon Bimbit	
Jantina	
OKU - Kekacatan	
Kaum Keturunan	
Status Perkahwinan	
Agama	
Alamat	
Poskod	
Negeri	

**Pinda Personel**

# Pastikan Kod Pusat adalah Kod Pusat Bertauliah SLDN yang betul dan klik Simpan

Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia  
Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan

Kenali MySPIKE Panduan TONY LIM CHEE PENG

Pindaan Pengguna Sistem [Laman Utama](#) > [Dashboard Pengguna](#) > [Akaun Pengguna](#) > [Pindaan Pengguna](#)

Sila Lengkapkan Semua Maklumat

No Kad Pengenalan

NAMA PENUH - SEPERTI DIKAD PENGENALAN

**Kod Pusat**  
MY HERO HYPERMARKET SDN BHD ( KOTA KEMUNING) [SD8776]

Emel

No Telefon

No Telefon Bimbit

Jantina

MSPiKE

Kenali MySPIKE Panduan KEH KIM KOK

MENU UTAMA

Pengguna

1

SLDN

PPT

Dashboard SLDN

Pusat Bertauliah

2

Perkongsian Syarikat

Laman Utama

1. Klik pada menu SLDN

2. Klik pada menu Perkongsian Syarikat

# Klik pada Pengesahan Tawaran

Senarai Kerjasama 🏠 Laman Utama

---

Profil Pusat -

<b>Jenis PB</b>	Syarikat SLDN
<b>Nama PB</b>	MY HERO HYPERMARKET SDN BHD ( KOTA KEMUNING)
<b>Kod PB</b>	SD8776
<b>Negeri</b>	Selangor

---

Senarai Kerjasama -

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

#	Kod Pengambilan	Pusat Latihan	Tarikh Tawaran	Status	Tindakan
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Semua <span>▼</span>	
1	PD5984-DT-010-3:2014-B21001	VISION DIAGNOSTIC SDN BHD	2021-01-11 16:59:12	Menunggu	<a href="#">✎ Pengesahan Tawaran</a>

# Pilih status Terima Penawaran dan klik Simpan

Syarikat Kerjasama

**Status**

Terima Penawaran

Simpan

# Status tawaran akan berubah menjadi Terima

Senarai Kerjasama Laman Utama

---

Profil Pusat -

Jenis PB	Syarikat SLDN
Nama PB	MY HERO HYPERMARKET SDN BHD ( KOTA KEMUNING)
Kod PB	SD8776
Negeri	Selangor

---

Senarai Kerjasama -

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

#	Kod Pengambilan	Pusat Latihan	Tarikh Tawaran	Status	Tindakan
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Semua <span>▼</span>	
1	PD5984-DT-010-3:2014-B21001	VISION DIAGNOSTIC SDN BHD	2021-01-11 16:59:12	Terima	

PB boleh meneruskan kepada [Langkah 5](#)

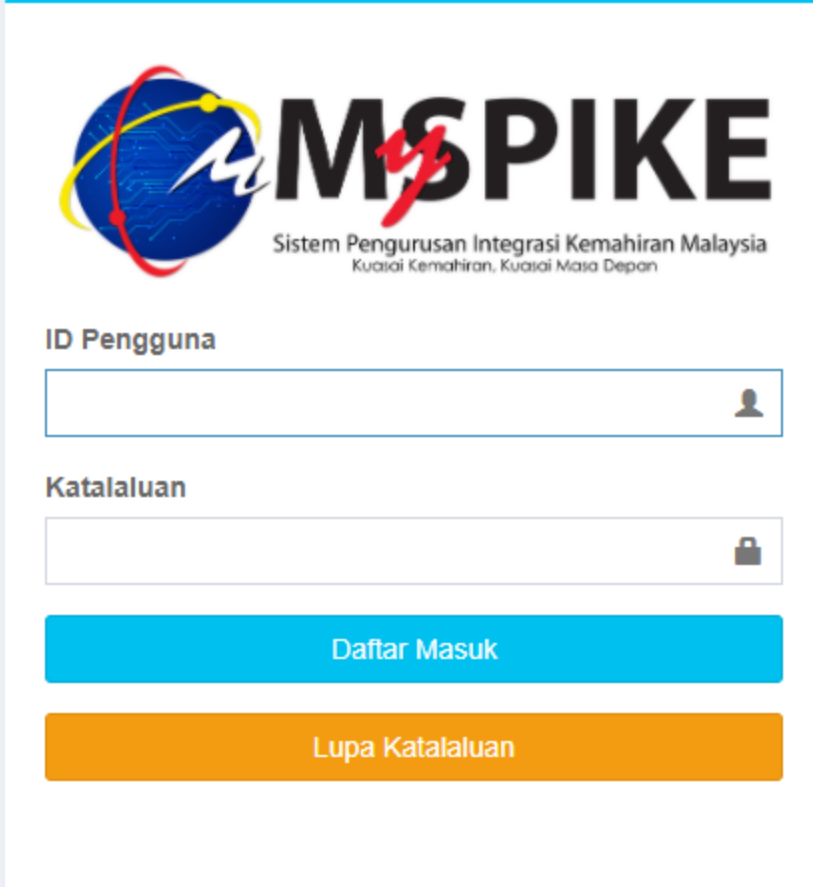
**5** PILIH PENGAJAR  
DAN COACH





# PILIH PENGAJAR DAN COACH

PPB / Penyelaras  
Pusat Latihan SLDN  
log masuk ke  
[www.myspike.my](http://www.myspike.my)



The image shows the login page for the MSPiKE system. At the top, there is a logo consisting of a blue globe with a white lightning bolt and a red 'M' shape, followed by the text 'MSPiKE' in large black letters. Below the logo, the text reads 'Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia' and 'Kuasai Kemahiran, Kuasai Masa Depan'. The login form includes two input fields: 'ID Pengguna' with a user icon and 'Katalaluan' with a lock icon. Below the fields are two buttons: a blue 'Daftar Masuk' button and an orange 'Lupa Katalaluan' button.

**MSPiKE**  
Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia  
Kuasai Kemahiran, Kuasai Masa Depan

ID Pengguna

Katalaluan

Daftar Masuk

Lupa Katalaluan

The image shows a screenshot of the MySPIKE web application interface. The top navigation bar is red and contains the MySPIKE logo, a hamburger menu icon, and links for 'Kenali MySPIKE', 'Panduan', and 'EDDIE WONG'. The left sidebar is dark grey and labeled 'MENU UTAMA', containing items like 'Pengurusan', 'SLaPD', 'SLDN', and 'PPT'. The 'SLDN' item is highlighted with a red box and a red circle containing the number '1'. The main content area is light grey and titled 'Dashboard SLDN'. It contains several menu items: 'F. L. uliah', 'Permohonan Kuota', 'Pengurusan Kursus', and 'Perkongsian Syarikat'. The 'Pengurusan Kursus' item is highlighted with a red box and a red circle containing the number '2'. Two red text boxes with white text are overlaid on the right side of the dashboard, providing instructions: '1. Klik pada menu SLDN' and '2. Klik pada menu Pengurusan Kursus'. A 'Laman Utama' link is visible in the top right corner of the dashboard area.

**1. Klik pada menu SLDN**

**2. Klik pada menu Pengurusan Kursus**

# Klik pada Senarai Pengambilan

Senarai Kursus

[+ Kursus Program Penuh \(NOSS\)](#) [+ Kursus Modular \(CU\)](#)

memaparkan 1-2 daripada 2 items.

Kategori Insentif	ID Kursus	Nama Kursus	Jenis Kursus	Status Kuota Insentif (Jika Ada)	Bil. Pengambilan	Status	Senarai Program
Semua			Semua			Semua	
SLDN TANPA PERUNTUKAN	7579	KURSUS PENUH RETAIL OPERATIONS DT-010-3:2014 [DT-010-3:2014]	NOSS		3	Aktif	<a href="#">Senarai Program</a> <a href="#">Senarai Pengambilan</a>
SLDN TANPA PERUNTUKAN	7539	DT-010-3 [IT-020-3:2013]	NOSS		0	Aktif	<a href="#">Senarai Program</a> <a href="#">Senarai Pengambilan</a> <a href="#">Pinda</a>

# Klik pada menu Pengajar/Coach

Senarai Pengambilan

+ Pengambilan Baru

Memaparkan 1-3 daripada 3 items.

#	No. Kumpulan	Tarikh Mula Latihan	Tarikh Tamat Latihan	Status Semakan Wilayah	Status Pengambilan	Bil. Perantis	Jumlah (RM)	Tindakan
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Semua <input type="button" value="v"/>	Semua <input type="button" value="v"/>	<input type="text"/>		
1	PD5984-DT-010-3:2014-B21001	16-11-2020	15-03-2022	Tidak Aktif	Menunggu Perakuan	0	0	<a href="#">Pinda</a> <a href="#">Kerjasama Industri</a> <a href="#">Pengajar/Coach</a> <a href="#">Perantis</a> <a href="#">Bayaran Online</a>

Sila masukkan tiga aksara atau lebih untuk  
nama Pengajar atau *Coach*

Pendaftaran Perantis SLDN Home > Senarai Program PB > Keputusan JKT

---

Pengajar dan Coach Program SLDN

Nama Pengajar/Coach

Pengajar / Coach

Simpan

**\*\*Personel mestilah telah mendapat perakuan PPKSPP untuk berjaya disenaraikan**

PB boleh meneruskan kepada [Langkah 6](#)



# 6

## DAFTAR PERANTIS

6.1

PERANTIS MENDAFTAR  
SEBAGAI PENGGUNA  
MYSPIKE

6.2

PB SLDN MENDAFTARKAN  
PERANTIS PADA  
PENGAMBILAN

6.3

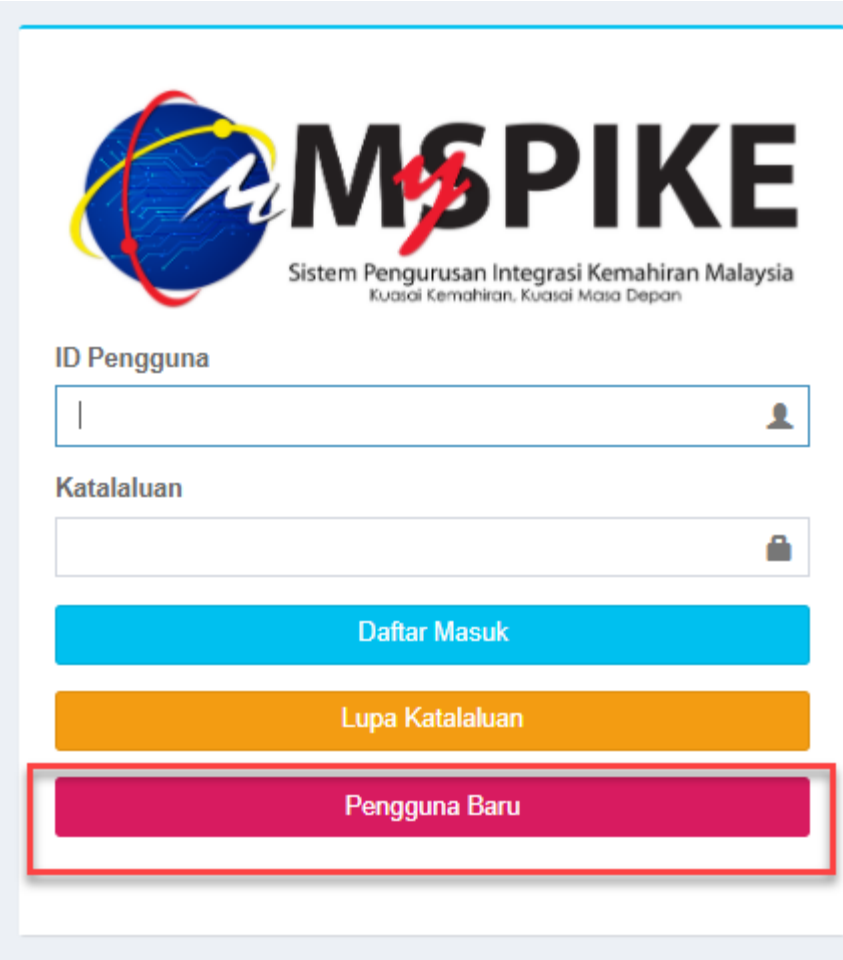
PERANTIS MENERIMA  
TAWARAN PENGAMBILAN

**6.1**

**PERANTIS MENDAFTAR  
SEBAGAI PENGGUNA  
MYSPIKE**





Perantis klik pada  
menu Pengguna  
Baru



The image shows a web interface for MSPiKE (Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia). At the top left is a logo featuring a blue globe with a white lightning bolt and a red and yellow orbital path. To the right of the logo, the text 'MSPiKE' is displayed in large, bold, black letters, with a red lightning bolt graphic integrated into the letter 'i'. Below this, the full name 'Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia' and the tagline 'Kuasai Kemahiran, Kuasai Masa Depan' are written in smaller black text.

The interface includes three input fields: 'ID Pengguna' (User ID) with a person icon, 'Katalaluan' (Password) with a lock icon, and a 'Daftar Masuk' (Login) button in blue. Below these are two more buttons: 'Lupa Katalaluan' (Forgot Password) in orange and 'Pengguna Baru' (New User) in pink. The 'Pengguna Baru' button is highlighted with a red rectangular border.

# Semak no kad pengenalan perantis

  Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia  
Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan

Semak Pengguna : Masukkan No. Kad Pengenalan

# Klik pada menu Daftar Pengguna Sistem

The screenshot displays the MySPIKE web application interface. At the top, there is a red navigation bar containing the MySPIKE logo, a hamburger menu icon, the system name 'Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia' with the tagline 'Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan', and links for 'Kenali MySPIKE', 'Panduan', and 'Login'. Below the navigation bar, the page title is 'Semakan Maklumat Pengguna Dan Rekod Personal'. On the right side of this section, there is a breadcrumb trail: 'Home > Semakan Rekod'. The main content area is divided into two columns. The left column features a yellow warning box with a triangle icon, stating 'Tiada Rekod' and 'Anda Belum Berdaftar Dalam Sistem'. Below this box is a green button labeled 'Daftar Pengguna Sistem', which is highlighted with a red rectangular border. The right column has a section titled 'Peranan :', followed by a red error box with a circle icon, stating 'Tiada Rekod' and 'Anda Tidak Mempunyai Rekod Personal'.

# Lengkapkan maklumat yang diperlukan. Pastikan Kod Pusat ditetapkan kepada PB Pool – K00000

**MSPIKE** Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia  
Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan

Kenali MySPIKE Panduan Login

Pindaan Pengguna Sistem Home > Pendaftaran Pengguna

Sila Lengkapkan Semua Maklumat

No Kad Pengenalan

NAMA PENUH - SEPERTI DIKAD PENGENALAN  
MUHAMMAD ADAM AIRIEL BIN ANUAR

**Kod Pusat**  
PB Pool / PB Untuk Personel Tanpa PB [K00000]

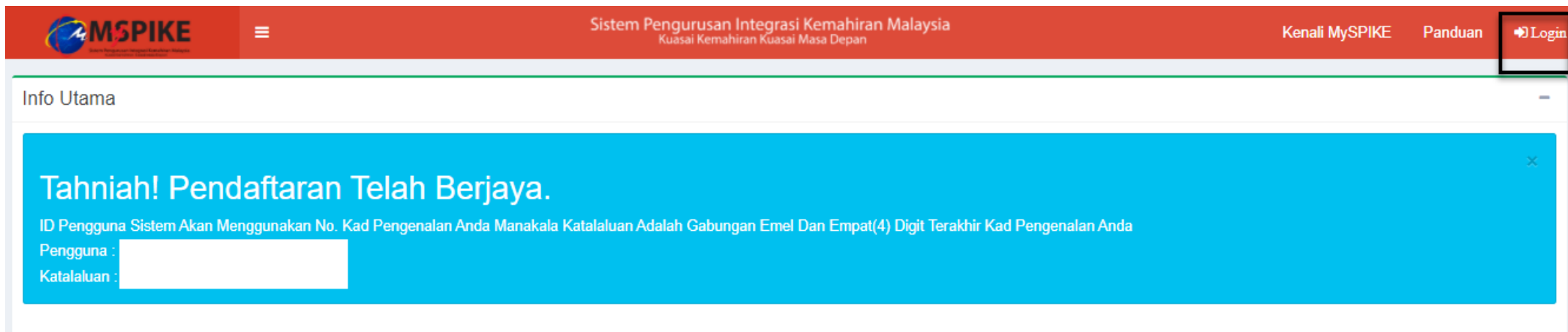
Emel

No Telefon

No Telefon Bimbit

Jantina  
Lelaki

# Paparan seterusnya adalah seperti berikut. Klik pada menu Login



The screenshot displays the MSPIKE system interface. The top navigation bar is red and contains the MSPIKE logo, a menu icon, the system name "Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia" with the tagline "Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan", and links for "Kenali MySPIKE", "Panduan", and "Login". The "Login" link is highlighted with a black box. Below the navigation bar, the main content area is titled "Info Utama" and features a blue notification banner with the text "Tahniah! Pendaftaran Telah Berjaya." and instructions on how to use the system ID and PIN.

**MSPIKE**

Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia  
Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan

Kenali MySPIKE Panduan **Login**

Info Utama

**Tahniah! Pendaftaran Telah Berjaya.**

ID Pengguna Sistem Akan Menggunakan No. Kad Pengenalan Anda Manakala Katalaluan Adalah Gabungan Emel Dan Empat(4) Digit Terakhir Kad Pengenalan Anda

Pengguna :

Katalaluan :

# Log masuk ke akaun perantis, pada muka hadapan MySpike, pada menu Pendaftaran Perantis Baru SLDN, klik pada Baca Selanjutnya

The screenshot shows the MySpike website homepage. At the top, there is a navigation bar with the URL `myspike.my/index.php?r=site%2Findex`. Below the navigation bar, there is a header section with the text "Surat Sokongan KPM : Surat Sokongan KPM" and a button labeled "Daftar Kehadiran Untuk Sijil Penyertaan".

Below the header, there are two blue notification banners. The first banner reads: "Bagi pendaftaran pelatih untuk pelaksanaan kredit, Penyelaras PB perlu mengisi jam latihan program di Menu Pentauliah terlebih dahulu. Sila klik panduan mengisi [JAM LATIHAN PROGRAM](#) untuk rujukan Tuan/Puan." The second banner reads: "PB perlu mengemaskini maklumat penaja bagi pelatih di menu Pendaftaran Pelatih > Senarai Pelatih jika berkaitan. Jika nama penaja tiada dalam senarai, mohon emelkan senarai nama penaja ke [skkm@mohr.gov.my](mailto:skkm@mohr.gov.my) untuk tindakan selanjutnya. PB juga perlu mengemaskini Maklumat Penjaga Pelatih pada menu Pusat Bertaulah > Kemaskini Maklumat Penjaga Pelatih bagi tujuan rekod dan keperluan semasa."

The main content area features four cards, each with a laptop icon and a MySpike logo. The second card, "Pendaftaran Perantis Baru SLDN", is highlighted with a red border. The cards are:

- Semakan Pelatih Pusat Latihan**: Pelatih dari pelbagai institusi latihan kemahiran boleh membuat semakan dan maklumbalas. [Baca Selanjutnya...](#)
- Pendaftaran Perantis Baru SLDN**: Perantis baru SLDN perlu mendaftar di MySPIKE untuk pengesahan penerimaan tawaran. [Baca Selanjutnya...](#)
- Program SLDN Berinsentif**: Semakan Penyedia Latihan Program SLDN Berinsentif boleh dilakukan melalui MySPIKE. [Baca Selanjutnya...](#)
- Pengurusan Kata Laluan**: Selaras dengan Dasar Keselamatan ICT, pengguna perlu segera menukar kata laluan yang diberi. Pengguna juga digalakkan selalu menukar katalaluan. [Tukar Sekarang...](#)

# Klik pada menu Daftar Perantis



# Masukkan no kad pengenalan perantis

← → ↻ 🔒 myspike.my/index.php?r=umum-sldn%2Fsemak-personal-form

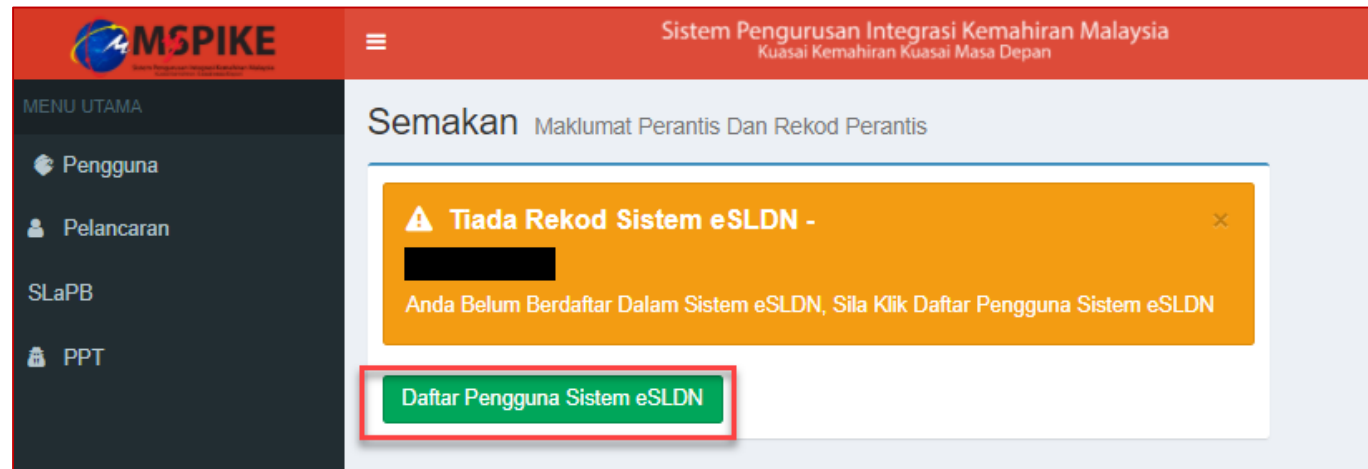
Carian Personal : Masukkan No. Kad Pengenalan

Search

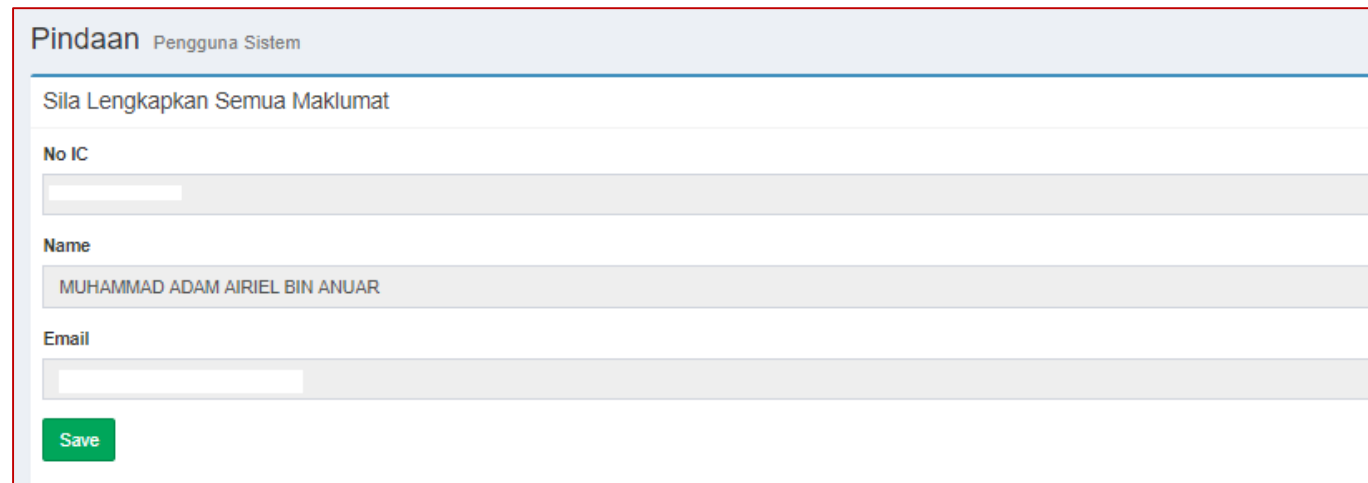
Klik pada menu  
Daftar Pengguna  
Sistem eSLDN

Pastikan maklumat  
adalah betul dan  
klik Save

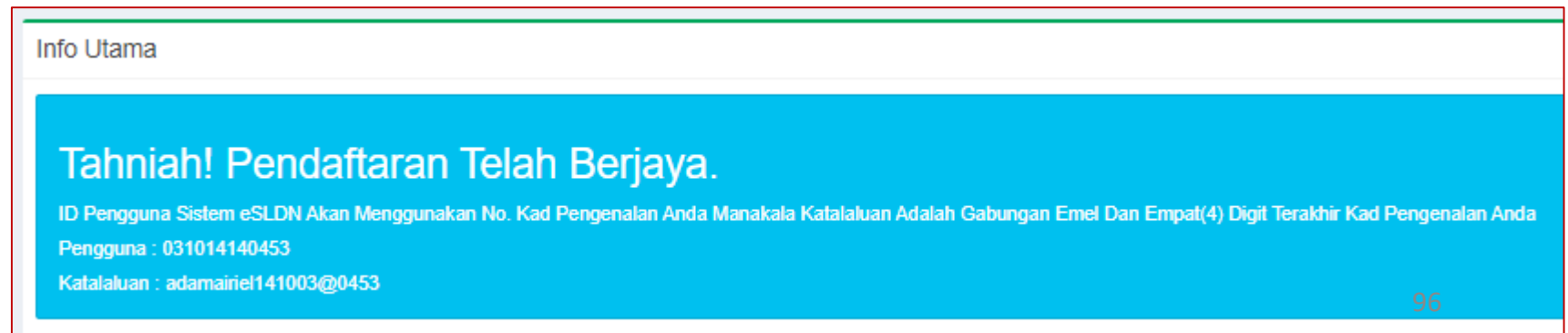
Pendaftaran  
telah berjaya



The screenshot shows the MSPIKE system interface. The top navigation bar includes the MSPIKE logo and the text 'Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan'. The main content area is titled 'Semakan Maklumat Perantis Dan Rekod Perantis'. A yellow notification box with a warning icon states: 'Tiada Rekod Sistem eSLDN - Anda Belum Berdaftar Dalam Sistem eSLDN, Sila Klik Daftar Pengguna Sistem eSLDN'. A green button labeled 'Daftar Pengguna Sistem eSLDN' is highlighted with a red box.



The screenshot shows the 'Pindaan Pengguna Sistem' registration form. It includes a header 'Pindaan Pengguna Sistem' and a sub-header 'Sila Lengkapkan Semua Maklumat'. The form contains three input fields: 'No IC', 'Name' (pre-filled with 'MUHAMMAD ADAM AIRIEL BIN ANUAR'), and 'Email'. A green 'Save' button is located at the bottom left of the form.



The screenshot shows a confirmation message titled 'Info Utama'. The main text reads: 'Tahniah! Pendaftaran Telah Berjaya.' Below this, it provides details: 'ID Pengguna Sistem eSLDN Akan Menggunakan No. Kad Pengenalan Anda Manakala Katalaluan Adalah Gabungan Emel Dan Empat(4) Digit Terakhir Kad Pengenalan Anda'. The user's ID is '031014140453' and the password is 'adamairiel141003@0453'.

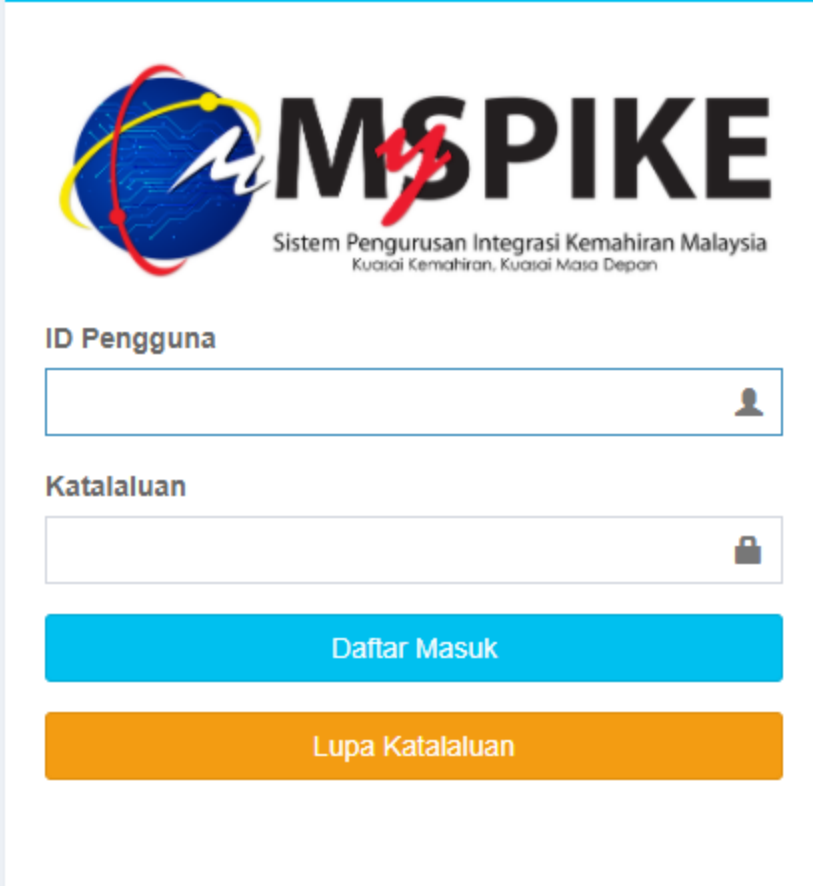


**Perantis tidak perlu mendaftar sebagai pengguna Sistem eSLDN. Perantis boleh terus log masuk ke Sistem eSLDN menggunakan maklumat log masuk yang sama dengan Sistem MySpike**

**6.2**

**PB SLDN MENDAFTARKAN  
PERANTIS PADA  
PENGAMBILAN**

PPB / Penyelaras  
Pusat Latihan SLDN  
log masuk ke  
[www.myspike.my](http://www.myspike.my)



The image shows the login page for the MSPiKE system. At the top, there is a logo consisting of a blue globe with a white lightning bolt and a red lightning bolt, followed by the text "MSPiKE" in large black letters. Below the logo, the text "Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia" and "Kuasai Kemahiran, Kuasai Masa Depan" is displayed. The login form includes two input fields: "ID Pengguna" with a user icon and "Katalaluan" with a lock icon. Below the input fields are two buttons: a blue "Daftar Masuk" button and an orange "Lupa Katalaluan" button.

**MSPiKE**  
Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia  
Kuasai Kemahiran, Kuasai Masa Depan

ID Pengguna

Katalaluan

Daftar Masuk

Lupa Katalaluan

The image shows a screenshot of the MySPIKE web application interface. The top navigation bar is red and contains the MySPIKE logo, a hamburger menu icon, and links for 'Kenali MySPIKE', 'Panduan', and 'EDDIE WONG'. The left sidebar is dark grey and lists 'MENU UTAMA' with items: 'Pengurusan', 'SLaPD', 'SLDN', and 'PPT'. The 'SLDN' item is highlighted with a red box and a red circle containing the number '1'. The main content area is light grey and titled 'Dashboard SLDN'. It contains a list of options: 'Pendaftaran', 'Permohonan Kuota', 'Pengurusan Kursus', and 'Perkongsian Syarikat'. The 'Pengurusan Kursus' option is highlighted with a red box and a red circle containing the number '2'. Two red text boxes with white text are overlaid on the right side of the dashboard, providing instructions: '1. Klik pada menu SLDN' and '2. Klik pada menu Pengurusan Kursus'.

**1. Klik pada menu SLDN**

**2. Klik pada menu Pengurusan Kursus**

# Klik pada Senarai Pengambilan

Senarai Kursus

[+ Kursus Program Penuh \(NOSS\)](#) [+ Kursus Modular \(CU\)](#)

	Jenis Kursus	Status Kuota Insentif (Jika Ada)	Bil. Pengambilan	Status	Senarai Program
	Semua			Semua	
OPERATIONS DT-010-	NOSS		3	Aktif	<a href="#">Senarai Program</a> <a href="#">Senarai Pengambilan</a>

# Klik pada menu Perantis

Senarai Pengambilan

[+ Pengambilan Baru](#)

Memaparkan 1-3 daripada 3 items.

#	No. Kumpulan	Tarikh Mula Latihan	Tarikh Tamat Latihan	Status	Status Pengesahan	Tindakan
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Semua	Semua	
1	PD5984-DT-010-3:2014-B21001	16-11-2020	15-03-2022	Tidak Aktif	Menunggu Perakuan	<a href="#">Pinda</a> <a href="#">Kerjasama Industri</a> <a href="#">Pengajar</a> <a href="#">Perantis</a>

# Klik pada Tambah Perantis

Senarai Perantis

**Tambah Perantis**

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

#	Perantis	No. Matric	Status Bayaran	Status Enrollment	Tarikh Enrollment
1					

**Hantar untuk Bayaran**

# Lengkapkan maklumat perantis dan klik Hantar Tawaran

Sistem Latihan Dual Nasional (SLDN) Pendaftaran Perantis Laman Utama > Dashboard SLDN > Pendaftaran Perantis

Pendaftaran Perantis

**Sila Taip Nama Atau No. Kad Pengenalan Perantis**

SITI NORASHIKIN BINTI ZULKIFLI

**Status Bayaran**

Sudah Bayar

**Tajaan**

Tidak

**Hantar Tawaran**



# Klik pada menu Tambah Perantis untuk menambah perantis seterusnya

Senarai Perantis

**Tambah Perantis**

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

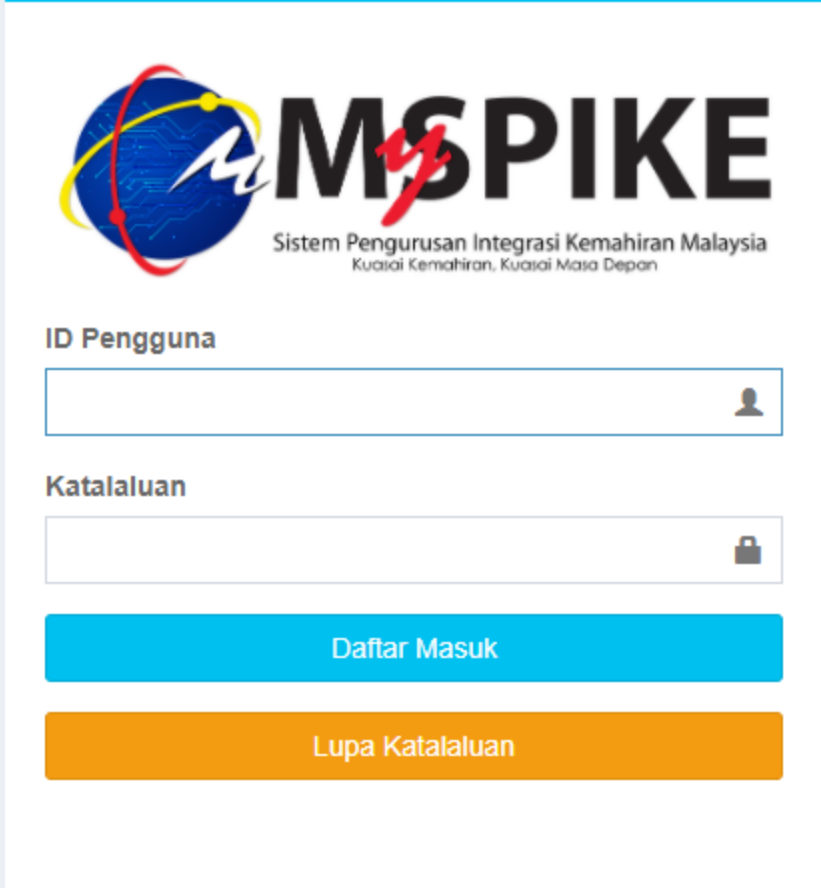
#	Perantis	No. Matric	Status Bayaran	Status Enrollment	Tarikh Enrollment
1					

**Hantar untuk Bayaran**

**6.3**

## **PERANTIS MENERIMA TAWARAN PENGAMBILAN**

Perantis log masuk  
ke [www.myspike.my](http://www.myspike.my)



The image shows a login interface for the MSPiKE system. At the top, there is a logo consisting of a blue globe with a white lightning bolt and a red lightning bolt, followed by the text "MSPiKE" in large black letters. Below the logo, the text "Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia" and "Kuasai Kemahiran, Kuasai Masa Depan" is displayed. The login form includes two input fields: "ID Pengguna" (User ID) and "Katalaluan" (Password). The "ID Pengguna" field has a user icon on the right, and the "Katalaluan" field has a lock icon on the right. Below the input fields are two buttons: a blue button labeled "Daftar Masuk" (Login) and an orange button labeled "Lupa Katalaluan" (Forgot Password).

# Klik pada menu Pengguna > Tawaran Program

The screenshot shows the MySPIKE user dashboard. The top navigation bar is red and contains the MySPIKE logo, a hamburger menu icon, the system name 'Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia', the tagline 'Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan', and user information 'Kenali MySPIKE', 'Panduan', and 'SITI NORASHIKIN BINTI ZULKIFLI'. The left sidebar is dark grey with the title 'MENU UTAMA' and several menu items: 'Pengguna' (highlighted with a red box), 'Pelancaran', 'SLaPB', and 'PPT'. The main content area is titled 'Dashboard Pengguna' and contains three columns of links. The first column, 'Akaun Pengguna', includes 'Akaun', 'Perakuan', and 'Profil'. The second column, 'Permohonan Pengguna', includes 'Personel SPKM', 'Penilaian Kendiri & SKM Secara PPT', 'Kursus Induksi', and 'Kursus Fasilitator'. The third column, 'Pelanggan JPK', includes 'Langgan NOSS', 'Aduan Pengguna', and 'Perantis SLDN'. Under 'Perantis SLDN', there is a search box, 'Profil Perantis', and 'Tawaran Program' (highlighted with a red box). Breadcrumbs at the top right show 'Laman Utama > Dashboard Pengguna'.

# Klik pada menu Kemaskini Profil Perantis dan lengkapkan maklumat yang diperlukan

Senarai Tawaran Pengambilan Laman Utama

Pengesahan Tawaran Pengambilan

+ Kemaskini Profil Perantis

Memaparkan 1-2 daripada 2 items.

#	Pusat Latihan	Syarikat Kerjasama	No. Kumpulan	Tarikh Mula Latihan	Tarikh Tamat Latihan	Status Tawaran	Tindakan
			<input type="text"/>			Semua <span>▼</span>	
1	PUSAT SLDN TEST SDN BHD [MP0001]	SYKT TEST [MS0001]	MP0001-HT-010-3:2012-B21003	01-04-2021	31-07-2021	Aktif	
2	PUSAT SLDN TEST SDN BHD [MP0001]	SYKT TEST [MS0001]	MP0001-HT-010-3:2012-B21004	03-07-2021	30-10-2021	Aktif	

# Klik pada menu Sahkan Tawaran

Senarai Tawaran Pengambilan 🏠 Laman Utama

Pengesahan Tawaran Pengambilan

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

#	Pusat Latihan	Syarikat Kerjasama	No. Kumpulan	Tarikh Mula Latihan	Tarikh Tamat Latihan	Status Tawaran	Tindakan
						Semua ▾	
1	VISION DIAGNOSTIC SDN BHD [PD5984]	MY HERO HYPERMARKET SDN BHD ( KOTA KEMUNING) [SD8776]	PD5984-DT-010-3:2014-B21001	16-11-2020	15-03-2022	Tawaran Dihantar	<a href="#">Sahkan Tawaran</a>

# Pilih Status Tawaran: Tawaran Diterima Oleh Perantis dan klik Hantar

## AKU JANJI PERANTIS

Saya KAUSELIAYA AP ( ) , perantis Sistem Latihan Dual Nasional (SLDN) di MY HERO HYPERMARKET SDN BHD ( KOTA KEMUNING) (Syarikat SLDN) dan di VISION DIAGNOSTIC SDN BHD (Pusat Latihan SLDN) bagi program KURSUS PENUH RETAIL OPERATIONS DT-010-3:2014 dengan ini sesungguhnya mengaku bahawa saya :

1. Mengikuti program SLDN seperti yang dinyatakan di bawah;
2. Warganegara Malaysia;
3. Berumur 16 Tahun ke atas;
4. Sihat tubuh badan dan berkeupayaan menjalani latihan;
5. Akan mengikuti latihan secara sepenuh masa di syarikat dan pusat latihan seperti di atas;
6. Berjanji akan mematuhi peraturan-peraturan yang ditetapkan oleh jabatan Pembangunan Kemahiran;
7. Tidak akan berhenti atau tarik diri daripada mengikuti latihan;
8. Tidak akan berkelakuan dengan cara yang boleh mencemarkan imej Jabatan Pembangunan Kemahiran; dan
9. Tidak akan membawa atau cuba membawa sebarang bentuk pengaruh atau tekanan luar untuk mengadu atau mempersalahkan Jabatan Pembangunan Kemahiran jika tidak berpuashati dengan program SLDN.

### Status Tawaran

Tawaran Diterima Oleh Perantis

Hantar



# MUATNAIK POLISI INSURANS



# Klik pada menu Muatnaik Polisi Insurans

Polisi Insurans

**Muat Naik Polisi Insuran**

#	No. Pengambilan	Nama Polisi
	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Tiada keputusan dijumpai

Hanya format jpeg/png/jpg sahaja dibenarkan. *Copy* gambar Polisi Insurans dan *Paste* pada Lampiran. Klik **Save**

The screenshot shows a web form titled "Pendaftaran Pengambilan". It has a field for "Nama Polisi" containing "Polisi Insurans Perantis 1". Below it is a "Lampiran" section with a rich text editor toolbar. The toolbar includes icons for bold, italic, underline, strikethrough, text color, background color, bulleted list, numbered list, indent, text alignment, link, insert image, unlink, table, and a minus sign. The "insert image" icon is highlighted with a red square, and a red arrow points to it from a modal window. The modal window, titled "Insert Image", has a "Select from files" section with a "Choose Files" button and "No file chosen" text. Below that is an "Image URL" text input field. At the bottom right of the modal is an "Insert Image" button. A green "Save" button is located at the bottom left of the form.



# PENGHANTARAN KE JPK

# Klik pada menu Hantar Pengesahan

## Polisi Insurans

Muat Naik Polisi Insurans

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

#	No. Pengambilan	Nama Polisi	Fungsi/Tindakan
1	MP0001-HT-010-3:2012-B21003	Polisi Insurans	<a href="#">Pinda</a> <a href="#">Lihat</a> <a href="#">Padam</a>

## Senarai Perantis

Tambah Perantis

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

#	Perantis	No. Matric	Status Bayaran	Status Tawaran	Tarikh Enrollment	Fungsi/Tindakan
1	NOR FADHILAWATI ABDUL GHANI	HT-010-3:2012-B12121-0001	Dibayar	Tawaran Diterima Oleh Perantis	17-02-2021	<a href="#">Pinda</a> <a href="#">Padam</a>

Hantar Pengesahan

Skrin berikut akan dipaparkan. Pembayaran **BELUM** boleh dibuat sekiranya Status Semakan Wilayah masih berstatus Semakan Pegawai Wilayah

Senarai Pengambilan

+ Pengambilan Baru

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

#	No. Kumpulan	Tarikh Mula Latihan	Tarikh Tamat Latihan	Status Semakan Wilayah	Status Pengambilan	No. Resit	Status Bayaran (AL)	Tindakan
				Semakan Pegawai Wila	Semua		Semua	
1	MP0001-HT-010-3:2012-B21003	01-04-2021	31-07-2021	Semakan Pegawai Wilayah	Menunggu Perakuan		Belum Bayar	<a href="#">Pinda</a> <a href="#">Kerjasama Industri</a> <a href="#">Pengajar/Coach</a> <a href="#">Perantis</a>

Apabila JPK telah mengesahkan pengambilan, status akan bertukar menjadi **Disahkan** dan menu *Bayaran Online* akan dipaparkan

Senarai Pengambilan

+ Pengambilan Baru

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

#	No. Kumpulan	Tarikh Mula Latihan	Tarikh Tamat Latihan	Status Semakan Wilayah	Status Pengambilan	No. Resit	Status Bayaran (AL)	Tindakan
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Semua	Menunggu Perakt		Semua	
1	MP0001-HT-010-3:2012-B21003	01-04-2021	31-07-2021	Disahkan	Menunggu Perakuan		Belum Bayar	<a href="#">Kerjasama Industri</a> <a href="#">Pengajar/Coach</a> <a href="#">Perantis</a> <a href="#">Slip Pendaftaran</a> <a href="#">Bayaran Online</a>

# 9

## PEMBAYARAN

1. Pembayaran hanya boleh dilakukan setelah permohonan pendaftaran perantis disokong oleh JPK
2. Pembayaran adalah secara dalam talian sahaja kecuali Agensi yang menggunakan Pesanan Tempatan

# Klik pada Muka Surat untuk Langkah seterusnya merujuk kepada Jenis Pembayaran

JENIS KURSUS	MUKA SURAT
9.1 Pembayaran secara dalam talian	<a href="#">118</a> 
3.2 Pembayaran secara Pesanan Tempatan	<a href="#">126</a> 



9.1

# PEMBAYARAN SECARA DALAM TALIAN

# Klik pada menu Bayaran Online

Senarai Pengambilan

[+ Pengambilan Baru](#)

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

#	No. Kumpulan	Tarikh Mula Latihan	Tarikh Tamat Latihan	Status Semakan Wilayah	Status Pengambilan	No. Resit	Status Bayaran (AL)	Tindakan
1	MP0001-HT-010-3:2012-B21003	01-04-2021	31-07-2021	Disahkan	Menunggu Perakuan		Belum Bayar	<a href="#">Kerjasama Industri</a> <a href="#">Pengajar/Coach</a> <a href="#">Perantis</a> <a href="#">Slip Pendaftaran</a> <a href="#">Bayaran Online</a>

Pilih samada ingin membuat pembayaran menggunakan Akaun Simpanan atau Akaun Korporat

**Maklumat Bayaran Pendaftaran Pelatih**

Maklumat Bayaran Perantis

**i Perhatian:**  
Sila Semak Senarai Permohonan Sebelum Membuat Bayaran.

**Jabatan Pembangunan Kemahiran** Tarikh: 02-02-2021

**PENDAFTARAN PERANTIS SLDN**

No Kumpulan : SD7962-G452-002-2:2018-K1903  
Nama Pusat Bertauliah : INSTITUT KEMAHIRAN TINGGI BELIA NEGARA TEMERLOH [PD5861]  
Bil. Pelatih : 3

Bil	Nama	Nombor Pengenalan
1	MUHAMMAD AZIZI BIN ZAILAL	010820100947
2	MUHAMMAD LUQMAN AL HAKIM BIN MAT NASIR	010722060443
3	MUHAMMAD FITRI ALIF BIN JAMALUDDIN	001224060059

Kaedah Bayaran: **Jumlah Perlu Dibayar : RM 600.00**

**FPX**

Bayaran Online Akan Melalui FPX Menggunakan Akaun Simpanan Atau Akaun Semasa Pengguna.

\*Nota Penting: Tambahan RM0.50 (untuk pembayaran dibuat oleh individu) atau RM1.00 (untuk pembayaran dibuat oleh syarikat/korporat) akan ditolak dari akaun perbankan anda sebagai caj perkhidmatan mengikut Pekeliling 2.2, Fasal 3 yang dikeluarkan oleh Kementerian Kewangan Malaysia (MOF).

SLDN000100000000340000003031


**Pembayaran : Akaun Simpanan** **Pembayaran : Akaun Korporat**

Copyright © 2020 Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia (MySPIKE). All rights reserved.  
Salurkan segala aduan dan masalah melalui modul Aduan Pengguna MySPIKE. Untuk masalah emel dan kataluan mohon emailkan kepada [mypsike@mohr.gov.my](mailto:mypsike@mohr.gov.my) Version 1.0

Pilih Bank dan  
masukkan alamat  
emel

Payment Details	
Merchant Name	JABATAN PEMBANGUNAN KEMAHIRAN
Invoice No	SLDN00010000000003600000009240
Description	Pendaftaran Pelatih SKM SLaPD
Amount	MYR 1.00

Payment Method	
<input checked="" type="radio"/> Internet Banking 	
<input type="text" value="Maybank2U"/>	

*Note: (Offline) - This option is not available either due to the banks non-operating hours or the service is temporarily not available*

Enter E-Mail address here to receive transaction status (Optional)

By clicking on the **“Proceed”** button, you agree to [FPX's Terms & Conditions](#)

- Please disable your pop-up blocker. For more information, please [click here](#).
- Please do not click on browser's back button, refresh or close this page.
- Minimum Transaction is RM1 and Maximum Transaction is RM30,000.

# Log masuk ke bank dan lakukan transaksi

maybank2u.com Cancel  
English | Bahasa Malaysia

Welcome

Log in to Maybank2u.com online banking

Note:  
• You are in a secured site.

Username:  
 Next

Don't have a Maybank2U account?  
[Click here for information on opening an account](#)

Security information:  
• [Click here for security tips](#)  
• Never login via email links  
• Never reveal your PIN and/or Password to anyone.

maybank2u.com

 Timeout in 03:52


Step 1 of 3

From account:

Merchant Name: JABATAN PEMBANGUNAN KEMAHIRAN  
Payment Reference: 20210216112025027896  
FPX Transaction ID: 2102161920250522  
Amount:   
Fee Amount: RM0.50

Continue Cancel

maybank2u.com

 Timeout in 03:50

Step 3 of 3

Status: **Successful**  
Reference number: 9260389627  
Transaction date: 16 Feb 2021  
Transaction time: 19:21:48  
Amount:   
Fee Amount: RM0.50  
From account: 162106734643 SA-i  
Buyer name:   
Merchant Name: JABATAN PEMBANGUNAN KEMAHIRAN  
Payment Reference: 20210216112025027896  
FPX Transaction ID: 2102161920250522

\*Note: This is not the final confirmation

Return to Merchant's Page Print receipt

Your payment request is being processed.

**PLEASE DO NOT REFRESH OR CLOSE THIS PAGE**

Product Details	
Reference No	SLDN00010000000003600000009240
Description	Pendaftaran Pelatih SKM SLaPD
Amount	
Date & Time	16/02/2021 19:20:25

Payment Details	
FPX Transaction ID	2102161920250522
Seller Order No	20210216112025027896
Amount	
Payer Name	
Payer Bank	Malayan Banking Berhad (M2U)
Bank Reference No.	9260389627
Date & Time	16/02/2021 19:20:25
Status	Successful
Reason	Approved (00)

Print

[Click Here To CLOSE Receipt](#)

**Note:** Receipt page will be automatically closed in 23 seconds.

Powered by CORRAD Payment Gateway v1.1 Build 170128  
Copyright 2021 CORRAD Berhad | All Rights Reserved

**Paparan transaksi  
telah berjaya**

# Setelah bayaran berjaya dilaksanakan

- 1) Status Pengambilan akan menjadi Aktif
- 2) No. Resit akan dijana
- 3) Status Bayaran akan menjadi Selesai Bayaran
- 4) Menu Slip Pendaftaran akan dipaparkan
- 5) Resit Rasmi boleh dijana melalui menu Resit Rasmi Bayaran

Senarai Pengambilan

[+ Pengambilan Baru](#)

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

#	No. Kumpulan	Tarikh Mula Latihan	Tarikh Tamat Latihan	Status Semakan Wilayah	Status Pengambilan	No. Resit	Status Bayaran (AL)	Tindakan
	MP0001-HT-010-3-2012-E			Semua	Semua		Semua	
1	MP0001-HT-010-3-2012-B21003	01-04-2021	31-07-2021	Disahkan	Aktif	202147061011S0002738	Selesai Bayaran	<a href="#">Kerjasama Industri</a> <a href="#">Pengajar/Coach</a> <a href="#">Perantis</a> <a href="#">Slip Pendaftaran</a> <a href="#">Resit Rasmi Bayaran</a>

Resit rasmi boleh dimuat turun.

Klik menu Resit Rasmi Bayaran kali pertama akan menjana Resit Rasmi Asal

Klik menu Resit Rasmi Bayaran kali kedua dan seterusnya akan menjana Resit Rasmi Salinan



**RESIT RASMI ASAL**

Diterima Daripada : PUSAT SLDN TEST No. Resit : 20214706101150002738  
Kod Pusat Bertauliah : MP0001 Tarikh/Masa Bayaran : 16-02-2021 19:21:49  
No. Daftar Perniagaan : Kaedah Bayaran : Online Payment  
Alamat : abdc Bank : MAYBANK2U  
Emel : shy@yahoo.com ID Transaksi : 2102161920250522  
No. Akaun : MP0001 Seller Order No. : 20210216112025027896  
Rujukan Pemohon : SLDN0001000000003600000009240 Bayaran Transaksi : 1  
No. Kumpulan : MP0001-HT-010-3:2012-821003

Bil	Keterangan Bayaran/Transaksi	Kod	Kuantiti	Amaun Seunit (RM)	Amaun (RM)
1	Bayaran Pendaftaran Perantis SLDN	H0272204	1	100.00	100.00
				Jumlah	100.00

**SENARAI PELATIH**

Bil	Nama	Nombor Pengenal
1	NOR FADHILAWATI ABDUL GHANI	

Ringgit Malaysia : SATU RATUS RINGGIT SAHAJA  
Pusat Terimaan : 47061011  
ID Pengguna : Admin Sistem MySpike

No. Kelulusan Perbendaharaan : JANM.BKP.600-14/4/87(16)  
Resit ini dijana oleh MySPIKE



**RESIT RASMI SALINAN**

Diterima Daripada : INSTITUT KEMAHIRAN TINGGI BELIA NEGARA TEMERLOH No. Resit : 20214706101150000011  
Kod Pusat Bertauliah : PDS861 Tarikh/Masa Bayaran : 02-02-2021 11:03:58  
No. Daftar Perniagaan : - Kaedah Bayaran : Online Payment  
Alamat : INSTITUT KEMAHIRAN TINGGI BELIA NEGARA TEMERLOH () Bank : SBI BANK A  
Emel : iktbn@kbs.gov.my ID Transaksi : 2102021105540563  
No. Akaun : PDS861 Seller Order No. : 20210202105350688297  
Rujukan Pemohon : - Bayaran Transaksi : -  
No. Kumpulan : SD7962-G452-002-2:2018-K1903

Bil	Keterangan Bayaran/Transaksi	Kod	Kuantiti	Amaun Seunit (RM)	Amaun (RM)
1	Bayaran Pendaftaran Perantis SLDN	H0272204	1	.00	.00
				Jumlah	.00

**SENARAI PELATIH**

Bil	Nama	Nombor Pengenal
1	MUHAMMAD AZIZI BIN ZAILAL	010820100947
2	MUHAMMAD LUQMAN AL HAKIM BIN HATIRASIR	010722060443
3	MUHAMMAD EZZI ALIF BIN JAHALUDDIN	001224060059

Ringgit Malaysia : RINGGIT SAHAJA  
Pusat Terimaan : 47061011  
ID Pengguna : Admin Sistem MySpike

No. Kelulusan Perbendaharaan : JANM.BKP.600-14/4/87(16)  
Resit ini dijana oleh MySPIKE



9.2

**PEMBAYARAN  
MENGUNAKAN PESANAN  
TEMPATAN (LO)**

# Muat turun Slip Pendaftaran

Senarai Pengambilan

[+ Pengambilan Baru](#)

Memaparkan 1-1 daripada 1 item.

#	No. Kumpulan	Tarikh Mula Latihan	Tarikh Tamat Latihan	Status Semakan Wilayah	Status Pengambilan	No. Resit	Status Bayaran (AL)	Tindakan
	<input type="text" value="MP0001-HT-010-3:2012-B21"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Semua"/>	<input type="text" value="Semua"/>		<input type="text" value="Semua"/>	
1	MP0001-HT-010-3:2012-B21004	03-07-2021	30-10-2021	Disahkan	Menunggu Perakuan		Belum Bayar	<a href="#">Kerjasama Industri</a> <a href="#">Pengajar/Coach</a> <a href="#">Perantis</a> <a href="#">Slip Pendaftaran</a> <a href="#">Bayaran Online</a>



**JABATAN PEMBANGUNAN KEMAHIRAN**  
*Department of Skills Development*  
**KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA**  
*Ministry of Human Resources, Malaysia*  
ARAS 7-8, BLOK D4, KOMPLEKS D,  
PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN,  
62530 PUTRAJAYA, MALAYSIA

Telefon : 03-8886 5000  
Faks : 03-8889 2423  
Email : jpk@mohr.gov.my  
Website : www.dsd.gov.my

**Cetak Slip Pendaftaran  
Perantis dan hantar  
bersama Pesanan  
Tempatan ke JPK  
Wilayah berkaitan**

**Resit Rasmi akan  
diterima secara fizikal**

**SLIP PERMOHONAN PENDAFTARAN PERANTIS SLDN**

No. Kumpulan : SD7962-G452-002-2:2018-K1903  
Kod Pusat Bertauliah : PD5861

**SENARAI PERANTIS**

Bil	Nama	Nombor Pengenalan
1	MUHAMMAD AZIZI BIN ZAILAL	010820100947
2	MUHAMMAD LUQMAN AL HAKIM BIN MAT NASIR	010722060443
3	MUHAMMAD FITRI ALIF BIN JAMALUDDIN	001224060059

**MAKLUMAT BAYARAN**

Bil	Keterangan Bayaran/Transaksi	Kod	Kuantiti	Amaun Seunit (RM)	Amaun (RM)
1	Bayaran Pendaftaran Perantis SLDN	H0272204	1	.00	.00
				Jumlah	.00

# Hantar Slip Pendaftaran bersama Pesanan Tempatan ke JPK Wilayah berkaitan

## JPK WILAYAH TENGAH

Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Tengah,  
Kementerian Sumber Manusia,  
A301-2, A305-7 & C308, West Tower, Tingkat 3,  
Wisma Consplant 2,  
No. 7, Jalan SS16/1,  
47500 Subang Jaya, Selangor Darul Ehsan.

**Tel :** 03-56359995 | **Faks :** 03-56388777 / 03-56381113

**Email :** [jpktengah\[at\]mohr\[dot\]gov\[dot\]my](mailto:jpktengah@mohr.gov.my)

**Koordinat :** 3.081097,101.583092

## JPK WILAYAH SELATAN

Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Selatan,  
Kementerian Sumber Manusia  
Aras 18, Menara KWSP, Jalan Dato' Dalam  
80000 Johor Bahru  
Johor

**Tel :** 07-2226503 | **Faks :** 07-2226607

**Email :** [jpkselatan\[at\]mohr\[dot\]gov\[dot\]my](mailto:jpkselatan@mohr.gov.my)

**Koordinat :** 1.461341,103.758648

## JPK WILAYAH UTARA

Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Utara,  
Kementerian Sumber Manusia  
Lot MZ.03 & MZ.04, Tingkat Mezzanin  
Bangunan KWSP, No. 3009,  
Off Lebuh Tenggiri 2,  
Bandar Seberang Jaya,  
13700 Seberang Jaya,  
Pulau Pinang.

**Tel :** 04-3809400/1/2 | **Faks :** 04-3809413

**Email :** [jpkutara\[at\]mohr\[dot\]gov\[dot\]my](mailto:jpkutara@mohr.gov.my)

**Koordinat :** 5.394379,100.397739

## JPK WILAYAH TIMUR

Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Timur,  
Kementerian Sumber Manusia  
Tingkat 6, Wisma MAIDAM  
Jalan Banggol  
20100 Kuala Terengganu  
Terengganu Darul Iman.

**Tel :** +609-6265500 | **Faks :** +09-6265502 / 09-6265503

**Email :** [jpktimur\[at\]mohr\[dot\]gov\[dot\]my](mailto:jpktimur@mohr.gov.my)

**Koordinat :** 5.330709,103.13482

## JPK WILAYAH SARAWAK

Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Sarawak,  
Kementerian Sumber Manusia  
No.11-01 & 11-02, Level 11  
Ariva Gateway Kuching  
Jalan Bukit Mata  
93100 Kuching  
Sarawak

**Tel :** 082-420257/70/73 | **Faks :** 082-420278

**Email :** [jpkswk\[at\]mohr\[dot\]gov\[dot\]my](mailto:jpkswk@mohr.gov.my)

**Koordinat :** 1.555855,110.352441

## JPK WILAYAH SABAH

Jabatan Pembangunan Kemahiran Wilayah Sabah,  
Kementerian Sumber Manusia  
Lot A6.2 & A6.3, Tingkat 6  
Blok A, Bangunan KWSP,  
Jalan Karamunsing  
88598 Kota Kinabalu  
Sabah

**Tel :** 088-270420/413 | **Faks :** 088-270424

**Email :** [jpkspbh\[at\]mohr\[dot\]gov\[dot\]my](mailto:jpkspbh@mohr.gov.my)

**Koordinat :** 5.967524999999999,116.072493